



REGLAMENT DEL SÍNDIC/A MUNICIPAL DE GREUGES DE VIDRERES

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

I

Els municipis gaudeixen d'autonomia constitucionalment garantida i són els fonaments del règim democràtic espanyol.

La llei de bases de règim local preveu expressament que l'efectivitat d'aquesta autonomia exigeix que el legislador estatal i el legislador autonòmic assegurin als municipis el dret a intervenir en tots aquells assumptes que afectin directament al cercle dels seus interessos i, per tant, que hauran d'atribuir les competències que siguin necessàries en atenció a les característiques de l'activitat pública de que es tracti i a la capacitat de la gestió de l'entitat local, de conformitat amb els principis de descentralització i de màxima proximitat de la gestió administrativa als ciutadans.

Igualment, constitueix un principi democràtic del nostre ordenament jurídic el dret dels ciutadans a participar en la gestió dels assumptes públics.

II

Aquesta proximitat al ciutadà, l'assumpció de competències pels ens locals en matèries molt diverses, i la tendència creixent a buscar mecanismes que millorin la protecció dels ciutadans envers l'Administració, sobre tot davant d'unes estructures administratives cada vegada més abundants i la insuficiència dels mitjans tradicionals de control per fer front a la situació, ha propiciat que diversos municipis des de l'any 1990, hagin creat la figura del Defensor del Ciutadà.

Aquesta institució es va crear per salvaguardar els drets dels ciutadans en relació amb l'Administració municipal. Els municipis van crear aquest òrgan en exercici de la potestat organitzativa de què gaudeixen i van establir el seu règim jurídic bé mitjançant un Reglament ad hoc o bé modificant el Reglament Orgànic Municipal per incloure'l.

III

Posteriorment, aquesta institució es va contemplar a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a la Ciutat com a mecanisme de garantia dels drets humans de proximitat que regula.

IV

Per Llei 21/2002, de 5 de juliol, de setena modificació de la Llei 8/87, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, es va preveure expressament la institució del Síndic Municipal de Greuges. La llei ha configurat al Síndic com òrgan del municipi de caràcter potestatiu. Serà el Ple de la Corporació el que decidirà, per majoria absoluta, la creació d'aquesta figura.



Així mateix, la llei ha regulat els trets fonamentals de la institució, establint quin és el seu caràcter, quins són els requisits per a poder ésser nomenat Síndic, quòrum precís per designar-lo, causes de cessament, duració del càrrec i principis bàsics de la seva actuació.

Aquesta regulació és obligatòria pels ens locals i, per tant, el Reglament que regula el Síndic s'ha d'ajustar a les previsions legals, sens perjudici que sigui el propi municipi el que, en exercici de la seva potestat organitzativa i en atenció a les característiques del municipi, reguli el règim jurídic de la institució.

V

El Síndic de Greuges Municipal esdevé una fórmula més de promoció de mecanismes de democràcia participativa a la ciutat, així com un mecanisme de control de l'activitat de l'ajuntament de Vidreres. La seva incorporació suposa un apropament del ciutadà a l'administració, amb l'objectiu de la millora global del sistema administratiu i una eficaç prestació dels serveis públics.

CAPÍTOL I. - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- La institució del Síndic/a municipal de Greuges té la denominació a la nostra ciutat de Defensor de la Ciutadania de Vidreres.

Article 2.- La funció del Síndic/a municipal de Greuges de Vidreres, és defensar els drets fonamentals i les llibertats públiques dels veïns del municipi.

Article 3.- El Síndic/a municipal de Greuges ha de complir les seves funcions amb independència i objectivitat.

Article 4.- La seva actuació suposa examinar i resoldre les queixes formulades. També podrà actuar com a mediador envers les parts enfrontades sempre que les parts ho consentin o bé proposar fórmules de conciliació o acord, respectant i sense entrar dins les competències del Jutge/ssa de Pau del municipi de Vidreres.

Article 5.- El Síndic/a municipal de Greuges ha de vetllar perquè l'Administració resolgui expressament, en temps i forma, les peticions i recursos que li hagin estat formulats. També vetllarà per tal que no es produeixin supòsits d'inactivitat material de l'Administració.

Article 6.- L'Administració municipal i, en general, tots els organismes, instituts i empreses dependents del municipi auxiliaran amb caràcter preferent i urgent el Síndic/a municipal de Greuges en les seves tasques.

Article 7.- El Síndic/a municipal de Greuges informa anualment a la totalitat de la Corporació de les seves actuacions presentant l'informe corresponent.



Article 8.- El Síndic/a municipal de Greuges de Vidreres podrà participar, en els consells consultius i de participació que hi ha o que hi puguin haver al municipi.

CAPÍTOL 2. - NOMENAMENT I CESSAMENT DEL SÍNDIC/A MUNICIPAL DE GREUGES.

Article 9.- El Síndic/a municipal de Greuges és escollit pel Ple, a proposta de l'Alcalde/essa i prèvia informació als grups municipals. Serà precisa una majoria de les tres cinquenes parts dels seus membres en primera votació. Si no s'assoleix aquesta majoria, en la segona votació serà suficient la majoria absoluta. El nomenament del Síndic/a municipal de Greuges correspon a l'Alcalde o Alcaldessa.

Article 10.- El càrrec de Síndic/a municipal de Greuges té una durada de cinc anys. Una mateixa persona no podrà exercir aquest càrrec més de dos mandats consecutius.

El Síndic/a municipal de Greuges continuarà en l'exercici en funcions del càrrec fins que es produeixi el nomenament d'un nou Síndic/a. En qualsevol cas el Ple haurà d'escollir Síndic/a en un termini màxim de tres mesos del cessament de l'anterior.

Article 11.- Per a poder ser nomenat Síndic/a municipal de Greuges s'han de complir els requisits següents:

- a) Ésser major d'edat i gaudir de la plenitud de drets civils i polítics.
- b) Tenir la condició política de català, d'acord amb el que s'estableix l'article 6 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Article 12.- El càrrec de Síndic/a municipal de Greuges és incompatible amb qualsevol altre mandat representatiu, càrrec polític, funció administrativa al servei del municipi, organismes públics municipals, empreses amb participació municipal i qualsevol activitat professional, mercantil i laboral que comporti una relació contractual amb el municipi.

Article 13.- El nomenament del Síndic/a municipal de Greuges determinarà el nivell de dedicació exigible a la seva tasca, els mitjans que se li assignen i la retribució/compensacions econòmiques que puguin correspondre-li.

La dotació econòmica necessària per al funcionament d'aquest òrgan municipal constituirà una partida específica dintre dels pressupostos de l'Ajuntament de Vidreres.

Article 14.- El Síndic/a municipal de Greuges de Vidreres no està subjecte a cap mandat imperatiu. No rep instruccions de cap autoritat i compleix les seves funcions amb autonomia, segons el seu criteri.



Article 15.- El Síndic/a municipal de Greuges cessa per alguna de les causes següents:

- A) Renúncia expressa.
- B) Transcurs del temps pel qual fou elegit.
- C) Mort.
- D) Incapacitat sobrevinguda.
- E) Condemna ferma per delictes dolós.

El cessament serà declarat per l'Alcalde/Alcaldessa que donarà compte al pròxim Ple de la Corporació.

CAPÍTOL 3. - PROCEDIMENT I ACTUACIÓ DEL SÍNDIC/A MUNICIPAL DE GREUGES.

Article 16.- El Síndic/a municipal de Greuges actuarà d'acord amb els criteris de legalitat i d'equitat.

Article 17.- Qualsevol persona física o jurídica que demostrï un interès legítim relatiu a l'objecte de la queixa, pot adreçar-se al Síndic/a municipal de Greuges per sol·licitar la seva actuació, sense restricció de cap mena, amb la única excepció d'aquelles persones amb dependència funcional o laboral de l'administració municipal o dels organismes dependents, en aquelles qüestions relatives a l'àmbit de les relacions laborals o de servei.

S'entén que qualsevol persona física o jurídica que tingui alguna queixa respecte a l'Administració municipal es podrà dirigir al Síndic/a municipal.

Article 18.- La queixa es presentarà per l'interessat mitjançant un escrit raonat.

Article 19.- Totes les actuacions del Síndic/a municipal de Greuges són gratuïtes per a la persona interessada, i no és necessària l'assistència d'advocat ni de procurador.

Article 20.- El Síndic/a municipal de Greuges ha de registrar i acusar la recepció de totes les queixes que se li formulin, que pot admetre a tràmit o rebutjar. No seran admeses les queixes anònimes, aquelles en les quals s'adverteixi mala fe o en les que manqui fonamentació. En aquests casos s'haurà de notificar el rebuig a l'interessat mitjançant un escrit motivat.

El Síndic/a municipal de Greuges no intervindrà en queixes o reclamacions l'objecte de les quals es trobin pendents de resolució judicial.



Article 21.- Havent estat admesa la queixa a tràmit, el Síndic/a municipal de Greuges ho comunicarà a l'interessat. En aquest cas analitzarà el contingut de la queixa, estudiarà les possibilitats de resolució i donarà compte de cada cas als responsables polítics o tècnics dels organismes, serveis o àrees afectades, els quals procediran a contestar la sol·licitud d'informació, a la major brevetat possible i, en tot cas, en el termini màxim d'un mes.

Article 22.- Si en el desenvolupament de les seves funcions observa que l'actuació d'alguna persona podria constituir infracció disciplinària o conducta delictiva, el Síndic/a municipal de Greuges ho comunicarà a l'òrgan competent per què prengui les mesures que estimi oportunes.

Article 23.- En l'exercici de les seves funcions d'estudi i resolució d'una queixa, el Síndic/a municipal de Greuges pot formular a les autoritats i personal de l'Ajuntament, les advertències, les recomanacions, els suggeriments i els recordatoris adients, si bé no pot modificar ni anul·lar resolucions o actes administratius.

Article 24.- El Síndic/a municipal de Greuges pot proposar fórmules de conciliació o acord als interessats que facilitin una solució ràpida i eficaç de les queixes.

Article 25.- El Síndic/a municipal de Greuges ha de respondre a l'autor de la queixa i a les persones, departaments, àrees i organismes afectats en relació amb el qual s'ha formulat la queixa.

Article 26.- Les actuacions que hagi de realitzar el Síndic/a municipal de Greuges s'hauran de fer amb la reserva i discreció necessàries, vetllant pel manteniment del dret a la intimitat de les persones afectades, en especial pel que es refereix a la custòdia d'informació de caràcter privat i confidencial, sens perjudici d'incloure'n les conclusions i valoracions generals dels casos en els informes anuals.

Article 27.- Les decisions i les resolucions del Síndic/a municipal de Greuges no poden ser objecte de recurs de cap mena, sens perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que precedeixin contra l'acte, la resolució o l'actuació que hagi motivat la queixa i la seva intervenció.

CAPÍTOL 4. - RELACIONS AMB EL PLE DE LA CORPORACIÓ

Article 28.- Anualment, i dins del primer quadrimestre, el Síndic/a municipal de Greuges ha de presentar a la Corporació un informe de les seves actuacions durant l'any anterior.

Article 29.- En aquest informe s'hi farà constar: el nombre i el tipus de les queixes formulades, els fets que les varen causar, les queixes rebutjades, les que es trobin en tràmit, el resultat dels tràmits i gestions sobre les queixes admeses. L'informe anual



incluirà de forma expressa les recomanacions i suggeriments que s'hagin realitzat a conseqüència de les intervencions realitzades.

Article 30.- No han de constar a l'informe les dades personals que permetin la identificació dels interessats en la tramitació de les queixes.

DISPOSICIONS FINALS

Disposició Final Primera.- Aquest Reglament entrarà en vigor en la mateixa data de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

Disposició Final Segona.- El Síndic/a municipal de Greuges s'haurà de nomenar en el termini de dos mesos a comptar des de l'entrada en vigor d'aquest reglament

APROVACIÓ

Aprovació inicial del reglament mitjançant acord del Ple del dia 28 de juliol de 2020, informació pública aprov. inicial per medi d'anunci a BOP 160 i DOGC 8204 del dia 19.08.2020 i anunci al Punt Avui del dia 20.08.2020, web municipal i E-Tauler. Aprovació definitiva mitjançant acord tàcit d'aprovació definitiva dia 02.10.2020 . Publicació íntegra del Reglament mitjançant publicació al BOP núm. 227 del dia 25.11.2020. Entrada en vigor: 18.12.2020

El Secretari,
Sg: Antoni Esqué Rubiol

Signat electrònicament