



REGLAMENT DELS HABITATGES D'EMERGÈNCIA COM A SERVEIS D'ALLOTJAMENT TEMPORAL PER URGÈNCIES SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE VIDRERES

Aprovació inicial: 07/02/2022

Aprovació definitiva: 27/05/2022

CAPITOL 1. DISPOSICIONS GENERAL

- Article 1. Objecte
- Article 2. Normativa aplicable
- Article 3. Àmbit d'aplicació.
- Article 4. Parc d'habitatges

CAPITOL 2. SITUACIÓ D'URGÈNCIA I PERSONES DESTINATÀRIES

- Article 5. Definició de situacions d'urgència social susceptibles d'allotjament temporal en l'habitatge d'emergència
- Article 6. Persones destinatàries i requisits
- Article 7. Documentació

CAPITOL 3. PROCEDIMENT

- Article 8. Comissió de valoració d'urgències socials
- Article 9. Procediment d'adjudicació del servei d'allotjament temporal
- Article 10. Formalització de l'adjudicació
- Article 11. Seguiment de l'adjudicació

CAPITOL 4. RELACIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE

- Article 12. Règim jurídic
- Article 13. Termini d'ocupació
- Article 14. Despeses associades a l'ús de l'habitatge

CAPITOL 5. DRETS I DEURES

- Article 15. Obligacions de la persona o unitat de convivència en relació a l'estada a l'habitatge
- Article 16. Extinció i revocació del dret d'ocupació temporal
- Article 17. Protecció de dades
- Article 18. Entrada en vigor



EXPOSICIÓ DE MOTIUS / PREÀMBUL

La constitució de l'habitatge d'emergència com a servei d'allotjament temporal per urgències socials és un recurs social municipal d'allotjament alternatiu i temporal i cal regular-ne, des d'aquest marc, el procediment d'adjudicació i utilització, a fi de garantir-hi l'accés a les unitats familiars més necessitades, dotant-los d'un caràcter temporal que en permeti la rotació. Per tant, atesa la situació d'indefensió i desemparament en què es troben les persones o les famílies que, per determinades causes, es veuen obligades a abandonar el seu domicili habitual, l'Ajuntament de Vidreres ha optat per destinar un habitatge d'urgència per permetre l'allotjament immediat i provisional d'aquestes.

El servei d'allotjament temporal per urgències socials atén les situacions de pèrdua sobtada de l'habitatge habitual o impossibilitat d'accés per una situació excepcional i sobrevinguda que posa en perill la seguretat física o emocional de la persona o unitat de convivència que es troba en situació de desprotecció.

La funció d'aquest servei d'acolliment d'urgència és oferir una solució residencial de caràcter immediat i temporal i suplir temporalment la llar familiar per pal·liar els efectes de la situació de desprotecció.

La Llei reguladora de bases de règim local, en parlar de les competències de les entitats locals, estableix que el municipi, per a la gestió dels seus interessos en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal.

CAPITOL 1. DISPOSICIONS GENERAL

Article 1. Objecte

Aquest reglament té per objecte definir, en l'àmbit del municipi de Vidreres, la normativa reguladora de l'habitatge d'emergència com a servei d'allotjament temporal per urgències socials, la definició de les situacions d'urgència social així com els requisits de les persones destinatàries, el procediment d'adjudicació temporal i els terminis, i el règim organitzatiu i de funcionament de la Comissió de Valoració d'Urgències Socials del municipi de Vidreres.

Article 2. Normativa aplicable

L'immoble on se situa l'habitatge d'urgència social té la naturalesa jurídica de béns de domini públic destinats a un servei públic, per la qual cosa els acords d'ocupació temporal de l'habitatge d'emergència tenen naturalesa administrativa i s'han de regir per les seves pròpies clàusules i per aquest reglament en el no disposat anteriorment.

L'Ajuntament de Vidreres disposa de les facultats que atorga la normativa administrativa als municipis per interpretar i modificar, per raons d'interès públic, el que s'estableix en aquesta Normativa, i la competència per resoldre totes les qüestions que es plantegin correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa.

En tot allò que no estigui previst en el present document, regiran les normes de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de



28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, i la resta de normes aplicables al dret administratiu.

En matèria de procediment, allò que no estigui previst en aquest reglament es regirà pel que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions de Catalunya sense perjudici d'aplicar, supletòriament, la normativa de dret civil en allò que no s'oposi a l'anterior.

Article 3. Àmbit d'aplicació

Les disposicions d'aquest reglament s'aplicaran a les situacions d'urgència social que requereixen d'un allotjament temporal al municipi de Vidreres valorades i proposades per la Comissió de Valoració d'Urgències Socials municipal.

Article 4. Parc d'habitatges

Els habitatges de titularitat municipal destinats al servei d'allotjament temporal per urgències socials. S'ofereixen equipats, moblats, arranjats i amb el parament adequat, per tal de garantir les condicions bàsiques d'habitabilitat i confortabilitat.

Tots els habitatges que es destinin al servei, disposaran de la cèdula d'habitabilitat i del certificat d'eficiència energètica corresponent.

La capacitat màxima dels habitatges està determinada pel que disposa l'article 4 del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.

Per Decret d'Alcaldia es determinaran el nombre i condicions d'aquests habitatges.

CAPITOL 2. SITUACIÓ D'URGÈNCIA I PERSONES DESTINATARIES

Article 5. Definició de situacions d'urgència social susceptibles d'allotjament temporal en l'habitatge d'emergència

S'entén per urgència social trobar-se en una situació de vulnerabilitat extraordinària i excepcional, sobrevinguda i no imputable, que provoca que la unitat de convivència es trobi en situació de necessitat d'aixopluc immediatament.

Es considera que existeix urgència social quan la unitat de convivència es troba en alguna de les següents situacions:

- Declaració municipal de ruïna imminent de l'edificació que servia d'habitatge habitual de la persona o unitat de convivència.
- Sinistre de l'habitatge (incendi, inundació,...) motiu que provoca la inhabilitat temporal o permanent de l'habitatge habitual de la família.



- Conflicte familiar greu que posi en risc la seguretat física o emocional de les persones, cas en què ha de prevaler la seguretat de la persona víctima del conflicte i sempre que no es valori un altre recurs més apropiat
- Altres supòsits especials valorats per la Comissió de Valoració d'Urgències Socials de Vidreres.

Article 6. Persones destinatàries i requisits

Podran accedir al servei d'allotjament temporal les persones o unitats de convivència, empadronades al municipi de Vidreres amb una durada mínima d'un any (en cas de no disposar de padró, es podrà aportar qualsevol document que demostrï que les persones són residents al municipi), que es trobin en alguna de les situacions d'urgència social descrites a l'article 4 d'aquest reglament, i compleixin els requisits següent:

- L'habitatge afectat ha de constituir l'habitatge habitual i permanent de la persona o unitat de convivència.
- La persona o unitat de convivència no ha de disposar d'alternativa habitacional ni de recursos econòmics suficients per pal·liar de forma immediata la seva necessitat d'habitatge. Es considera que la família no disposa de recursos econòmics suficients quan els ingressos mensuals de la unitat de convivència estiguin per sota de 1,5 vegades l'indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC), segons els membres de la unitat de convivència.

	1 membre	2 membres	3 membres	4 o + membres
Mensual (14 pagues)	1.004,33	1.035,39	1.079,92	1.115,92
Anual	14.060,70	14.495,57	15.119,03	15.623,00

- La persona o persones que componen la unitat de convivència no han de ser titulars d'un habitatge en règim de propietat, de ple domini o d'un dret real d'ús o gaudi sobre un altre habitatge en tot el territori nacional. No obstant això, aquest requisit no és aplicable en el cas de sentència judicial de separació o divorci, quan, com a conseqüència d'aquest, no se li hagi adjudicat l'ús de l'habitatge que constitueixi la residència familiar.

En cas de no complir la totalitat dels requisits, la Comissió de Valoració d'Urgències Socials pot valorar l'adjudicació del servei per raons tècniques i de necessitat social de la persona o unitat de convivència que s'avaluarà amb l'informe corresponent.

Article 7. Documentació

Els professionals de l'àrea de Serveis Socials i l'àrea d'habitatge seran els responsables de sol·licitar a la persona o unitat de convivència la documentació necessària que acrediti els requisits d'accés.

- Document identificatiu de la persona i de les persones majors de 16 anys de la unitat de convivència
- Llibre de família, si es cau



- En cas de separació o divorci, sentència o acord de custòdia dels menors.
- Extractes bancaris de totes les comptes de la unitat de convivència dels últims 6 mesos.
-

La comissió de valoració podrà sol·licitar qualsevol altre document que considerin necessari per la valoració.

En cas de ruïna, serà l'àrea d'habitatge l'encarregada de recavar la documentació i els informes tècnics que acreditin la situació exposada.

CAPITOL 3. PROCEDIMENT

Article 8. Comissió de valoració d'urgències socials

Es crea la Comissió de Valoració d'Urgències Socials de Vidreres.

La Comissió està integrada pels membres següents:

- Regidoria d'habitatge
- Tècnics/ques de serveis socials
- Tècnic/a del Servei d'habitatge

La Comissió té la capacitat de valorar i decidir l'adjudicació del servei d'acolliment temporal en l'habitatge d'emergència de la persona o unitat de convivència necessitada. Serà l'encarregada d'aportar els informes corresponents per la tramitació de l'expedient administratiu.

Tindrà la capacitat de valorar la pròrroga de la durada pactada inicialment i haurà d'emetre l'informe corresponent.

En funció dels temes a tractar, es pot convidar a participar altres regidors o regidores o altres responsables tècnics municipals a instàncies de la Comissió.

Article 9. Procediment d'adjudicació del servei d'allotjament temporal

L'inici del procediment es realitza a instàncies de qualsevol membre de la Comissió de Valoració d'Urgències Socials que tingui coneixement de l'existència d'una situació d'urgència social descrita a l'article 4 d'aquest reglament.

El coneixement de la situació d'urgència social pot ser detectat directament pels membres de la Comissió o posat en coneixement d'aquests des de qualsevol àrea de l'Ajuntament.

Un cop detectada la situació d'urgència es realitzarà una reunió amb caràcter d'urgència de la Comissió de Valoracions d'Urgències Socials on s'exposarà la situació, la documentació i els informes corresponents per realitzar la valoració de l'adjudicació del servei.



Un cop realitzada la valoració, s'emetrà un informe amb la proposta favorable o desfavorable d'adjudicació del servei (Annex 1) que donarà pas a l'obertura de l'expedient administratiu corresponent.

L'adjudicació del servei comporta l'accés a l'habitatge d'emergències.

Article 10. Formalització de l'adjudicació

Abans d'ocupar temporalment l'habitatge d'emergència, la persona o unitat de convivència beneficiària ha de signar la declaració responsable (Annex 2) i el contracte de cessió d'ús (Annex 3).

En funció de la situació del destinatari i a instàncies de Serveis Socials, per poder accedir al servei d'allotjament temporal d'urgències, serà condició indispensable que els adjudicataris acceptin i signin el pla de treball (Annex 4), i seran els professionals de Serveis Socials i Servei d'Habitatge els encarregats de dur a terme el seguiment del compliment d'aquest acord pactat.

La no signatura de qualsevol d'aquests documents revoca el dret d'adjudicació del servei temporal per urgències socials amb accés a l'habitatge d'emergència.

Article 11. Seguiment de l'adjudicació

La tècnica d'habitatge serà l'encarregada de realitzar el seguiment durant l'estada temporal de la persona o unitat de convivència a l'habitatge i vetllar per l'acompliment de la normativa d'ús. En cas de detectar qualsevol anomalia podrà sol·licitar una reunió de la Comissió de Valoració d'Urgències Socials per exposar la situació i decidir l'actuació a portar a terme.

CAPITOL 4. RELACIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE

Article 12. Règim jurídic

La utilització d'un bé de domini públic de servei públic està subjecta a una autorització d'ús que, al seu torn, està subjecta a l'article 57 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

L'estada serà en règim de cessió d'ocupació i ús i s'establirà la temporalitat en funció de la situació de necessitat.

Article 13. Termini d'ocupació

La durada serà determinada per les característiques del cas, el pla de treball associat i la possibilitat de solucionar la situació que ha provocat la necessitat. En tot cas, l'ocupació té caràcter temporal i el termini d'estada no pot ser superior a tres (3) mesos prorrogables tres (3) mesos més en el cas que, amb caràcter previ, hi hagi un informe proposat de la Comissió de valoració que així ho aconselli. Una vegada finalitzat aquest termini, cessa automàticament el dret d'ocupació de l'habitatge.

Article 14. Despeses associades a l'ús de l'habitatge



Les despeses de subministrament d'aigua i llum de l'estada de la persona o unitat de convivència en l'habitatge d'emergències seran a càrrec de l'Ajuntament de Vidreres. Les despeses d'alimentació seran a càrrec de la persona o unitat de convivència.

CAPITOL 5. DRETS I DEURES

Article 15. Obligacions de la persona o unitat de convivència en relació a l'estada a l'habitatge

Les unitats familiars acollides en l'habitatge d'emergència social han de complir les obligacions següents:

- a) L'ocupació de l'habitatge és per destinar-lo a habitatge habitual durant el termini d'ocupació del qual és beneficiària, ha de fer un bon ús i tenir-ne cura com si fos propi.
- b) En finalitzar el termini corresponent d'estada en l'habitatge ha de lliurar les claus a l'Ajuntament i deixar l'habitatge en les mateixes condicions en què va ser lliurat.
- c) No es poden tenir animals, ni emmagatzemar materials antihigiènics o perillosos.
- d) No està permesa la tinença d'armes blanques ni de foc.
- e) El consum o la tinença de qualsevol tipus de drogues, estaran totalment prohibits.
- f) No es poden realitzar còpies de les claus, ni deixar-les a altres persones, ni canviar el pany de la porta d'accés.
- g) El mobiliari preexistent en el pis no podrà ser canviat de lloc ni ser utilitzat per a cap altra funció que no sigui la pròpia per a la qual va ser dissenyat.
- a) La neteja, tant de l'habitatge com del mobiliari i altres estris, és a càrrec de la unitat familiar beneficiària que ocupi l'habitatge.
- b) No es pot realitzar cap obra en l'habitatge. En el cas d'alguna avaria en els instal·lacions o electrodomèstics han d'informar immediatament als tècnics del Servei d'habitatge de l'Ajuntament.
- c) Un cop retornat l'habitatge, si troben desperfectes ocasionats per la utilització indeguda o negligent de la unitat familiar beneficiària del servei, aquesta estarà obligada a assumir-ne les despeses de reparació o reposició.
- d) L'Ajuntament no es responsabilitza de les pèrdues de diners o altres objectes de valor dipositats per les persones residents en l'habitatge d'emergència social.
- e) Les persones ocupants han d'acceptar la visita a l'habitatge dels professionals de Serveis Socials i Servei d'Habitatge, així com de qualsevol persona autoritzada per l'Ajuntament.
- f) Queda prohibit desenvolupar activitats que produeixin renous i molèsties al veïnatge.
- g) Queda prohibida l'entrada a l'habitatge de qualsevol persona aliena a la unitat de convivència.
- h) L' incompliment de qualsevol norma implica la finalització del servei, i la immediata sortida de l'habitatge.

Article 16. Extinció i revocació del dret d'ocupació temporal

L'autorització d'ús s'extingeix o es resol per les causes següents:



1. Finalització del temps d'estada pactat en la cessió d'ús.
2. Per no haver-se produït millora ni implicació de la persona beneficiària en la resolució de la situació que va generar la pèrdua de l'habitatge.
3. Per incompliment de les obligacions estipulades en l'article 14.
4. Per sancions derivades d'infraccions molt greus o reiteració continuada d'infraccions greus d'ordenances i reglaments municipals.
5. Per causar molèsties als veïns.
6. Per pernoctar i/o conviure a l'habitatge persones que no formen part de la unitat de convivència reconeguda a l'apartat quart d'aquest document.
7. Per no aportar la documentació que se li reclami.
8. Per defunció de la persona autoritzada o beneficiària d'aquest acord.
9. Per altres raons de força major que es determinin per part dels responsables municipals i/o de l'equip de Serveis Socials.
10. En qualsevol cas, a criteri de la Comissió de Valoració d'Urgències Socials de Vidreres, si el cessionari deixa d'estar en una manifesta situació d'urgència social, s'entendrà resolt el dret d'ús.
11. L'autorització d'utilització o ús d'un bé de domini públic està subjecta a l'article 57 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. L'autorització d'ús origina una possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.

Si es produeixen algunes de les causes recollides en aquest article, la persona usuària ha d'abandonar l'immoble previ requeriment de l'Ajuntament i deixar el pis en perfecte estat.

Article 17. Protecció de dades

Les dades incloses seran les aportades pels mateixos interessats i per les administracions públiques, institucions i organismes amb caràcter oficial, en els termes previstos als Articles 6.2 b de la Llei 11/2002, del 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Les dades del fitxer, amb caràcter general, i en especial les relatives a les circumstàncies personals, considerades especials protegides, únicament podran ser tractades en l'àmbit restringit dels processos corresponents d'adjudicació de l'habitatge d'emergència de Vidreres per part de les administracions i entitats competents, i per al compliment exclusiu de les finalitats indicades en aquest reglament i en la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

A efectes del tractament de dades personals que realitza l'Ajuntament de Vidreres, es designa el Carrer Girona nº 3, 17411 de Vidreres com a domicili de notificacions en relació a les comunicacions de dret d'accés, rectificació i/o cancel·lació.

L'òrgan responsable del fitxer és l'Ajuntament de Vidreres davant del qual o la qual els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades personals. L'esmentada cancel·lació donarà lloc al bloqueig de les mateixes conservant-se aquestes a disposició de les administracions públiques, jutges o tribunals per a l'atenció de possibles responsabilitats nascudes del tractament de dades.



Article 18. Entrada en vigor

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la província de Girona i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i romandrà en vigor fins que no se n'aprovi la modificació o derogació.

ANNEX 1 INFORME D'ADJUDICACIÓ

Data:

Carrer Girona 3, 17411 Vidreres

Adreçat: JUNTA GOVERN LOCAL

INFORME D'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT TEMPORAL EN L'HABITATGE D'EMERGÈNCIES

La Comissió de Valoració d'Urgències Socials de Vidreres en reunió de data xx de xxx de 20xx, ha realitzat la valoració de la família formada per la Sra. i .

Es determina què la família:

- Si es troba en una situació d'urgència social provocada per / No es troba en una situació d'urgència social.
 - *Declaració municipal de ruïna imminent de l'edificació que servia d'habitatge habitual de la persona o unitat de convivència.*
 - *Sinistre de l'habitatge (incendi, inundació,...) motiu que provoca la inhabilitat temporal o permanent de l'habitatge habitual de la família.*
 - *Conflicte familiar greu que posi en risc la seguretat física o emocional de les persones, cas en què ha de prevaler la seguretat de la persona víctima del conflicte i sempre que no es valori un altre recurs més apropiat*
 - *Altres supòsits especials valorats per la Comissió de Valoració d'Urgències Socials de Vidreres.*
- Acompleix els requisits exigits en el reglament pertinent/ No Acompleix els requisits exigits en el reglament pertinent.
- Ha aportat la documentació sol·licitada / No ha aportat la documentació sol·licitada

Que un cop fetes les valoracions oportunes es valora **positivament / negativament** l'adjudicació del servei d'allotjament temporal en l'habitatge d'emergències social per una temporalitat inicial de ___ mesos a comptar des del – de – de ----- i finalitzant el --- - de --- de --.

Atès que la família es troba en una situació d'urgència social amb necessitat d'aixopluc immediat.

Sol·licitem a la Junta de Govern Local de l'ajuntament de Vidreres que:

- Dicti resolució **POSITIVA / NEGATIVA**
- Notifiqui a la família la resolució.

A Vidreres, ___ de ___ de 20__



Ajuntament de Vidreres

Regidora de Benestar Social
Margarita Sole

Serveis Socials
(*NOM PROFESSIONAL*)

Servei d'Habitatge
Alicia Garcia Gomes



ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Jo amb DNI

DECLARO

1. Que són certes les dades facilitades als professionals de Serveis Socials i Servei d'habitatge.
2. Que em comprometo a aportar tota la documentació requerida per part de les professionals del Servei d'habitatge i Serveis Socials.
3. Que ni jo ni cap altre membre de la meua unitat de convivència som propietaris de cap altre habitatge o que sent-ne, no disposem de l'ús i gaudi.
4. Què he estat informat/da de la normativa d'ús d'estada temporal en l'habitatge.
5. Que em comprometo a acomplir l'acord social acordat amb els professionals de Serveis Socials i Servei d'habitatge, si es cau.
6. Que informaré als professionals de Serveis Socials o Servei d'habitatge dels canvis econòmic, personals o altres que afectin al nucli familiar.
7. Que els ingressos de la meua unitat de convivència són de € mensuals i que provenen de
8. Que estic informat/da del contingut de l'apartat de protecció de dades.

Localitat i data:

Signatura

PROTECCIÓ DE DADES. D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, pel que fa al tractament de dades personals i a la seva lliure circulació, s'informa que les dades de caràcter personal seran incorporades a un fitxer del qual és responsable l'Ajuntament de Vidreres. Així mateix s' autoritza de manera expressa a la cessió de la citada informació i a les dades de caràcter personal a la Fundació Ser.Gi, amb la finalitat de fer seguiment. També s'autoritza a cedir les dades als prestadors de serveis necessaris per a l'execució de la present sol·licitud. A efectes del tractament de dades personals que realitza l'Ajuntament de Vidreres, es designa el Carrer Girona 3, 17411 de Vidreres com a domicili de notificacions en relació a les comunicacions de dret d'accés, rectificació i/o cancel·lació. S'informa de la possibilitat d'exercir el dret d'accés, rectificació i oposició, la cancel·lació de les dades personals mitjançant una comunicació escrita, a la qual s'haurà d'adjuntar una còpia del DNI/NIE, adreçada a la seu de l'Ajuntament de Vidreres, al domicili abans esmentat.

ANNEX 3

AUTORITZACIÓ D'ÚS DE L'HABITATGE D'EMERGÈNCIA DE VIDRERES

A Vidreres, ____ de ____ de 202

Per una banda, **l'AJUNTAMENT DE VIDRERES**, amb domicili al Carrer de Girona nº 3 amb CIF _____, i representat en aquest acte per Jordi Camps i Vicente, que actua com a Alcalde, en endavant l'AUTORITZANT, assistit pel secretari de l'Ajuntament,



Per l'altra banda _____, amb DNI _____, que actua en nom i representació pròpia, com a persona **AUTORITZADA/USUÀRIA**.

Reunides les parts en el lloc i data indicats, es reconeixen recíprocament capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest acord, i a aquest efecte

MANIFESTEN

1. Que l'Ajuntament de Vidreres, té en el seu parc un habitatge per adjudicar en règim de cessió temporal com a servei d'allotjament temporal per urgències socials atenen les situacions de pèrdua sobtada de l'habitatge habitual per impossibilitat d'accés per una situació excepcional i sobrevinguda que posa en perill la seguretat física o emocional de la persona o unitat de convivència que es troba en situació de desprotecció.

2. Que la cessió de l'habitatge n'implica la gestió per part de l'Ajuntament de Vidreres, i a criteri de la Comissió de valoració d'urgències socials aquest habitatge es destinarà a allotjar temporalment a aquella persona o unitat de convivència que es trobi en situació d'urgència social.

3. Que la Comissió de valoració d'urgències socials de la Regidoria de Serveis Socials ha fet la proposta d'allotjament de _____ amb DNI _____, mitjançant informe de proposta d'adjudicació i amb acta de resolució de data _____

4. Que _____ viurà amb les següents persones:

- _____ amb _____ DNI/NIE
_____ i què té la relació de parentesc

- _____ amb _____ DNI/NIE
_____ i què té la relació de parentesc

- _____ amb _____ DNI/NIE
_____ i què té la relació de parentesc

- _____ amb _____ DNI/NIE
_____ i què té la relació de parentesc

CLÀUSULES I NORMES D'ÚS

Primera. Objecte.

L'Ajuntament de Vidreres constitueix a favor de _____ una autorització d'ús sobre l'habitatge situat al Carrer Costa Brava 272 de Vidreres amb referència cadastral 2366101DG8226N0001EJ. Aquesta autorització d'ús d'un bé de domini públic està subjecta a l'article 57 i subsegüents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. Aquesta autorització d'ús origina una possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització. Aquesta autorització d'ús sobre l'habitatge descrit té per objectiu que aquest pis sigui la residència habitual de _____ durant el període temporal establert en la clàusula



quarta i és subjecta al compliment de les obligacions que es detallen en aquest document. En el mateix acte de la signatura del document d'autorització d'ús, es farà lliurament d'un joc de claus, que seran responsabilitat i hauran de ser custodiades per

Segona. Eficàcia de l'autorització d'ús.

Aquesta autorització d'ús obliga la part usuària a ocupar de manera habitual l'habitatge durant el període establert i té caràcter personalíssim; per tant, la beneficiària no podrà arrendar-ne ni traspasar-ne l'ús a altres persones en relació amb l'habitatge o les seves habitacions o estances. La defunció o l'accident que impedeixi a la persona autoritzada ocupar l'immoble seran causa d'extinció de l'autorització d'ús, revertint automàticament l'habitatge a l'Ajuntament de Vidreres, i sota cap concepte es podrà produir una subrogació a favor de terceres persones ni que sigui a familiars que acreditin dos anys de convivència amb anterioritat a la defunció o accident de l'autoritzat.

Tercera. Obligacions del cessionari/usuari.

La persona autoritzada s'obliga als termes següents:

- a) L'ocupació de l'habitatge és per destinar-lo a habitatge habitual durant el termini d'ocupació del qual és beneficiària, ha de fer un bon ús i tenir-ne cura com si fos propi.
- b) En finalitzar el termini corresponent d'estada en l'habitatge ha de lliurar les claus a l'Ajuntament i deixar l'habitatge en les mateixes condicions en què va ser lliurat.
- c) No es poden tenir animals, ni emmagatzemar materials antihigiènics o perillosos.
- d) No està permesa la tinença d'armes blanques ni de foc.
- e) El consum o la tinença de qualsevol tipus de drogues, estaran totalment prohibits.
- f) No es poden realitzar còpies de les claus, ni deixar-les a altres persones, ni canviar el pany de la porta d'accés.
- g) El mobiliari preexistent en el pis no podrà ser canviat de lloc ni ser utilitzat per a cap altra funció que no sigui la pròpia per a la qual va ser dissenyat.
- a) La neteja, tant de l'habitatge com del mobiliari i altres estris, és a càrrec de la unitat familiar beneficiària que ocupi l'habitatge.
- b) No es pot realitzar cap obra en l'habitatge. En el cas d'alguna avaria en els instal·lacions o electrodomèstics han d'informar immediatament als tècnics del Servei d'habitatge de l'Ajuntament.
- c) Un cop retornat l'habitatge, si troben desperfectes ocasionats per la utilització indeguda o negligent de la unitat familiar beneficiària del servei, aquesta estarà obligada a assumir-ne les despeses de reparació o reposició.
- d) L'Ajuntament no es responsabilitza de les pèrdues de diners o altres objectes de valor dipositats per les persones residents en l'habitatge d'emergència social.
- e) Les persones ocupants han d'acceptar la visita a l'habitatge dels professionals de Serveis Socials i Servei d'Habitatge, així com de qualsevol persona autoritzada per l'Ajuntament.
- f) Queda prohibit desenvolupar activitats que produeixin renous i molèsties al veïnatge.
- g) Queda prohibida l'entrada a l'habitatge de qualsevol persona aliena a la unitat de convivència.



- h) L' incompliment de qualsevol norma implica la finalització del servei, i la immediata sortida de l'habitatge.

Quarta. Termini.

L'autorització d'ús temporal d'aquest habitatge es formalitza per un període de ___ mesos, des del ___ de _____ de 202_ fins al ___ de _____ de 202_.

Es podrà prorrogar mes a mes fins un màxim de 9 mesos a petició de la Comissió de Valoració d'Urgències Socials aportant l'informe corresponent que n'avalí la pròrroga.

Cinquena. Sortida de l'habitatge.

L'autorització d'ús s'extingeix o es resol per les causes següents:

1. Finalització del temps d'estada pactat en la present autorització d'ús.
2. Per no haver-se produït millora ni implicació de la persona beneficiària en la resolució de la situació que va generar la pèrdua de l'habitatge.
3. Per incompliment de les obligacions estipulades en la present autorització d'ús.
4. Per sancions derivades d'infraccions molt greus o reiteració continuada d'infraccions greus d'ordenances i reglaments municipals.
5. Per causar molèsties als veïns.
6. Per pernoctar i/o conviure a l'habitatge persones que no formen part de la unitat de convivència reconeguda a l'apartat quart d'aquest document.
7. Per no aportar la documentació que se li reclami.
8. Per defunció de la persona autoritzada o beneficiària d'aquest acord.
9. Per altres raons de força major que es determinin per part dels responsables municipals i/o de l'equip de Serveis Socials.
10. En qualsevol cas, a criteri de la Comissió de Valoració d'Urgències Socials de Vidreres, si el cessionari deixa d'estar en una manifesta situació d'urgència social, s'entendrà resolt el dret d'ús.
11. Aquesta autorització d'utilització o ús d'un bé de domini públic està subjecta a l'article 57 i concordants del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals. Aquesta autorització d'ús origina una possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i sense dret a indemnització.

Si es produeixen algunes de les causes recollides en aquest article, la persona usuària ha d'abandonar l'immoble previ requeriment de l'Ajuntament i deixar el pis en perfecte estat.

Sisena. Règim jurídic.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les incidències que puguin derivar-se d'aquesta autorització d'ús aprovada per la Junta de Govern local de ____ - de _____ de 2021

En tot allò que no estigui previst en el present document d'atorgament de la llicència, regiran les normes de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya, i la resta de normes aplicables al dret administratiu.



I, en prova de conformitat, les parts signen el present acord d'ús temporal, el contingut del qual ratifiquen, per duplicat i a un sol efecte, al lloc i la data indicats a l'encapçalament.

Per l'Ajuntament,

Persona beneficiària

ANNEX 4

PLA DE TREBALL

Aquest document està vinculat a l'accés a l'habitatge d'emergència com a servei d'allotjament temporal d'urgències de Vidreres.

El no compliment per part de la persona beneficiària dels acords exposats en aquest document, seran motiu de finalització de la cessió d'ús.

Per part de l'àrea de Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament de Vidreres;

NOM:

Per part de l'àrea d'habitatge de l'Ajuntament de Vidreres;

NOM:

Com a part beneficiària del servei d'allotjament temporal:

NOM

DNI

(Exposar els acords marcats, concretar els passos a seguir i marcar la temporalitat)

I en conformitat de tot allò exposat anteriorment signen les parts

A Vidreres, a _ de _____ de 202

El secretari

(data i signatura electròniques)