



Ajuntament de Vidreres

SOL·LICITUD L·LICÈNCIA DE DIVISIÓ HORIZONTAL

DADES DEL SOL·LICITANT:

Nom i cognoms / Raó Social:	DNI/NIF:
Telèfon:	Correu electrònic:

REPRESENTANT (si n'hi ha cal adjuntar el document d'atorgament de representació)

Nom i cognoms :	DNI/NIF/NIE:
-----------------	--------------

ADREÇA DE NOTIFICACIONS

Carrer i número:	Municipi:
Correu Electrònic:	Telèfons:

TÈCNIC REDACTOR:

Nom i cognom o raó social :	NIF/CIF:
Adreça:	Municipi :
Telèfon:	Correu electrònic:

ADREÇA DE LA FINCA:

Carrer i número:
Nombre d'entitats resultants:

INFORMACIÓ DE LA SOL·LICITUD

- **Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol·licitud**

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA PER OBTENIR LA L·LICÈNCIA (*)

Memòria justificativa de l'adequació del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent proposats a les determinacions del planejament urbanístic i a la legislació sectorial aplicables. En el supòsit de que la divisió horitzontal persegueixi l'increment del nombre d'habitatges serà imprescindible que la memòria tècnica estigui subscripta per un arquitecte i que s'hi inclogui una justificació específica del compliment del Decret d'habitabilitat vigent.
Plànol de situació de l'immoble que es pretengui dividir, amb indicació de la seva referència registral i cadastral
Plànols a escala adequada en què constin la totalitat dels habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent resultants, la seva superfície i l'ús urbanístic previst.
Nota simple o certificació del Registre de la Propietat on hi consti la descripció de la finca i/o edificació.
Proforma del document públic o privat pel qual s'incrementa el nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent respecte dels autoritzats en la llicència urbanística anterior.

La persona que sota signa adjunta la documentació assenyalada més amunt i sol·licita llicència municipal de divisió horitzontal. (*) En cas que manqui documentació imprescindible, la sol·licitud serà incompleta. El sol·licitant disposa d'un termini de DEU DIES hàbils per a completar-la íntegrament. Si no ho fa en aquest termini, se'l tindrà per desistit de la seva petició, que s'arxivarà. En aplicació de l'establert per l'art 39.4 de l'OMIAEU, **la data d'inici del termini per a la resolució es comptabilitzarà un cop s'hagi aportat la totalitat de la documentació que preceptivament hagi d'acompanyar la sol·licitud**, moment en el que passarà a examen tècnic respecte a la seva adequació a la normativa urbanística i sectorial d'aplicació.

Signatura del sol·licitant