

Òrgan: Junta De Govern
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 25 de juny de 2025
Expedient núm. - X2025001379
Per Majoria absoluta
Aprovat Per 4 Vots A Favor (Gerard Morgado
Mateu, Margarita Solé Ferrer, Enric Gual Viñas,
Ana Maria Soler Solans) I 1 Abstenció (Jordi
Camps Vicente)

Títol:

PROP_ACORD APROVACIO DE LES BASES DE LA FESTA MAJOR 13062025

Text de l'acord:**Relació de fets**

Del 4 al 8 de setembre de 2025 ambdós inclosos es celebra la Festa Major de Vidreres.

L'Ajuntament de Vidreres concedeix llicències d'ocupació temporal del domini públic per la instal·lació d'atraccions de la fira durant els dies de la Festa.

Per poder regular les instal·lacions de les atraccions de la fira s'han creat les bases reguladores per poder atorgar les corresponents llicències.

Fonaments de dret

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques, en allò que sigui d'obligat compliment per part dels Ens Locals.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels Ens Locals de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la llei 1/1993, de 18 de febrer.
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i activitats recreatives
- Decret 112/2009, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i les activitats recreatives
- La resta de normativa específica en matèria d'espectacles i activitats recreatives, mediambiental i en prevenció d'incendis.
- Ordenança Municipal de sorolls i vibracions.
- Ordenança Municipal de Convivència ciutadana i activitats a la via pública.
- L'Alcalde ha delegat aquesta atribució en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 2023DECR000464, de 23 de juny, actualment vigent.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local adopta els següents **ACORDS**:



Primer. Aprovar les bases reguladores per l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic per la instal·lació d'atraccions de la fira, amb motiu de la Festa Major de Vidreres del 4 al 8 de setembre de 2025 (ambos inclosos) segons annex adjunt.

Segon. Publicar les bases aprovades al tauler d'edictes i a la pàgina web de l'Ajuntament de Vidreres.

Signat electrònicament,

ANNEX

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIES D'OCUPACIÓ TEMPORAL DEL DOMINI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ D'ATRACCIONS DE FIRA, AMB MOTIU DE LA FESTA MAJOR DE VIDRERES

1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquestes bases el procediment per a l'atorgament de llicències d'ocupació temporal del domini públic mitjançant la instal·lació d'atraccions de fira amb motiu de la Festa Major de Vidreres, a celebrar del 4 al 8 de setembre de 2025 (ambdós inclosos)

2. Preu

Els adjudicataris de les llicències hauran de satisfer les taxes que s'estableixin a les ordenances fiscals que l'Ajuntament de Vidreres aprovi per cada exercici. Les taxes s'hauran de fer efectives a partir de la data en què s'autoritza la sol·licitud de participació i s'hauran de pagar via domiciliació bancària. L'incompliment del pagament de les taxes comportarà la retirada de la llicència.

3. Durada

La durada de l'autorització comprendrà els dies 4 al 8 de setembre de 2025 (ambdós inclosos). L'inici de l'activitat serà el dia 4 de setembre de 2025 a partir de les 22 hores.

Les atraccions de la Fira s'ubicaran als Horts d'en Pere Pau.

L'espai adjudicat ha d'estar desocupat i en bones condicions com a màxim 48 hores des de la finalització de la fira, és a dir el **dimecres dia 10 de setembre de 2025. En cas contrari es penalitzarà per a properes edicions.**

4. Condicions generals de la llicència

a) L'adjudicatari haurà de respectar l'objecte de la llicència, de forma que podrà exercir l'activitat únicament de les atraccions i en la venda de productes per les quals hagi estat autoritzat.

b) El titular de la llicència serà responsable de mantenir l'espai afectat, les instal·lacions i la seva zona d'influència en bones condicions de neteja, salubritat, seguretat i estètica.

c) En el cas que es produeixin danys als elements de la via pública s'hauran de reposar els afectats, prèvia autorització municipal i/o sota la inspecció dels serveis tècnics corresponents o en tot cas es respondrà amb la part proporcional de la fiança dipositada.

d) Un cop extingida la llicència, el seu titular té l'obligació de cessar en l'ús o l'ocupació autoritzada i procedir a la retirada de les instal·lacions, a la neteja de l'espai públic afectat i al tractament de residus segons els criteris dels serveis tècnics municipals. En cas contrari es procedirà a la retirada i neteja per part de l'Administració amb càrrec al titular de la llicència.

e) Els titulars hauran de tenir sempre exposada i en un lloc visible de la parada, l'autorització de la llicència d'ocupació de la via pública i/o de l'activitat.

f) Els titulars de les atraccions es fan responsables de la solidesa de la construcció i del muntatge i desmuntatge de les mateixes, dels objectes, materials, productes i/o articles exposats, així com de qualsevol dany que es pugui derivar a tercers fruit de la realització de l'activitat autoritzada, per la qual cosa hauran d'estar en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil i el rebut de estar al corrent del pagament de la mateixa.

g) Els interessats s'hauran d'ocupar de la vigilància de la seva atracció i dels béns exposats.

h) S'hauran de respectar els nivells sonors regulats a la llei 16/2002, de 28 de juny, de control de la contaminació acústica i el decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament, així com els establerts en les ordenances municipals. **En les hores en què hi hagi actuació a l'escenari, s'haurà de treure la música de les atraccions.**

i) Qualsevol incident, baralla o alteració de l'ordre podrà donar lloc a la revocació de l'autorització i en cap cas l'interessat tindrà dret al reintegrament de la taxa i/o indemnització.

j) Hauran de respectar-se tots els requisits i condicions establerts en la llicència municipal per a l'exercici de l'activitat.

k) En cap cas no s'habilitaran espais per a la col·locació de "mòbil-home" (remolc-habitatge), auto-caravana o similar, ni de tendes d'ús particular dels firaires, tant si disposen com no de llicència municipal per a participar en la fira de la Festa Major. L'Ajuntament no autoritzarà l'acampada en tot el terme municipal.

l) **L'Ajuntament no facilitarà** subministrament elèctric, per tant, cada participant a la fira s'haurà de dotar d'elements de generació propis evitant que siguin accessibles al públic.

En el cas que el cablejat hagi de travessar zones de pas, serà el propi titular de la parada qui haurà de protegir-lo mitjançant passa cables, o enterrat de manera que no s'aprecii. En cap cas es permetrà fer cap rasa per soterrar-lo ni la protecció amb elements no homologats. L'incompliment d'aquestes instruccions comportarà l'execució de la fiança en la proporció que calgui per esmenar els desperfectes i/o de la revocació de la llicència.

m) Durant els dies de durada de la fira i en tot el recinte no estarà permesa la circulació de vehicles de cap mena des de les 16H de la tarda fins al cessament de l'activitat.



n) Dins el recinte de la fira no es podrà deixar cap carro, carreta remolc o annex que no formi part estricta i necessària de l'activitat.

o) No es concedirà llicència d'ocupació a establiments d'alimentació. Queden excloses d'aquesta restricció les de menjar vegetarià, creperies, xurreries i llaminadures.

5. Facultats de l'Ajuntament

a) **L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar les inspeccions oportunes** i establir les modificacions pel que fa a la ubicació que aconselli l'interès públic. Aquestes modificacions no comportaran cap indemnització.

b) L'Ajuntament es reserva el dret de canviar la ubicació inicial de les atraccions i assignar-li'n una altra de característiques similars. Aquesta modificació no comportarà cap indemnització.

c) L'Ajuntament es reserva el dret d'inspecció en matèria de legislació laboral pel que fa als permisos de treball i treball dels menors.

d) En el supòsit en què es constati que el titular de la llicència incompleix les condicions de l'ocupació i/o de l'activitat es formularà per part dels serveis municipals el corresponent requeriment i, en defecte del seu compliment, si les circumstàncies així ho exigeixen, es procedirà al cessament de l'activitat.

e) L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar les clàusules que conformen aquestes bases.

f) En el cas de que les mesures reals de l'atracció no coincideixin amb les declarades, el peticionari perdrà el dret d'instal·lar-la

g) El dilluns 8 de setembre les atraccions hauran de fer un 50% de descompte o 2x1, i hauran de ser sense soroll ni il·luminació.

6. Capacitat per concórrer

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat d'atraccions les persones físiques o jurídiques, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb l'administració previstos a l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP) o que tampoc hagin estat excloses per motius disciplinaris.

La presentació (de la proposició) de l'imprès de sol·licitud per part dels sol·licitants presumeix que aquests accepten de manera incondicionada els requisits d'aquestes bases i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

7. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds i la documentació per prendre part en la convocatòria es presentaran mitjançant el model de l'annex: Sol·licitud de llicència d'ocupació temporal de l'espai públic per a la instal·lació de parades/atraccions durant la festa major 2025 a



l'Ajuntament, en el c/ Girona, 3 de Vidreres, en horari d'atenció al públic, de dilluns a divendres de 8 a 14 hores o a través d'instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vidreres dins el termini indicat (del 14 de juliol al 11 d'agost de 2025)

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini, no es tindran en compte, i per tant no optaran a cap espai de la Festa Major de Vidreres.

Les sol·licituds es poden presentar presencialment a l'oficina d'atenció al ciutadà o a través de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

8. Documentació adjunta a la sol·licitud.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

- a) Fotocòpia DNI, NIE, passaport o carnet de conduir de l'interessat o persona que legalment el representi. (Adjuntar el document de representació)
 - a. En el cas de persones jurídiques, fotocòpia de l'escriptura de la constitució de l'entitat.
 - b. En el cas de persones extracomunitàries el permís de residència i treball.
- b) Fotocòpia de la pòlissa i últim rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat.
- c) Un mínim de 2 fotografies de l'atracció, una de perfil i una de frontal i una breu descripció de la mateixa.
- d) Projecte/memòria de la parada on es justifiqui el compliment de la normativa aplicable.
- e) En el supòsit d'haver-se obtingut prèviament una llicència per a l'exercici de l'activitat per a la mateixa atracció, signatura de la declaració responsable conforme que no s'ha efectuat cap modificació a la instal·lació que ja va ser autoritzada prèviament per l'Ajuntament de Vidreres i que compleix els requisits establerts en la normativa d'espectacles i activitats recreatives, incendis, seguretat, i impacte acústic.
- f) **Declaració de les mesures reals de l'aparell, amb les de la taquilla inclosa.**
- g) Estimació de la superfície total que necessita l'atracció pel seu funcionament segur que faci referència al terra o, en el seu cas, al vol de la mateixa.
- h) En el cas de establiments d'hostaleria, declaració de productes a la venda.
- i) Declaració responsable de complir tots aquells requisits establerts en la normativa específica per a l'exercici de l'activitat.
- j) En el cas de llocs d'alimentació, justificants de formació i capacitació en seguretat alimentària de totes les persones que intervinguin en la venda.



- k) Certificat emès per tècnic competent corresponent al muntatge i instal·lació de l'atracció.
- l) Actes de revisions tècniques dels butlletins de baixa tensió i de les revisions dels elements d'extinció d'incendis. En el cas de cuines de gas, els certificats d'inspecció favorable corresponents.
- m) Manual d'instruccions.
- n) Correu electrònic (obligat)

Una vegada autoritzada la sol·licitud de participació, els titulars hauran de presentar a l'Ajuntament de Vidreres la documentació següent abans de l'22 d'agost del 2025

- Justificant d'ingrés de la taxa corresponent, segons Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per a la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local article número 6 que es titula "Quota tributària" apartat 1.1 Utilització de la via pública
- **1,61 EUROS METRE QUADRAT DIA**
- **0,77 EUROS METRE QUADRAT DIA SI L'ATRACCIÓ ÉS MÉS GRAN DE 200 METRES QUADRATS.**
- **39,50 EUROS TARIFA MÍNIMA FESTA MAJOR.**

9. Criteris de valoració de les sol·licituds en cas de excés d'oferta.

En el cas que el nombre de sol·licituds per cada tipus superi el nombre establert s'aplicaran aquest criteris:

	Puntuació màxima
1. Tipus d'atracció/parada. - L'adequació al públic infantil o adult. - La inexistència en la fira d'atraccions/parades iguals o similars. - Innovació i originalitat de l'atracció.	30 punts
2. Tipologia de la instal·lació. - Qualitat i estructura de l'atracció. - Presentació i estat de l'atracció. - Interès per la ciutat.	30 punts
3. Gestió comercial. - Millores en la prestació del servei. - Possibilitat d'abonaments, promocions a la tercera edat, estudiants, aturats, infants, famílies nombroses, lliurament d'obsequis, 2X1	20 punts

4. Normalització lingüística. Es valorarà que la megafonia i la música siguin en català	10 punts
5. Altres millores proposades a títol particular.	10 punts
6. Antiguitat (La comissió, i en cas d'empat, es reserva el dret de donar 2 punts per any que ha parat a Vidreres) També es tindrà en compte els possibles canvis de titularitat.	

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera en la qual s'inclouran les que han estat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular de l'autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir una autorització temporal atenent-se a l'ordre de la llista d'espera.

La vigència d'aquesta llista d'espera es limita a la Festa de Major de Vidreres de l'any en curs.

10. Extinció de la llicència.

Seràn causes d'extinció de la llicència d'ocupació temporal:

- a) Manca de pagament de la taxa i fiança.
- b) Renúncia del titular.
- c) Revocació de la llicència.
- d) Incompliment de les bases.
- e) Altres supòsits previstos legal o reglamentàriament.

11. Protecció de dades.

L'Ajuntament de Vidreres, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o de qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, informa que l'Ajuntament és el Responsable del tractament de totes les dades personals que facilitin les persones interessades.

MODEL ANNEX: SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE L'ESPAI PÚBLIC PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PARADES/ATRACCIONS DURANT LA FESTA MAJOR 2025

<u>DADES DEL SOL·LICITANT:</u>		
Cognoms i nom o raó social :		CIF/NIF:
Adreça:	Localitat:	Província:
Codi Postal:	Adreça electrònica:	Telèfon:
Tipus de parada/atracció:		

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA:

- a) Fotocòpia DNI,NIE, passaport o carnet de conduir de l'interessat o persona que legalment el representi (adjuntar el document de representació).
 - a. En el cas de persones jurídiques, fotocòpia de l'escriptura de la constitució de l'entitat.
 - b. En el cas de persones extracomunitàries el permís de residència i treball.
- b) Fotocòpia de la pòlissa i últim rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat.
- c) Un mínim de 2 fotografies de l'atracció, una de perfil i una de frontal i una breu descripció de la mateixa.
- d) Projecte/memòria de la parada/atracció on es justifiqui el compliment de la normativa aplicable.
- e) En el supòsit d'haver-se obtingut prèviament una llicència per a l'exercici de l'activitat per a la mateixa atracció, signatura de la declaració responsable conforme que no s'ha efectuat cap modificació a la instal·lació que ja va ser autoritzada prèviament per l'Ajuntament de Vidreres i que compleix els requisits establerts en la normativa d'espectacles i activitats recreatives, incendis, seguretat i impacte acústic
- f) Declaració de les mesures reals, de l'aparell/parada amb la taquilla inclosa.
- g) Estimació de la superfície total que necessita l'atracció pel seu funcionament segur que faci referència al terra o en el seu cas, al vol de la mateixa.
- h) En el cas d'establiments d'hostaleria, declaració de productes a la venda.
- i) Declaració responsable de complir tots aquells requisits establerts en la normativa específica per a l'exercici de l'activitat.
- j) En el cas de llocs d'alimentació, justificants de formació i capacitació en seguretat alimentària de totes les persones que intervinguin en la venda.
- k) Certificat emès per un tècnic competent corresponent al muntatge i instal·lació de l'atracció.
- l) Actes de revisions tècniques dels butlletins de baixa tensió i de les revisions dels elements d'extinció d'incendis. En el cas de cuines de gas, els certificats d'inspecció favorable corresponents.
- m) Manual d'instruccions.
- n) Correu electrònic.



Ajuntament
de Vidreres

AVÍS SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'Ajuntament de Vidreres, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o de qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, informa que l'Ajuntament és el Responsable del tractament de totes les dades personals que facilitin les persones interessades.

Signat electrònicament