



## REGLAMENT DE SERVEI DE LA POLICIA LOCAL DE VIDRERES

**Aprovació inicial:** 30/11/2017

**Aprovació definitiva:** 07/02/2018

### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Policia Local és un cos dependent de l'Ajuntament de Vidreres, que es regeix per la Llei de forces i cossos de seguretat i la Llei de policies locals de Catalunya, així com per altres normes reglamentàries de desplegament i les que dicti aquesta Corporació, sent la seva missió primordial la de garantir el lliure i pacífic exercici dels drets ciutadans i la seguretat ciutadana i de resoldre els problemes de la comunitat atenent les persones que demanden una especial protecció, tot allò dins de les seves competències. Per tal d'aconseguir aquestes fites és necessària l'existència d'uns principis bàsics d'actuació que, alhora, siguin recollits per alguna norma de l'ordenament jurídic. El Reglament municipal de la Policia Local de Vidreres, pretén adaptar les normes en vigor als principis d'actuació dels cossos i forces de seguretat, amb la particularitat escaient segons la seva especialitat i, atès l'interès públic de la vila, amb la regulació sistemàtica dels drets, deures, atribucions i relacions dels membres de la Policia Local. Alhora, també pretén aclarir l'estructura, l'organització i les peculiaritats pròpies d'un cos armat, tant en l'aspecte ètic com en el social, el formal i el material. Tot aquest seguit de principis comporta uns deures professionals que cal respectar i sancionar en cas d'incompliment, alhora que preveu un sistema que honori i recompensi les actuacions dels funcionaris exercides amb cautela i dedicació especials. Així doncs, aquest Reglament desplega, d'acord amb la disposició final segona de la Llei de les policies locals, els preceptes corresponents de la normativa aplicable a l'àmbit municipal i segons la potestat reglamentària de la corporació, i significa, en resum, un complement que tipifica i particularitza els drets i deures professionals de la Policia Local, d'acord amb els principis d'una societat democràtica i respectuosa amb els drets fonamentals de la persona, en els quals tingui rellevància la funció de policia, d'assistència, potenciant la integració de la Policia en la societat.

### CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1

La Policia Local de l'Ajuntament de Vidreres és un institut armat, de naturalesa civil, amb estructura i organització jerarquitzada, que es regeix, pel que fa al seu règim estatutari, pels principis generals dels capítols II i III del títol I, i per la secció 4a del capítol IV del títol II de la Llei de forces i cossos de seguretat, de 13 de març de 1986, per la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i les disposicions que la despleguin, per aquest Reglament i per les altres normes específiques dictades per aquest Ajuntament i per la legislació vigent del règim local i de la funció pública de Catalunya.

#### Article 2

Són funcions específiques de la Policia Local:

- a) Protegir les autoritats de la corporació local i vigilar i custodiar els seus edificis, instal·lacions i dependències.



- b) Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el nucli urbà d'acord amb el que estableixen les normes de circulació.
- c) Instruir atestats per accidents de circulació dins el nucli urbà. Les actuacions dutes a terme s'hauran de comunicar a les forces o cossos de seguretat competents.
- d) Exercir de policia administrativa pel que fa a l'exacte compliment de les ordenances, reglaments i acords municipals, bans de l'Alcaldia i altres disposicions municipals dins de l'àmbit de la seva competència, i d'acord amb la normativa vigent.
- e) Exercir de policia judicial d'acord amb l'article 12 de la Llei 16/1991, de policies locals de Catalunya.
- f) Prestar auxili en casos d'accident, catàstrofe o calamitat pública, i participar, de la manera prevista en les lleis, en l'execució dels plans de protecció civil.
- g) Efectuar diligències de prevenció i aquelles actuacions que tendeixin a evitar la comissió d'actes delictuosos. Les actuacions dutes a terme es comunicaran a les forces i cossos de seguretat competents.
- h) Col·laborar amb les forces i cossos de seguretat competents en la protecció de les manifestacions i el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes, quan sigui requerida a fer-ho.
- i) Cooperar en la resolució dels conflictes privats, quan sigui requerida a fer-ho.
- j) Vigilar i prevenir aldarulls en llocs que ocasionin aglomeracions de públic, discoteques, bars musicals, bars i cafeteries, revetlles i festes populars en general i en llocs de manifestacions similars i els seus voltants.
- k) Vigilar el compliment d'horaris i altres normes aplicables en els establiments i casos indicats a l'apartat anterior, així com vigilar altres fets que puguin ocasionar molèsties als veïns, especialment sorolls, fums i altres.
- l) Vigilar els espais públics.
- m) Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i protecció de l'entorn.
- n) Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- o) Dur a terme tasques d'ajut a l'Administració municipal, concretament: recollida de dades, ajuts a la recaptació executiva, repartiment de convocatòries o citacions, etc.
- p) Realitzar qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, li sigui encomanada.
- q) Dur a terme altres actuacions encomanades per l'alcalde o el càrrec en qui aquest delegui, dins de la seva competència.

### Article 3

Els principis bàsics d'actuació dels policies locals són els següents:

- Exercir la seva funció amb respecte absolut a la Constitució, l'Estatut de Catalunya, els convenis i tractats signats per l'Estat espanyol i la resta de l'ordenament jurídic.
- Actuar amb absoluta neutralitat política i imparcialitat i, en conseqüència, sense cap tipus de discriminació.
- Actuar amb integritat i dignitat. S'abstindran de qualsevol acte de corrupció i s'hi oposaran amb fermesa.



- Atenir-se en la seva actuació professional als principis de jerarquia i subordinació. En cap cas l'obediència deguda no podrà emparar ordres que comportin l'execució d'actes que manifestament constitueixin delictes o siguin contraris a la Constitució, a l'Estatut O a les lleis.
- Impedir qualsevol pràctica abusiva, arbitrària o discriminatòria que comporti violència física o moral.
- Col·laborar amb l'Administració de justícia i auxiliar-la en els termes establerts per la llei.
- Observar en tot moment un tractament correcte i acurat en les seves relacions amb els ciutadans, els quals procurarà auxiliar i protegir sempre que les circumstàncies ho aconsellin o siguin requerits per fer-ho.
- En totes les seves intervencions proporcionaràn informació completa i tan àmplia com sigui possible sobre les causes i finalitat d'aquestes.
- Actuar amb la necessària decisió i sense demora quan de l'actuació depengui evitar un dany greu, immediat i irreparable. En aquests casos s'hauran de regir pels principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast.
- Utilitzar les armes només en les situacions en les quals existeixi un risc racionalment greu per a la seva vida, la seva integritat física o la de terceres persones, i en les circumstàncies que puguin suposar un risc greu per a la seguretat ciutadana. En fer-ho, s'hauran de regir pels principis esmentats a l'apartat anterior, amb l'únic objectiu d'evitar, per mitjans coercitius o dissuasius, danys superiors als que podrien produir-se en cas de no emprar els mitjans esmentats.
- Identificar-se degudament en el moment d'efectuar una detenció.
- Vetllar per la vida i la integritat física de les persones que detinguin o que es trobin sota la seva custòdia i respectar els drets, l'honor i la dignitat de les persones, sense discriminació d'aquestes per cap motiu, sigui per raons de raça, llengua, sexe o opció sexual, classe social, religió, ideologia o nacionalitat.
  - a) Complir i observar amb la deguda diligència els tràmits, els terminis i els requisits exigits per l'ordenament jurídic quan es detingui una persona.
  - b) Portar a terme les seves funcions amb total dedicació. Hauran d'intervenir sempre,
  - c) en tot moment i lloc, estiguin o no de servei, en defensa de la llei i de la seguretat ciutadana.
  - d) Guardar un rigorós secret professional respecte a totes les informacions que coneguin per raó o en ocasió del desenvolupament de les seves funcions.
  - e) No estar obligats a revelar les fonts d'informació, llevat que els ho imposi el compliment de la seva funció o les disposicions legals.
  - f) Ser responsables personalment i directament dels actes que, en compliment de la seva funció, infringeixin o vulnerin, per acció o per omissió, les normes legals i reglamentàries que regeixin la seva professió i els principis enunciats anteriorment, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que pugui correspondre a l'Administració pública per aquestes.

#### **Article 4**

La Policia Local de Vidreres quant als seus estatuts i codi de conducta assumeix la declaració sobre policia, aprovada per l'assemblea parlamentària del consell d'Europa,



adoptada el 8 de maig de 1979. Concretament pel seu valor documental, es recull textualment el Codi de Conducta per funcionaris encarregats de fer complir la Llei:

"Els funcionaris encarregats de fer complir la llei, compliran en tot moment els deures que els imposi la llei, servint a la seva comunitat i protegint a totes les persones contra actes il·legals, en consonància amb l'alt grau de responsabilitat exigida per la seva professió. En l'exercici de les seves tasques, els funcionaris encarregats de fer complir la llei respectaran i protegiran la dignitat humana i mantindran i defensaran els drets humans de totes les persones. Els funcionaris encarregats de fer complir la llei podran usar la força només quan sigui estrictament necessari i en la mesura que ho requereixi l'exercici de les seves tasques. Les qüestions de caràcter confidencial de les que tinguin coneixement els funcionaris encarregats de fer complir la llei es mantindran en secret, a no ser que el compliment del deure o les necessitats de la justícia exigeixin estrictament el contrari. Cap funcionari encarregat de fer complir la llei podrà infligir, instigar o tolerar cap acte de tortura o altres tractes o penes cruels, inhumanes o degradants, ni invocar l'ordre de un superior o circumstàncies especials, com estat de guerra o amenaces de guerra, amenaça a la seguretat nacional, inestabilitat política interna, o qualsevol altra emergència pública com justificació de la tortura o altres tractes o penes cruels, inhumanes o degradants. Els funcionaris encarregats de fer complir la llei no cometran cap acte de corrupció. També s'oposaran als actes d'aquesta índole i els combatran. Els funcionaris encarregats de fer complir la llei respectaran la llei i el present Codi. També faran tot el que estigui al seu abast per impedir tota violació del mateix i per oposar-s'hi rigorosament a tal violació. Els funcionaris encarregats de fer complir la llei que tinguin motius per creure que s'ha produït o va a produir-se una violació del present Codi informaran de la qüestió als seus superiors i, si fos necessari a qualsevol altra autoritat u organisme apropiat que tingui atribucions de control o correctives".

## Article 5

En relació a la utilització de la força i de armes de foc pels funcionaris de policia, aquest Reglament intern fa seu el que el VIII Congrés de les Nacions Unides sobre prevenció de delictes i tractament de delinqüents va acordar:

"Els funcionaris encarregats de fer complir la llei, en l'exercici de les seves funcions, utilitzaran en la mesura del possible mitjans no violents abans de recorre a la força i a les armes de foc. Podran utilitzar la força i les armes de foc solament quan altres medis resultin ineficaços o no garantissin de cap manera assolir els resultat previst. Quan l'ús de les armes de foc sigui inevitable, els funcionaris encarregats de fer complir la llei:

- a) Exerciran moderació i actuaran en proporció a la gravetat del delicte i a l'objectiu legítim que es persegueixi.
- b) Reduiran al mínim els danys i lesions i respectaran i protegiran la vida humana.
- c) Procediran de forma que es presti l'abans possible assistència i serveis mèdics a les persones ferides o afectades.
- d) Procuraran notificar el succeït, a la menor brevetat possible, als parents o amics íntims de les persones ferides o afectades.
- e) Quan la utilització de la força o armes de foc, els funcionaris encarregats de fer complir la llei ocasionin lesions o mort, comunicaran el fet immediatament als seus superiors.
- f) Els funcionaris encarregats de fer complir la llei no utilitzaran armes de foc contra les persones a no ser en defensa pròpia o d'altres persones, en cas de perill imminent de mort o lesions greus, o amb el propòsit d'evitar la comissió d'un



delicte particularment greu que comporti una seriosa amenaça per la vida, o amb l'objecte de detenir a una persona que representi aquest perill i oposi resistència a la seva autoritat, o per impedir la seva fuga, i solament en cas de que resultin insuficients mesures menys extremes per assolir els esmentats objectius. En qualsevol cas, només es podrà fer ús intencionat de les armes letals quan sigui estrictament inevitable per protegir una vida. En les circumstàncies previstes, els funcionaris encarregats de fer complir la llei s'identificaran com a policies i donaran una clara advertència de la seva intenció de utilitzar les armes de foc, amb el temps suficient per que es tingui en compte, a excepció que al donar aquesta advertència es posés indubidament en perill als funcionaris encarregats de fer complir la llei, es creés un risc de mort o danys greus a altres persones, o resultés evidentment inadequada o inútil donades les circumstàncies del cas".

## **CAPÍTOL II DELS MEMBRES**

### **1. Consideració i caràcter.**

#### **Article 6**

Els membres de la Policia Local de Vidreres, en l'exercici de les seves funcions, tindran a tots els efectes legals el caràcter d'agents de l'autoritat.

### **2. Normes de comportament i actuació.**

#### **Article 7**

L'agent al servei de la Policia Local tindrà sempre present que del seu comportament i competència depèn el prestigi i la imatge de l'Ajuntament i del mateix cos. Per això actuarà sempre amb les qualitats necessàries de professionalitat i disciplina, educació i incorruptibilitat, i ajustarà la seva actuació a la més estricta imparcialitat, integritat i dignitat. Prestarà els seus serveis puntualment i amb diligència, seguint amb eficàcia les ordres rebudes; observarà les regles d'urbanitat i disciplina exigides en funció de la seva comesa, i demostrarà serenitat i fermesa en la pràctica dels serveis.

#### **Article 8**

No podrà abandonar el servei sota cap concepte llevat que sigui per causa greu de força major, situació que serà posada en coneixement del seu immediat superior.

#### **Article 9**

Es presentarà, en tot moment, perfectament net i polit, i amb la roba reglamentària ben neta i presentable.

#### **Article 10**

De conformitat amb el que disposa l'Estatut d'Autonomia de Catalunya; la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local de Catalunya, el català és la llengua pròpia de Catalunya i de l'Administració local de



Catalunya i, com a tal, és la llengua oficial i d'ús normal i preferent a l'Ajuntament de Vidreres i ha de ser emprat de manera preferent en les seves tasques i relacions.

Així, totes les comunicacions orals i escrites es faran en català, sens perjudici del dret dels ciutadans a rebre-les també en castellà, si ho demanen.

#### **Article 11**

En tot moment, el tracte del policia serà un exemple d'educació i bones maneres. Saludarà totes les persones que es dirigeixin a ell demanant informació o ajut, o a les que es dirigeixi, i utilitzarà sempre el tracte de "vós" o "vostè". No alçarà mai la veu, ni en els casos d'incorrecció per part del ciutadà, i actuarà sempre amb la màxima professionalitat i bona educació. En els casos d'infracció, s'aplicaran les sancions establertes, sense que això signifiqui una pèrdua del seu control, i ho farà amb la màxima correcció. El personal s'ha d'abstenir d'actes que puguin menysprear la imatge del consistori i el prestigi del cos. Totes les comunicacions de caràcter intern o extern s'han de fer en llengua catalana, sens perjudici del dret dels ciutadans a ser atesos en una llengua de les dues oficials a Catalunya.

#### **Article 12**

Els membres del cos de la Policia Local no podran acceptar donatius o retribucions pels serveis que prestin. S'hauran d'abstenir d'acceptar, sol·licitar o exigir un regal, préstec, ajornament de deute, favor o qualsevol altre avantatge per llur consideració d'agents de l'autoritat.

#### **Article 13**

Durant el servei, llevat que sigui per raó d'aquest o per causa justificada, s'abstindran d'entrar en espectacles públics, i no realitzaran cap tipus d'acció que suposi un deteriorament de la bona imatge de la Policia Local.

#### **Article 14**

Queda terminantment prohibit consumir qualsevol tipus de begudes alcohòliques i/o substàncies psicotròpiques durant les hores de servei. El personal del cos que vagi uniformat a la via pública haurà de portar la gorra posada al cap.

#### **Article 15**

El personal es presentarà al servei net, correctament afaitat i amb els cabells nets i pentinats; en cas de portar els cabells llargs s'hauran de portar recollits.

#### **Article 16**

No es podrà portar durant el servei arracades.

#### **Article 17**

Els membres de la Policia Local saludaran correctament els seus superiors jeràrquics,



membres de la corporació i autoritats en general, així com els ciutadans que se'ls adrecin, amb la punta de la mà dreta estesa tocant el mateix costat de la gorra. Donaran la novetat als seus superiors i a l'alcalde o càrrec en qui aquest delegui.

### **Article 18**

Els membres de la Policia Local que posseeixin algun comandament tornaran la salutació als seus subordinats i s'hi dirigiran amb la màxima correcció.

### **Article 19**

L'agent que trobi efectes perduts a la via pública els lliurarà a la prefectura del cos per dipositar-los fins que s'acrediti la propietat de l'objecte perdut.

### **Article 20**

1. La Policia Local només podrà entrar i escorcollar un domicili en els casos permesos per la Constitució i de la manera que fixin les lleis
2. Serà causa legítima suficient per entrar en un domicili la necessitat d'evitar danys imminents i greus a les persones i a les coses, en supòsits de catàstrofe, calamitat, ruïna imminent o altres de necessitat extrema i urgent. En els casos previstos en aquest article es remetrà, sense dilació, l'acta o atestat que es redacti a l'autoritat judicial competent.

### **Article 21**

Els agents de la Policia Local podran requerir, en l'exercici de les seves funcions d'indagació o prevenció, la identificació de les persones, i podran fer les comprovacions pertinents en la via pública o en el lloc on s'hagi fet el requeriment, sempre que el coneixement de la identitat de les persones sigui necessari per a les funcions de protecció de la seguretat pública. Si no s'aconsegueix la identificació i aquesta és imprescindible per a les finalitats de l'apartat anterior, els agents, per impedir la comissió d'un delictes, o a fi de sancionar una infracció, podran requerir els qui no puguin ser identificats perquè els acompanyin a les dependències policials més properes i que disposin dels mitjans adequats per realitzar les diligències d'identificació, a aquest únic efecte i pel temps imprescindible. En aquestes dependències, hi haurà un llibre registre en el qual es faran constar les diligències d'identificació efectuades, a més dels motius. Aquest llibre estarà permanentment a disposició de l'autoritat judicial i del ministeri fiscal. En els casos de resistència o negativa infundada a identificar-se o a portar a terme voluntàriament les comprovacions o pràctiques d'identificació, s'actuarà d'acord amb el que diu el Codi Penal i la Llei d'enjudiciament criminal.

### **Article 22**

Els agents de la Policia Local podran fer, en tot cas, les comprovacions necessàries per impedir que en les vies, els llocs i els establiments públics es portin o utilitzin il·legalment armes, i procediran a ocupar-les. Podran procedir a l'ocupació temporal, fins i tot de les que es portin amb llicència o permís, i de qualsevol altre mitjà d'agressió, si es considera necessari, per tal de prevenir la comissió de qualsevol delictes, o quan existeixi perill per a la seguretat de les persones o de les coses.



### **Article 23**

Els agents de la Policia Local podran limitar o restringir, pel temps imprescindible, la circulació o la permanència en llocs públics en supòsits d'alteració de l'ordre, la seguretat ciutadana o la convivència pacífica, quan això sigui necessari per al seu restabliment. Al mateix temps, podran ocupar preventivament els efectes o instruments susceptibles de ser utilitzats per a accions il·legals, als quals donaran el destí legal que hi escaigui. Per al descobriment i detenció dels participants en un fet delictiu causant de greu alarma social i per a la recollida dels instruments, els efectes o les proves d'aquest, es podran establir controls en les vies, els llocs o els establiments públics, en la mesura indispensable a les finalitats d'aquest apartat. El resultat de la diligència es posarà immediatament en coneixement del ministeri fiscal.

### **Article 24**

Quan els agents de la Policia Local detinguin alguna persona, l'informaran dels seus drets i procediran a practicar diligències d'identificació, i no es podrà procedir a la recollida de manifestacions sense la presència d'advocat, bé nomenat pel detingut bé nomenat d'ofici, d'acord amb la normativa aplicable.

### **Article 25**

Quan la Policia Local es faci càrrec d'un detingut el reconeixerà amb minuciositat, i li retindrà els objectes perillosos i les armes que porti, així com els objectes de valor, diners i altres efectes que es presumeixi que procedeixen d'un il·lícit penal.

### **Article 26**

La conducció del detingut es farà amb la menor publicitat possible, i s'adoptaran tota classe de mesures i precaucions per evitar-ne la fugida quan es tracti d'individus perillosos, en lliurar el detingut s'exigirà l'oportú rebut i, en cas que se li hagin pres armes, diners etc., es farà constar així.

## **3. Assistència a judicis o citacions judicials.**

### **Article 27**

S'han de complir totes les citacions judicials relatives a intervencions en actes de servei rebudes pels agents, incloses les que coincideixin amb festa setmanal, vacances i baixes, indisposicions, excedències, jubilacions, suspensions de funcions o serveis especials. Un cop complida la citació es passarà justificant acreditatiu al comandament del cos. En cas de força major o causa que pugui justificar la seva absència a la citació es comunicarà al comandament de servei, amb temps suficient perquè es pugui comunicar al jutjat.

## **4 Drets, deures i incompatibilitats.**

### **Article 28**

Els agents al servei de la Policia Local tindran tots els drets inherents a la seva condició de funcionaris de l'administració local. En especial, i ateses les peculiaritats de la seva funció, tindran, sempre que sigui possible, els següents drets:





- a) Rebre, en la mesura de les possibilitats de la corporació i d'acord amb la corresponent planificació, una formació i preparació professional permanent, així com especialització temàtica, si escau, que garanteixi el millor compliment de les seves funcions, com també un ensenyament apropiat en matèria de drets humans i llibertats públiques.
- b) Estar tan ben dotats com sigui possible pel que fa als mitjans tècnics i operatius necessaris per al compliment de les seves funcions.
- c) Rebre una remuneració d'acord amb la valoració de llocs de treball.

### **Article 29**

Pel que fa als seus drets sindicals, s'aplicarà la Llei 9/1987, de 12 de juny, dictada en compliment de la disposició addicional segona de la Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical. En cap cas podran exercir el dret de vaga, ni accions substitutives d'aquesta o concertades, amb la finalitat d'alterar el funcionament normal dels serveis.

### **Article 30**

Sense perjudici de les obligacions que les disposicions legals i reglamentàries imposen als funcionaris públics i a les específiques dels cossos de les policies locals, contingudes en la Llei 16/1991, de 10 de juliol, els agents de la Policia Local hauran de:

- a) Complir amb diligència les ordres i directrius dels seus superiors, i consultar si escau els dubtes que es presentin.
- b) Portar a terme amb diligència i eficàcia les tasques que els siguin encomanades.
- c) Actuar amb estricta subordinació respecte als seus superiors jeràrquics.
- d) Mostrar el degut respecte als seus superiors jeràrquics i altres autoritats.
- e) Prestar el màxim suport i ajut als companys o superiors, especialment en situacions de perill personal i que requereixin una actuació ineludible.
- f) Observar estricta puntualitat en l'assistència al servei. Caldrà comunicar amb antelació suficient la no assistència per causa justificada.
- g) Vestir uniforme complet i en bon estat. Durant el servei no podrà portar cap peça que no sigui de l'uniforme i s'haurà d'abstenir de l'ús de qualsevol part d'aquest fora de les hores de servei.

### **Article 31**

Formar part de la Policia Local és causa d'incompatibilitat amb el desenvolupament de qualsevol altra activitat pública o privada, llevat de les exceptuades per la legislació sobre incompatibilitats.

#### **4.1. Atribucions i deures específics dels comandaments.**

### **Article 32**

Els agents de la Policia Local que ocupin algun tipus de comandament exerciran la seva autoritat en llur capacitat i competència professional en l'estricta i escrupolosa



observança de les normes legals i les d'aquest Reglament (les quals interpretaran correctament i compliran i faran complir) i en la demostració dels seus dots d'organització i comandament.

### **Article 33**

Els comandaments es faran respectar pels subordinats, amb els quals, sense perjudici de la seva autoritat, procuraran mantenir unes bones relacions i un tracte afable. Els estimularan en el compliment del seu deure, meditaran prèviament les ordres a transmetre, les quals procuraran que siguin compreses, i en vigilaran el compliment.

### **Article 34**

Quan un agent amb comandament es dirigeixi al personal sota les seves ordres per corregir-lo o advertir-lo, ho farà amb mesura i sense faltar al respecte, però sempre amb l'autoritat necessària, d'acord amb els principis de disciplina i organització de la Policia Local.

### **Article 35**

L'agent que tingui comandament serà responsable dels actes o omissions dels seus subordinats que hagi ordenat i siguin il·legals, sense perjudici de les responsabilitats en les quals pugui incórrer l'agent.

### **Article 36**

Els comandaments faran visites d'inspecció periòdiques i constants als serveis prestats pels agents a les seves ordres, a l'efecte de constatar-ne la correcció en la prestació.

### **Article 37**

Els comandaments vigilaran amb cura la uniformitat, el seu estat i la forma de prestar el servei dels seus subordinats, els corregiran d'acord amb la normativa present i donaran part als respectius superiors, si cal, de les deficiències observades.

## **4.2 Relacions entre els agents.**

### **Article 38**

Les relacions entre els agents seran sempre respectuoses i cordials.

### **Article 39**

Com a norma general, l'agent es dirigirà sempre al seu cap immediat, llevat de situacions urgents en les quals es podrà dirigir a qualsevol comandament intermedi o ala direcció del cos directament, i donarà compte del fet al seu comandament immediat verbalment o per escrit.



### **CAPITOL III ESTRUCTURA, ORGANITZACIÓ I ÀMBIT D'ACTUACIÓ**

Les actuacions i incidències del servei es posaran en coneixement dels superiors mitjançant els documents que fixi el cap del cos. Les comunicacions podran ser verbals o per escrit, ordinàries o extraordinàries. Les notificacions susceptibles de produir efectes judicials o disciplinaris seran sempre fetes per escrit. Les ordinàries seran les que es donin a la finalització del servei i les que notifiquin fets que no hagin de ser coneguts urgentment pels superiors. Les extraordinàries es faran verbalment i es confirmaran per escrit.

#### **Article 41**

Sota la superior autoritat de l'alcalde, o de la persona en qui delegui, el comandament immediat de la Policia Local correspondrà al cap del cos.

#### **Article 42**

La Policia Local s'integrarà en un cos únic, sense perjudici de l'organització interna que s'adopti reglamentàriament, que es regirà d'una planificació per objectius segons unes directrius.

#### **Article 43**

Els agents de la Policia Local s'enquadren jeràrquicament en les escales executiva, intermèdia i bàsica.

#### **Article 44**

Serà cap del cos el funcionari de la plantilla de major graduació, el qual tindrà la direcció única del servei. En cas d'igualtat, correspon a l'alcalde de fer el nomenament d'acord amb els principis d'objectivitat, de mèrit, de capacitat i d'igualtat d'oportunitats. L'alcalde designarà, entre els membres de major graduació, la persona o persones que han de substituir el cap del cos en els casos d'absència d'aquest, així com l'ordre d'aquesta substitució.

#### **Article 45**

L'àmbit d'actuació de la Policia Local estarà constituït pel territori del municipi de Vidreres. Només podrà actuar fora del seu àmbit territorial en situacions d'emergència i amb autorització prèvia de les autoritats competents, i s'haurà de donar compte d'aquestes actuacions a l'òrgan competent del Govern de la Generalitat de Catalunya.

Es promouran les accions encaminades a mancomunar serveis policials i de seguretat amb policies locals dels pobles limítrofs.

#### **Article 46**

Es competència del cap del cos:



1. Dirigir, coordinar i supervisar les operacions del cos, i també les activitats administratives, per assegurar-ne l'eficàcia.
2. Avaluar les necessitats de recursos humans i materials i formular les propostes pertinents.
3. Transformar en ordres concretes les directrius dels objectius a assolir, rebudes de l'alcalde o del càrrec en qui aquest delegui.
4. Informar l'alcalde, o el càrrec en qui aquest delegui, del funcionament del servei.
5. Complir qualsevol altra funció que, dins del seu àmbit, li pugui encomanar l'alcalde o càrrec en qui aquest delegui.

#### **Article 47**

Aquest reglament es complementarà amb les circulars, ordres i la resta de disposicions de caràcter general, d'obligat compliment, adreçades al personal del cos.

#### **Article 48**

1. A la policia local hi haurà una fitxa del personal del cos en la qual figurarà l'informació següent:

- a) Nom i cognoms de l'agent.
- b) Número del DNI.
- c) Data i lloc de naixement.
- d) Domicili actual i del segon habitatge, si el té.
- e) Número d'identificació personal.
- f) Telèfons de localització.
- g) Data d'ingrés al cos i ascensos.
- h) Anotacions anuals sobre el tir i cartutxeria, així com les armes de què disposa.
- i) Cursos i activitats professionals realitzades.
- j) Sancions disciplinàries.
- k) Felicitacions, premis i recompenses.
- l) Permisos de conduir i categoria dels permisos.
- m) Situacions especials.
- n) Baixes per malaltia, lesions i indisposicions.
- o) Permisos i vacances.
- p) Fotografia en color, actualitzada cada cinc anys.
- q) Talla per al vestuari, actualitzada cada cinc anys.
- r) Titulacions acadèmiques, diplomes i certificats.
- s) Peces d'uniforme rebudes.
- t) Alternatives extraordinàries, si n'hi ha.



2. Tota aquesta documentació i informació restarà a disposició del Servei de Personal de l'Ajuntament.

3. La Prefectura del cos serà responsable de la confidencialitat i de l'ús que es faci d'aquesta informació.

## **CAPITOL IV UNIFORMITAT, MATERIAL I ARMES**

### **Article 49**

És obligatori l'ús de l'uniforme en tots els actes del servei per a tots els components de la Policia Local. No obstant el que disposa l'apartat anterior, l'alcalde pot autoritzar i en el seu cas el cap del cos, que determinats serveis es prestin sense l'uniforme reglamentari en els termes establerts per la legislació vigent.

### **Article 50**

Les peces que constitueixen l'uniforme de la Policia Local estaran determinades pel que disposi la Legislació de la Generalitat de Catalunya sobre policies locals.

### **Article 51**

L'Ajuntament atindrà la perfecta uniformitat de tots els integrants de la Policia Local, i substituirà les diferents peces d'acord amb la durada que es fixi. L'agent serà responsable de la custòdia i conservació dels uniformes. Si es produeix pèrdua o deteriorament prematur d'una peça, correspondrà a l'agent demostrar que no ha estat a causa de negligència en la seva cura. En tot cas la substituirà al seu càrrec, sempre que la pèrdua o el deteriorament no s'hagin produït en acte de servei. Les disposicions que afecten la uniformitat dels policies locals també s'aplicaran als funcionaris en pràctiques del mateix cos.

### **Article 52**

El canvi d'uniformitat en les diferents estacions de l'any es portarà a terme en les dates que fixi el cap del cos.

### **Article 53**

L'uniforme de gala es vestirà sempre que ho disposi l'alcalde o la persona en qui aquest delegui.

### **Article 54**

El material, l'equip, els vehicles i els locals assignats hauran de ser mantinguts en perfecte estat de conservació, neteja i funcionament.

### **Article 55**

En cas d'avaries, deterioraments i altres deficiències del material esmentat a l'article anterior, el cap del cos ordenarà la pràctica d'un informe per esbrinar els motius del fet



i les responsabilitats que se n'hagin pogut derivar.

#### **Article 56**

El cap del cos ordenarà, amb la freqüència que consideri oportuna, les revistes necessàries d'uniformitat i material per controlar-ne l'estat de conservació i manteniment.

#### **Article 57**

El personal que tingui assignat qualsevol tipus de vehicle haurà d'emplenar la documentació establerta pel cap del cos, a l'efecte de portar un rigorós control sobre l'estat, la situació, el servei i altres incidències del material esmentat.

#### **Article 58**

Queda absolutament prohibida la utilització de qualsevol material a càrrec de la Policia Local per a finalitats alienes al servei.

#### **Article 59**

Els policies locals portaran l'armament reglamentari que se'ls assigni. La concessió de guia d'armes s'adaptarà a la normativa en vigor.

Reglamentàriament el cap del cos definirà els criteris d'utilització de la pistola elèctrica Tàsser.

#### **Article 60**

Les armes de foc s'hauran de dipositar en els armers oportunament situats en el local del cos una vegada acabat el servei, i en queda absolutament prohibida la utilització quan no s'estigui de servei, i també dipositar-les o emportar-se-les al domicili dels agents.

#### **Article 61**

Els policies locals efectuaran pràctiques regulars de tir, en els llocs establerts convenientment a aquest efecte, amb la periodicitat que el cap del cos estableixi, que en tots els casos haurà de ser, almenys, un cop a l'any com a mínim.

#### **Article 62**

El cap del cos dictarà les ordres oportunes a l'efecte de desenvolupar les previsions d'aquest capítol.



## **CAPÍTOL V**

### **JORNADA I RÈGIM DE TREBALL**

#### **Article 63**

El servei de la Policia Local -tal i com s'estipula a l'annex del conveni- es prestarà durant les 24 hores del dia, s'establiran els torns escaients amb aquesta finalitat que podran ser en horari continuat de matí, tarda i nit, o de matí i tarda, en horari fraccionat, destinant-se a cada torn, el personal necessari.

#### **Article 64**

El cap del cos establirà un règim horari específic pel que fa a la jornada de treball, el qual es fixarà anualment d'acord amb la legislació i el conveni vigent i les necessitats de la corporació, ateses les especials circumstàncies del cos i l'especificitat del servei que presta.

#### **Article 65**

Si en alguns dels torns no es poguessin cobrir tots els serveis per baixes, indisposicions, falta de personal o qualsevol altra causa, es cobrirà amb el personal d'altres torns, segons el cas i de manera rotativa.

#### **Article 66**

El cap del cos pot disposar el trasllat obligat d'un torn a un altre, mitjançant una resolució motivada en els següents casos:

a) Si en aplicació dels principis de distribució d'efectius en els diferents torns, considera que els serveis a cobrir no es prestarà amb el nivell d'especialitat i qualitat que puguin requerir els serveis a realitzar.

b) Per manca de personal en algun torn motivat per baixes, indisposicions, etc., En tots aquests casos, el cap del cos donarà audiència als interessats.

Per a la realització d'aquells serveis extraordinaris que per la seva envergadura no es puguin cobrir amb el personal del servei ordinari, la Prefectura actuarà segons les següents normes:

a) En primer lloc, s'exposarà en el taulell d'anuncis del cos una sol·licitud de voluntaris per a la realització d'aquests serveis.

b) Si no hi ha suficients voluntaris, la Prefectura nomenarà la resta del personal necessari per completar el servei mitjançant una llista general de personal i de forma rotatòria.

c) Les hores realitzades en serveis extraordinaris, així com les perllongacions de jornada, es regularan en conformitat al Conveni col·lectiu de l'Ajuntament de Vidreres.

#### **Article 67**

En tots els casos d'emergència i en general en aquells en què les necessitats ho requereixin, tot el personal resta obligat a la prestació del servei permanent fins que cessin els motius determinats de l'emergència o necessitat. En cas de situacions d'emergència greu, tot el personal del cos lliure de servei s'ha de posar en contacte amb els seus comandaments, per si fos necessària la seva presència.



### **Article 68**

Si per indisposició o baixa no es pot acudir al treball, s'ha de comunicar al comandament de servei amb el temps suficient al seu inici i al Departament de Recursos Humans, perquè es puguin cobrir els serveis mínims.

### **Article 69**

Tota indisposició requerirà el corresponent justificant mèdic.

### **Article 70**

Els comunicats de baixa per malaltia, tant si ha estat precedit per una indisposició com si no, s'ha de remetre durant les 72 hores següents al Departament de Recursos Humans. Posteriorment i cada setmana s'haurà de remetre el part de comunicació de la baixa.

## **CAPÍTOL VI DE LA SEGONA ACTIVITAT**

La segona activitat és un canvi de la situació funcional dels components de la Policia Local, per la qual passen a prestar serveis sedentaris o secundaris amb la doble finalitat d'assumir altres funcions policials dins l'organització del mateix cos o de desenvolupar serveis no policials en altres àrees de l'Ajuntament de Vidreres i, per tant, no dependents de l'estructura del cos de la Policia Local.

Passaran a la situació de segona activitat els policies locals que, segons dictamen mèdic, tinguin disminuïda llur capacitat, ja sigui física o psíquica, per complir el servei ordinari.

### **Article 71**

L'Alcalde o càrrec en qui delegui i el cap del cos també podran proposar el pas a la situació de segona activitat d'aquells membres del cos que es consideri que han perdut llur capacitat física o psíquica i no puguin continuar el desenvolupament normal de la seva funció.

### **Article 72**

El tribunal mèdic encarregat de valorar les situacions psicofísiques del personal afectat es constituirà d'acord amb el que diu l'article 44 de la Llei de les policies locals. El procediment per a la formulació del corresponent dictamen i els casos de recusació seran els fixats pel mateix article 44.





### **Article 73**

Quan s'hagi passat a la segona activitat per incapacitat física o psíquica, el tribunal mèdic corresponent podrà dictaminar el reingrés a la plantilla de primera activitat d'aquells agents que hagin demostrat davant del tribunal la seva recuperació total. Aquesta nova revisió podrà ser sol·licitada pel mateix interessat o per l'Ajuntament de Vidreres, una vegada transcorregut un any, com a mínim, des del pas a la segona activitat o des de l'última revisió, si escau.

### **Article 74**

El pas a la situació de segona activitat serà definitiu tret del que diu l'article anterior.

### **Article 75**

Els policies locals que passin a desenvolupar la segona activitat dins el mateix cos conservaran la categoria que tinguin en el moment del pas, així com llur condició d'agents de l'autoritat. Els policies locals que passin a ocupar llocs de treball fora del cos perdran la condició d'agents de l'autoritat. El canvi de lloc de treball no representarà cap disminució de les retribucions bàsiques ni del grau personal dels afectats. Pel que fa al complement específic, percebran el fixat per als nous llocs de treball que passin a ocupar.

### **Article 76**

Els components de la plantilla de segona activitat no podran participar en els processos d'ascens que s'efectuïn per promoció interna per a l'accés a categories professionals superiors dins el propi cos, sense perjudici de llurs possibilitats de participació en qualsevol altre procediment de promoció interna o professional.

### **Article 77**

Al personal en règim de segona activitat li serà aplicable el règim disciplinari previst per als membres del cos de la Policia Local sempre que cobreixin vacants d'aquestes característiques dins el mateix cos. En cas d'ocupar llocs de treball en altres serveis corporatius, es regiran pel règim disciplinari ordinari aplicable als funcionaris locals.

### **Article 78**

Els policies locals que, en règim de segona activitat, ocupin llocs de treball en el mateix cos no produiran vacants en la corresponent plantilla, excepte en els casos que això suposi, per a la Policia Local, haver d'assumir la cobertura de serveis de nova creació.

### **Article 79**

Als policies locals en segona activitat se'ls lliurarà un document acreditatiu, a l'efecte de garantir que no puguin ser destinats a prestar altres serveis que els establerts en aquest capítol.



## **Article 80**

Al principi de cada any el cap del cos presentarà al Departament de Personal la relació dels membres que han de passar a la segona activitat a causa de la seva situació personal, i indicarà el tipus de servei que, en la seva opinió, han de continuar prestant. L'Alcalde, o càrrec en qui delegui, adoptarà les resolucions adients per formalitzar l'adscripció al nou lloc a ocupar.

## **CAPÍTOL VI**

### **RÈGIM I PROCEDIMENT DISCIPLINARI**

Els membres de la Policia Local estaran sotmesos al règim disciplinari previst per la Llei 16/1991, de 10 de juliol, sens perjudici de la responsabilitat civil o criminal en la qual puguin incórrer.

## **Article 81**

Les faltes comeses pels policies locals en l'exercici de llurs funcions poden ésser molt greus, greus i lleus. El catàleg de les mateixes i el procediment disciplinari està contemplat en el Títol VII, capítol I i II de la Llei de les Polícies Locals, 16/1991, de 10 de juliol. Sense perjudici d'això, aquest reglament estableix la següent regulació:

## **Article 82**

Són faltes molt greus:

- a) L'incompliment del deure de fidelitat a la Constitució i a l'Estatut de Catalunya en l'exercici de les funcions.
  - b) Tota actuació que signifiqui discriminació per raó de raça, sexe, religió, llengua, opinió, lloc de naixement, veïnatge o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
  - c) L'obstaculització de l'exercici de les llibertats públiques i dels drets sindicals.
5. La inflicció de tortures, maltractaments o penes cruels, inhumanes o degradants, la instigació a cometre aquests actes o el fet de tolerar-los o col·laborar-hi, i també qualsevol actuació abusiva, arbitrària o discriminatòria que impliqui violència física o moral.
  6. Qualsevol conducta o actuació constitutiva de delictes dolosos.
  7. Qualsevol acte de prevaricació o suborn i el fet de no evitar-lo o no denunciar-lo.
  8. L'abandonament del servei.
  9. La insubordinació individual o col·lectiva envers les autoritats o comandaments de qui es depèn, i la desobediència a les instruccions legítimes donades per aquests.
  10. La denegació d'auxili i la manca d'intervenció urgent en qualsevol fet en el qual l'actuació sigui obligada o convenient.
  11. La pèrdua de les armes i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable.



12. La participació en vagues, en accions substitutives d'aquestes o en actuacions concertades amb la finalitat d'alterar, o que alterin, el normal funcionament dels serveis.
13. La publicació o utilització indeguda de secrets declarats oficials per llei o qualificats com a tal, i la violació del secret professional.
14. La manca notòria de rendiment que comporti inhibició en el compliment de les tasques encomanades.
15. L'incompliment de les normes sobre incompatibilitats.
16. El fet de causar, per negligència o mala fe, danys molt greus al patrimoni i els béns de la corporació o dels ciutadans.
17. L'ocultació o l'alteració d'una prova amb la finalitat de perjudicar o d'ajudar l'encausat.
18. La falsificació, la sostracció, la simulació o la destrucció de documents del servei sota custòdia pròpia o de qualsevol altre funcionari.
19. El fet d'embragar-se o de consumir drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicòtropes durant el servei o habitualment i el fet de negar-se, en situació d'anormalitat física o psíquica evident, a les comprovacions tècniques pertinents.
20. La conculcació dels drets dels detinguts o els presos custodiats i el fet de subministrar-los drogues tòxiques, estupefaents, substàncies psicòtropes o begudes alcohòliques.
21. L'exhibició de l'arma reglamentària o dels distintius del càrrec sense cap causa que ho justifiqui i el fet de fer-ne un mal ús.
22. La reincidència en la comissió de faltes greus.
23. La manca de col·laboració manifesta amb els altres membres de les forces i cossos de seguretat en aquells casos en els quals s'hagi de prestar, d'acord amb la legislació vigent.

### **Article 83**

Són faltes greus:

1. La desobediència als superiors en l'exercici de les funcions i l'incompliment de les ordres rebudes.
2. Les faltes de respecte o consideració greus i manifestes envers els superiors, els companys, els subordinats o els ciutadans.
3. Els actes i les conductes que atemptin contra el decòrum i la dignitat dels funcionaris, contra la imatge del cos i contra el prestigi i la consideració deguda a la corporació i als ciutadans.
4. El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus al patrimoni i els béns de la corporació o dels ciutadans.
5. El fet d'originar enfrontaments en el servei, o en el lloc de treball, i el fet de prendre-hi part.
6. L'incompliment de l'obligació de donar compte als superiors dels assumptes que aquests hagin de conèixer.
7. L'incompliment del deure de reserva professional pel que fa als assumptes coneguts



per raó de l'exercici de les funcions.

8.La intervenció en un procediment administratiu si hi ha establerts legalment motius d'abstenció.

9.L'actuació amb abús d'atribucions en perjudici dels ciutadans, si no constitueix una falta molt greu.

10.El consum de begudes alcohòliques durant el servei i el fet de negar-se a les comprovacions tècniques pertinents.

11.La pèrdua de les credencials i el fet de permetre'n la sostracció per negligència inexcusable.

12.La manca d'assistència al servei sense causa justificada.

13. La reincidència en la comissió de faltes lleus.

14. La pèrdua de les armes i el fet de permetre'n la sostracció per negligència simple.

15. L'incompliment, per negligència greu, dels deures derivats de la pròpia funció.

16.La manca de respecte als drets lingüístics continguts en la Llei 1/98 de política lingüística de Catalunya.

17.La utilització de mitjans o recursos de qualsevol tipus de caràcter municipal amb finalitats privades o amb ànim de lucre, sense perjudici de les responsabilitats penals associades.

#### **Article 84**

Són faltes lleus:

1.La incorrecció envers els superiors, els companys, els subordinats o els ciutadans.

2.El retard, la negligència i la descurança en el compliment de les funcions o de les ordres rebudes.

3.La descurança en la presentació personal.

4.La descurança en la conservació dels locals, del material i dels documents del servei, si no produeix perjudicis greus.

5.L'incompliment de la jornada de treball sense causa justificada.

6.La sol·licitud o la consecució de permuta de destinació o de canvi de serveis amb afany de lucre o amb falsedat de les condicions per tramitar-la.

7.El fet de prescindir del conducte reglamentari o jeràrquic establert, en formular qualsevol sol·licitud, reclamació o observació, excepte en cas d'urgència o d'impossibilitat física.

8.Les faltes repetides de puntualitat dins un mateix mes, sense causa justificada.

#### **Article 85**

El caràcter molt greu, greu o lleu de les faltes es fixarà segons els següents criteris, valorats conjuntament:

a) Intencionalitat.

b) La pertorbació que puguin produir en el funcionament normal de



l'administració idels serveis policials.

- c) Els danys i perjudicis produïts a l'administració o als administrats.
- d) La reincidència en la comissió de faltes.
- e) El grau de participació en la comissió o l'omissió.
- f) En general, la seva transcendència per a la seguretat ciutadana.

### **Article 86**

Incorreran en la mateixa responsabilitat que els autors els policies locals que n'indueixin d'altres a fer actes o tenir conductes constitutives de falta disciplinària, i els comandaments que les tolerin. Al mateix temps, incorreran en una falta d'un grau inferior els policies locals que encobreixin la comissió de faltes molt greus i greus consumades.

### **Article 87**

Per raó de les faltes a les quals fan referència els articles anteriors, s'imposaran les següents sancions:

1. Per faltes molt greus:

- a) Separació del servei.
- b) Suspensió de funcions per més d'un any i menys de sis, amb pèrdua de les retribucions.

2. Per faltes greus:

- a) Suspensió de funcions per més de quinze dies i menys d'un any, amb pèrdua de les retribucions.
- b) El trasllat a un altre lloc de treball.

3. Per faltes lleus:

- a) Suspensió de funcions, per un període d'un a quinze dies, amb pèrdua de les retribucions.
- b) El trasllat a un altre lloc de treball.
- c) La deducció proporcional de les retribucions, en el cas de les faltes de puntualitat i d'assistència lleus.
- d) L'amonestació.

### **Article 88**

No es podran imposar sancions per faltes greus o molt greus sinó en virtut d'expedient instruït a aquest efecte; la tramitació de l'expedient serà sumària i ràpida, però en cap cas no es podrà causar indefensió. Les faltes lleus seran sancionades sense cap altre tràmit que el d'audiència a l'interessat.



### **Article 89**

Correspon a l'alcalde, o a la persona en qui aquest delegui, la incoació de l'expedient disciplinari i el nomenament de l'instructor i, si escau, del secretari.

### **Article 90**

La imposició de les sancions per faltes molt greus correspon a l'alcalde, excepte en el cas de la separació del servei, que és competència del Ple de la corporació. La imposició de les sancions per faltes greus i lleus correspon també a l'alcalde, o a la persona en qui aquest delegui.

### **Article 91**

A l'inici d'un procediment judicial o disciplinari instruït als policies locals, o durant aquest, l'òrgan competent per incoar-lo en via administrativa pot acordar, com a mesures preventives, la suspensió provisional, el trasllat o l'adscripció a un lloc de treball intern, sense uniforme, sense arma ni credencial, del policia expedientat o processat.

La resolució en la qual s'acordi la imposició o la pròrroga de les mesures preventives ha de ser motivada.

### **Article 92**

La suspensió provisional només es pot acordar inicialment per un termini d'un mes, acabat el qual es pot prorrogar per un altre mes, i així successivament fins a un termini màxim de sis mesos, llevat que l'expedient, per causa imputable a l'expedientat, duri més de sis mesos i fins que no es dicti una resolució definitiva com a conseqüència d'un procediment judicial penal. La suspensió provisional comporta, mentre dura, la pèrdua de les retribucions corresponents al complement específic i a les gratificacions per serveis extraordinaris. El temps de suspensió provisional es computa a l'efecte del compliment, si escau, de la sanció de suspensió de funcions. La durada del trasllat preventiu del policia expedientat no pot excedir la durada de expedient disciplinari.

### **Article 93**

La suspensió de funcions, ja sigui com a sanció, ja sigui com a mesura preventiva, a més de la privació temporal de l'exercici de les funcions, comporta la retirada temporal de l'arma i de la credencial reglamentàries, la prohibició de l'ús de l'uniforme, si escau, i la prohibició d'entrar a les dependències de la Policia Local sense autorització.

### **Article 94**

La iniciació de procediment penal contra membres de la Policia Local no impedirà la incoació i tramitació d'expedients disciplinaris pels mateixos fets. Malgrat això, la resolució definitiva de l'expedient només podrà produir-se quan la sentència recaiguda en l'àmbit penal sigui ferma, i la declaració de fets provats vincularà l'administració.



#### **Article 95**

Els membres de la Policia Local que es trobin en situació diferent de la de servei actiu podran incórrer en responsabilitat disciplinària per a les faltes previstes en aquest Reglament i les de la normativa general aplicable que puguin cometre dins de la seva peculiar situació.

La sanció serà efectiva quan el canvi de situació ho permeti, llevat que hagi transcorregut el termini de prescripció.

#### **Article 96**

Les sancions per faltes molt greus prescriuran als sis anys; les imposades per faltes greus, als dos anys, i les imposades per faltes lleus, al mes.

El termini de prescripció començarà a comptar-se des de la data de notificació de les sancions.

#### **Article 97**

Les sancions disciplinàries s'anotaran en els respectius expedients personals amb indicació de les faltes que les hagin motivat.

### **CAPÍTOL VIII INGRÉS EN EL COS I RÈGIM DE MOBILITAT I ASCENSOS**

L'ingrés com a agent de la Policia Local s'efectuarà per oposició o per concurs oposició lliure convocat a aquest efecte, i els aspirants hauran de tenir els requisits establerts en les bases de la convocatòria.

#### **Article 98**

Per ingressar com a agent, serà necessari superar les proves selectives que es determinin, valorades pels tribunals constituïts a aquests efectes; serà necessari incloure en l'oposició, com a mínim, proves culturals, físiques, mèdiques i psicotècniques. Serà requisit indispensable, en tot cas, superar, en la fase d'oposició, un curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, del qual queden exempts els aspirants que en la fase d'admissió aportin un diploma acreditatiu d'haver superat el curs bàsic de l'escola esmentada.

#### **Article 99**

L'accés a les categories de caporal, de sergent i de sotsinspector es farà per promoció interna, mitjançant concurs oposició, entre els membres del cos que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior respectiva, que tinguin la titulació adequada i que hagin superat, o superin, en el procés de selecció, el curs específic impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. També podran ser obertes a altres cossos quan així ho determini l'Ajuntament.



### **Article 100**

L'accés a l'escala executiva es farà per concurs oposició lliure. Es podrà reservar fins a un 50% de les places de cada convocatòria per a la promoció interna dels membres del cos que tinguin un mínim de dos anys d'antiguitat en la categoria immediatament inferior respectiva, que tinguin la titulació adequada i que hagin superat, o superin, en el procés de selecció, el curs específic impartit per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. No obstant el disposat en aquest Reglament, l'ingrés, la mobilitat i el sistema d'ascensos estarà regulat per la Llei de policies locals 16/91, i el Decret 233/2002.

### **Article 101**

Dins del servei de la Policia Local, la mobilitat a la qual poden estar sotmesos els seus agents pot ser horitzontal o vertical.

### **Article 102**

1. Es produeix mobilitat vertical quan un agent canvia de categoria en l'estructura jeràrquica establerta. Aquest canvi pot ser definitiu o provisional. El canvi definitiu es produeix mitjançant l'ascens i es regula per les normes d'aquest Reglament i altres d'aplicables.

2. El canvi provisional pot venir donat per la necessitat de substituir temporalment un agent de categoria immediatament superior o per la necessitat d'ocupar una plaça vacant de categoria immediata superior, fins a la seva provisió en propietat.

3. Quan es tracti de substitució d'un agent de la categoria immediatament superior perquè aquest es troba en situació de malaltia, de llicència o de vacant, es designarà l'agent, d'entre els de la categoria immediata inferior, que el cap del cos consideri més idoni. Aquesta designació no tindrà cap efecte retributiu ni d'utilització de distintiu de grau, llevat que la substitució excedeixi de 30 dies, situació que generarà el dret de percebre les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball del substituït des del començament de la substitució i durant el temps que duri aquesta. Quan objectivament es pugui preveure que la substitució tindrà una durada superior a tres mesos, sens perjudici que s'efectuï d'urgència en la forma prevista en aquest apartat, s'actuarà d'acord amb l'apartat següent.

4. Quan es tracti d'ocupar provisionalment una plaça o un lloc de treball vacant, es podrà acordar el pas en comissió de serveis d'un agent de la categoria immediata inferior d'entre els que vulguin optar-hi, una vegada fet un concurs intern convocat amb aquesta finalitat, on es tindrà en compte l'antiguitat, l'expedient personal i els informes que hi hagi a la prefectura en relació amb les aptituds d'organització i d'ofici de Comandament dels interessats. L'ocupació del lloc vacant en comissió de serveis comportarà la percepció de les retribucions complementàries corresponents durant tot el temps que duri la seva ocupació, és a dir, fins a la seva provisió en propietat, i s'adoptaran les mesures necessàries per convocar les corresponents proves selectives.

### **Article 103**

La mobilitat horitzontal dins el mateix cos consistirà en els canvis als quals podran estar sotmesos els agents de la Policia Local, sense que suposin variació de la categoria que ocupen en l'ordre jeràrquic. La mobilitat horitzontal podrà ser funcional i de torn, segons





suposi respectivament un canvi d'unitat o un canvi de torn. La mobilitat horitzontal serà establerta pel cap del cos, sempre estarà supeditada a les necessitats del servei i es portarà a terme amb la major objectivitat possible, sense arbitrarietats, seguint els criteris establerts per l'alcalde o persona en qui delegui.

#### **Article 104**

El sistema de recompenses i de distincions per al personal de la Policia Local a l'Ajuntament de Vidreres, els quals s'hagin distingit per la seva actuació meritòria, la dedicació, la permanència l'exemplaritat serà el següent:

1.- Els agents de la Policia Local de Vidreres gaudiran del dret a premis que podran ser de:

- Felicitació per escrit per serveis prestats.
- Condecoracions.

2.- Les felicitacions seran personals i podran ser emeses per l'Alcalde o Regidor en qui delegui a proposta del Cap de la Policia Local o ciutadans que l'expressin per escrit, constant en el seu expedient personal i tenint la valoració corresponent com mèrits a qualsevol prova de promoció interna.

3.- Les condecoracions seran atorgades pel Ple Municipal i, podran ser d'argent i d'or, i es regiran pels següents criteris:

a. Medalla d'argent (cinta blava) als 15 anys de servei continuats a la Policia Local de Vidreres i/o per mèrits.

b. Medalla d'or (cinta blava) als 20 anys de servei continuats a la Policia Local de Vidreres i/o per mèrits.

c. Medalla d'or (cinta vermella) als 30 anys de servei continuats a la Policia Local de Vidreres i/o per sofriment. Aquestes medalles també es podran atorgar per serveis especials o de notòria rellevància a proposta directa de l'Alcalde, i tam bé a proposta del Regidor delegat, el Cap de la Policia i particular una vegada discutida per la Comissió Informativa oportuna.

Aquestes condecoracions no comporten una compensació econòmica.

4.- El disseny de la medalla serà el mateix per les tres categories. Depenent del tipus de medalla, aquesta anirà penjada d'una cinta de color vermell o blava.

El titular de les medalles podrà usar-la al costat dret de l'uniforme reglamentari en tots aquells actes oficials que la Prefectura de Policia autoritzi.

El lliurament de condecoracions es faran en el Ple Municipal següent al de la seva aprovació o bé en un acte que disposi la Alcaldia de la Vila.

#### **Article 105**

L'alcaldia regularà la utilització d'armes per part dels policies locals en segona activitat dins el mateix cos, a reserva de la reglamentació que pugui fer la Generalitat de Catalunya, segons preveu l'article 18 de la Llei 16/91 de les policies locals.

#### **Article 106**

El Cos de vigilants de Vidreres, que segons la disposició addicional tercera de la Llei



Ajuntament de Vidreres

16/91, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, tindrà la consideració a extingir podrà prestar dins de les seves competències funcions auxiliars a la Policia Local de Vidreres, segons determini el cap d'aquest cos amb la conformitat de l'Alcalde, o del que aquest delegui. Orgànicament en dependrà de l'Alcaldia i funcionalment del cap del cos de la Policia Local.

---