

**Ajuntament de Vidreres****ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 1 DE JUNY DE 2021****Identificació de la sessió:**

Núm. PLE2021000005

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 1 de juny de 2021

Hora d'inici: 20:00 h

Hora de fi: 20:49 h

Sessió celebrada amb suport i enllaç telemàtic <https://youtu.be/zLyUrGUIPHE>**Hi assisteixen:**

Jordi Camps Vicente, Alcalde (JUNTSXCAT-JUNTS)
(Margarita Solé Ferrer, 1a Tinent Alcalde (JUNTSXCAT-JUNTS)
Enric Gual Viñas, 2n Tinent Alcalde (JUNTSXCAT-JUNTS)
Francesc Baltrons Lloveras, 3r Tinent Alcalde (JUNTSXCAT-JUNTS)
Eva Madrenys Biarnés, 4a Tinent Alcalde (JUNTSXCAT-JUNTS)
Gerard Morgado Mateu, Regidor (JUNTSXCAT-JUNTS)
Pere Raset Miquela, Regidor (JUNTSXCAT-JUNTS)
Lluís Galobart Vilamitjana, Regidor (JUNTSXCAT-JUNTS)
Anna Clapés Gómez, Regidora (VST-ERC-AM)
Roman Budallé Jubero, Regidor (VST-ERC-AM)
Francesc Jesús Becerra Ramírez, Regidor (SV-CP)
Javier Baeza Jansa, Regidor (SV-CP)
Antoni Esqué Rubiol, Secretari

Han excusat la seva presència:

Eva Trias Soler, Regidora (VST-ERC-AM)

ORDRE DEL DIA**1.- APROVACIÓ ACTES**

1.1.- Aprovació actes corresponents a les sessions ordinàries de Ple celebrades el dia 2 de febrer de 2021 i 7 d'abril de 2021

2.- URBANISME

2.1.- Verificació del text refós de la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana de Vidreres a l'entorn del Cementiri per a donar compliment a les prescripcions de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona de 15 de març de 2021

3.- INTERVENCIÓ - TRESORERIA

3.1.- Donar compte al Ple de l'informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i límit del deute corresponent al primer trimestre de 2021.

3.2.- Modificació de crèdits 7/2021. Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit mitjançant transferència d'altres partides i romanent de tresoreria



4.- ORDENANCES

4.1.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança Reguladora dels ajuts econòmics d'urgència social.

5.- REGISTRE CIVIL DEL JUTJAT DE PAU

5.1.- Acceptació de la renúncia de la Secretària del Registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres i nomenament de titular i suplent de la Secretària del Registre Civil del mateix Jutjat de Pau

6.- SERVEIS SOCIALS

6.1.- Aprovació inicial de les bases reguladores dels ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar pel curs 2021-2022

6.2.- Aprovació addenda al conveni marc per a la prestació de Serveis Socials bàsics i especialitzats al municipi de Vidreres corresponent a l'exercici 2021

6.3.- Aprovació conveni de col·laboració Ajuntament de Vidreres-Grup Intercultural Jamia Kafo

7.- MOCIONS

7.1.- Moció nova línia doble circuit a 400 kV E/S SE Riudarenes

8.- DONAR COMPTE DECRETS D'ALCALDIA

8.1.- Donar compte resolucions alcaldia mesos abril-maig 2021

9.- PRECS I PREGUNTES

10.- INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA

Desenvolupament de la sessió

Un cop el secretari ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- APROVACIÓ ACTES

1.1.- Aprovació actes corresponents a les sessions ordinàries de Ple celebrades el dia 2 de febrer de 2021 i 7 d'abril de 2021

L'Alcalde llegeix la proposta, que es transcriu a continuació.

“L'Alcalde sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació l'acta corresponent a les sessions ordinàries de Ple celebrades els dies 02.02.2021 i 07.04.2021”

Intervencions

No se'n produeixen.

Votació

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per majoria absoluta amb deu vots a favor (JUNTSxCAT, VST-ERC-AM) i 2 abstencions (SV-CP) dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

2.0.- URBANISME

2.1.- Verificació del text refós de la Modificació del Pla General d'Ordenació Urbana de Vidreres a l'entorn del Cementiri per a donar compliment a les prescripcions de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona de 15 de març de 2021

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació.

“ANTECEDENTS.-

Primer. Per acord del Ple municipal de de 3 de desembre de 2019, es va aprovar provisionalment la Modificació del Pla general d'ordenació urbana de Vidreres en l'entorn del Cementiri.

Segon. Per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona de 8 de maig de 2020, es va suspendre l'aprovació definitiva fins la presentació d'un text refós, verificat pel propi Ple, com a òrgan competent per a l'aprovació provisional, que incorpori les prescripcions següents:

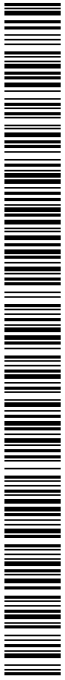
2.1.- Caldrà assignar una subclau específica per l'equipament del cementiri per tal de diferenciar-lo de la resta de l'àmbit qualificat amb clau B.

2.2.- D'acord amb el que s'ha exposat a la part valorativa, cal que la proposta concreti els diferents usos i paràmetres d'ordenació de la claus B i D proposades, i no remeti als usos de l'article 99 del PGOU que regula uns paràmetres més propis del sòl urbà. En cas contrari, caldrà establir normativament l'obligació de redactar un pla especial o un Projecte d'actuació específica, per tal de concretar els usos i les condicions dels equipaments i serveis tècnics que es pretenguin emplaçar, i sempre tenint en compte que han de ser equipaments, serveis comunitaris i serveis tècnics que estiguin vinculats funcionalment al medi rural o que, per llurs dimensions o requeriments funcionals no sigui adequat que s'integrin en la trama urbana, i amb les obres i instal·lacions mínimes i imprescindibles per a l'ús de què es tracti. En cas que es concretin els paràmetres d'ordenació dels diversos àmbits qualificats i això no es remeti a un futur PAE o PEU, caldrà que s'acompanyi d'un plànol d'ordenació per tal de poder valorar la implantació de les futures instal·lacions.

2.3.- Caldrà reduir la superfície de 13.114,70 m² qualificada de serveis tècnics clau D, a la mínima i imprescindible d'acord amb les necessitats reals i funcionals, tenint en compte que actualment només hi ha ocupats uns 2.000 m² aproximadament per la deixalleria municipal. El contingut de l'article 126 que regula els serveis tècnics clau D, també haurà d'incorporar les prescripcions dels informes dels diversos organismes sectorials, tal i com s'ha fet en l'article 100bis, que regula la clau B.

2.4.- La proposta d'ordenació ha de resoldre els accessos als diversos usos proposats.

2.5.- Cal esmenar el plànol de proposta O.01 i la memòria del document en el sentit de considerar l'àmbit dins del règim del sòl no urbanitzable.



Tercer. Per acord del Ple municipal d'1 de desembre de 2020, es verifica el text refós per a donar compliment a les prescripcions de l'acord de la CTU de 8 de maig de 2020.

Quart. La Comissió territorial d'urbanisme de Girona en sessió de 15 de març de 2021, acorda el següent:

1. Mantenir la suspensió de l'aprovació definitiva la Modificació del Pla general en l'àmbit del cementiri municipal, de Vidreres, promoguda i tramesa per l'Ajuntament, fins que mitjançant un text refós, verificat per l'òrgan que ha atorgat l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, es compleixin les prescripcions següents:

1.1. Caldrà mantenir dins del sistema d'infraestructures i serveis tècnics clau D l'àmbit de la deixalleria així com la resta d'àmbits on hi hagi previsió d'implantar-hi algun ús relacionat.

1.2. Caldrà adequar la proposta de regulació de l'article 100 bis al règim del sòl on s'emplacen els sistemes existents i previstos, eliminant tota referència a paràmetres del sòl urbà, i establint que han de ser equipaments, serveis comunitaris i serveis tècnics que estiguin vinculats funcionalment al medi rural o que per llurs dimensions o requeriments funcionals no sigui adequat que s'integri a la trama urbana, i amb les obres i instal·lacions mínimes i imprescindibles per a l'ús que es tracti.

1.3. Caldrà establir normativament l'obligació de redactar un pla especial o projecte d'actuació específica per al desenvolupament dels equipaments i serveis tècnics, tant dels que tenen ús assignat com dels que no el tenen.

Cinquè. Amb data de 21 d'abril de 2021, s'incorpora a l'expedient el document tècnic redactat per l'arquitecte assessor municipal, Sr. Jaume Corominas Blanch, amb la finalitat d'incorporar les prescripcions anteriors.

Sisè. S'inclou a l'expedient un informe de l'arquitecte municipal, Sr. Josep Ruhí, emet informe favorable al text refós anterior perquè compleix les prescripcions de la CTU de de 8 de maig de 2020 i de 15 de març de 2021, considerant que no comporta modificacions substancials amb relació a les aprovacions inicial i provisional acordades pel Ple municipal, amb la qual cosa no es necessària nona informació pública.

FONAMENTS DE DRET.-

És competència del Ple municipal l'adopció de l'acord de verificació, en aplicació de la pròpia disposició de la CTU, així com del que disposen els articles 22.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 52.2.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Llei municipal i de règim local de Catalunya, amb el quòrum de la majoria absoluta legal, segons els articles 47.2.ii) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 114.3.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, previ el dictamen preceptiu i no vinculant de la Comissió informativa única, d'acord amb l'article 126 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre.

ACORDS A ADOPTAR

Vist l'informe-proposta de secretaria-intervenció,

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021.

Se sotmet a la consideració del Ple, per a la seva aprovació si procedeix, l'adopció dels següents

ACORDS :

Primer. Verificar el text refós de la Modificació del PGOU de Vidreres en l'àmbit del cementiri municipal, redactat per l'arquitecte assessor municipal Sr. Jaume Corominas i informat favorablement per l'arquitecte municipal Sr. Josep Ruhí, que s'incorpora a l'expedient.

Es modifiquen les Normes urbanístiques del PGOU segons s'exposa a continuació:

Primer.
Incorporació de l'article 100 bis del Pla General d'Ordenació Urbana de Vidreres.

S'incorpora un nou article 100 bis a la normativa del vigent Pla General d'Ordenació de Vidreres (Capítol III. Sistema d'equipaments (Clau B)).

Article 100 bis. Determinació dels equipaments en l'àmbit situat a l'entorn del cementiri.

1.Àmbit

Comprèn les determinacions per implantar/ampliar usos i/o edificacions en l'àmbit especificat.

Formen part de l'àmbit, les finques de propietat municipal 111, 112 i 113 del polígon 3 del SNU.

2 Condicions d'edificació i ocupació dels edificis d'equipament.

1. El sistema d'ordenació dels equipaments serà en general el de volumetria específica.

Seràn equipaments, serveis comunitaris i serveis tècnics que estiguin vinculats funcionalment al medi rural o que per llur dimensions o requeriments funcionals no sigui adequat que s'integrin a la trama urbana, i amb les obres i instal·lacions mínimes i imprescindibles per a l'ús que es tracti.

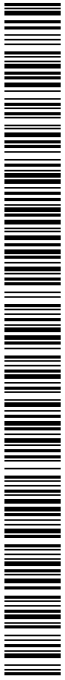
L'ordenació serà de volumetria específica i es regularà mitjançant un Pla Especial o un projecte d'actuació específica.

2. L'ordenació dels equipaments seguirà, en qualsevol cas, les següents determinacions:

- S'adequaran a les característiques de l'edificació de la zona on es situïn.
- Es resoldran arquitectònicament les relacions entre els diferents equipaments
- Es farà especial atenció al tractament dels espais no edificats de la parcel·la.

3. Els paràmetres d'edificació dels diferents equipaments segons volumetria específica vindran definits en el corresponent pla especial o projecte d'actuació específica.

4. Condicions de l'edificació:



L'edificació es definirà en el corresponent pla especial o projecte d'actuació específica i s'ajustaran a les necessitats funcionals dels diferents equipaments, al paisatge i a les condicions ambientals que hauran de respectar i a la integració en el sector en que es situen.

3 Zona de protecció a l'entorn del cementiri

Al voltant del cementiri existent, S'estableix una zona de protecció de 25 m d'amplada, la qual ha d'estar enjardinada i lliure de tota mena de construcció. No és necessari l'enjardinament quan l'entorn natural del cementiri no ho requereixi.

En cas d'ampliació del cementiri, caldrà tramitar un Pla Especial o PAEI i sempre d'acord amb el Decret 297/1997 art 39, es compliran els següents preceptes:

a) A l'entorn del sòl destinat a la construcció del nou cementiri s'ha d'establir una zona de protecció de 25 m d'amplada que, cas que existeix planejament, ha d'estar qualificada com a zona d'emplaçament de nou cementiri. Aquesta zona ha d'estar enjardinada i lliure de tota mena de construcció. No és necessari l'enjardinament quan l'entorn natural del cementiri no ho requereixi.

b) A partir del recinte d'aquesta primera zona de protecció se n'ha d'establir una segona de 225 m d'amplada, en la qual únicament es poden autoritzar: instal·lacions de caràcter industrial o de serveis tècnics per a la infraestructura urbanística i d'equipaments comunitaris, habitatges unifamiliars i explotacions agropecuàries.

4 Estudi Impacte i Integració paisatgística

Per la implantació de noves edificacions i/o ampliacions de les existents, caldrà redactar un estudi d'impacte i integració paisatgística.

5 Estudi de la mobilitat generada

En la redacció de nous projectes caldrà redactar un estudi de la mobilitat generada amb les que identifiquin, avaluin i proposin mesures correctores per una millora de la mobilitat, d'acord amb l'article 2 de la Llei de mobilitat DECRET 344/2006, de 19 de setembre, de regulació dels estudis d'avaluació de la mobilitat generada.

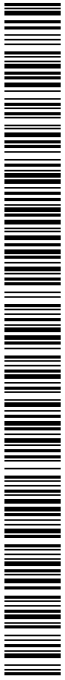
6 Mesures ambientals i paisatgístiques

Caldrà garantir les mesures proposades en la Documentació Ambiental Estratègica (punts 9 i 10 del DAE) de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana a l'àmbit situat a l'entorn del cementiri i els següents condicionants:

4.1 - En els tractaments paisatgístics del sector que impliquin ús de vegetació cal adoptar el criteri d'evitar les espècies al·lòctones, sobre tot aquelles amb caràcter invasor (referència Real Decret 630/2013, de 2 de agost, que es regula el catàleg espanyol d' *espècies exòtiques invasores*) i emprar en les tasques d'enjardinament espècies autòctones i pròpies de l'entorn.

4.2 - Respectar els marges vegetats i les clapes existents de vegetació de l'entorn de l'àmbit mentre no es desenvolupin els equipaments i els serveis.

4.3 - L'execució de les obres ha de realitzar-se en base a unes bones pràctiques ambientals de manera que no es produeixin abocaments ni arrossegament de material cap el Rieró.





4.4 - Dur a terme una gestió adequada dels residus generats a l'obra.

7 Aigües residuals

Donada la proximitat d'un aqüífer protegit a aquesta zona, s'inclou l'obligatorietat de connectar a xarxa de sanejament municipal o bé, connectar a un sistema alternatiu amb preceptiva autorització de l'ACA.

D'altra banda, resta prohibit realitzar cap mena d'abocament d'aigües residuals sobre el Domini Públic hidràulic ja sigui de forma directa (a llera) o indirecta (per infiltració al terreny, tret que s'hagi obtingut la preceptiva autorització d'abocament de l'administració hidràulica amb el que estableix el RDPH.

L'Ajuntament, en exercici de les seves competències, promourà o executarà directament les accions necessàries per a garantir la recollida i tractament dels efluents urbans. En tot cas, el domini públic hidràulic no computarà a efectes de repartiment de càrregues i beneficis.

8 Aigües superficials

Cal que tant les instal·lacions i equipaments actualment implantats com els futurs projectes a l'espai prevegin la correcta evacuació dels volums d'aigua d'escorrentia generats en períodes de pluja intensa cap a recs d'escorrentia.

9 Il·luminació exterior

Els nous punts d'il·luminació hauran de complir les condicions següents:

i. Les làmpades han de ser de tipus I, II o III (segons definició de l'apartat 1 de l'Annex 2 del Decret 190/2015, de 25 d'agost). En el cas de no poder justificar documentalment els criteris esmentats s'accepten les làmpades de temperatura de color igual o inferior a 4.200 K. Les làmpades han de ser de classe A, A+ o A++.

ii. El percentatge màxim del flux d'hemisferi superior instal·lat dels llums ha de ser com a màxim del 5%. En el cas d'instal·lacions que funcionin només en horari de vespre ha de ser com a màxim del 10%.

10. Normativa sobre Autoritzacions en matèria de Servituds Aeronàutiques

En trobar-la totalitat de l'àmbit de la zona del cementiri inclosa en les zones i espais afectats per servituds aeronàutiques, l'execució de qualsevol construcció, instal·lació (pals, antenes, aerogeneradors-incloses les pales-, mitjans necessaris per a la construcció (incloses les grues de construcció i similars)) o plantació, requerirà acord favorable previ de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria (AESA), d'acord amb els articles 30 i 31 del Decret 584/1972 en la seva actual redacció, circumstància que ha de recollir-se en els documents de planejament

Segon.

Modificació de l'article 126 del Pla General d'Ordenació Urbana de Vidreres (Capítol V.

Sistema d'infraestructures de Serveis Tècnics (Clau D)).

S'incorpora un nou, el punt 4, a l'article 126 sobre altres consideracions que han de complir de la normativa del vigent Pla General d'Ordenació de Vidreres per fer complir

les resolucions del sinformes sectorials en l'àmbit del nou cementiri (pol 3, parcel·les 111, 112, 113)

Proposta de redacció:

Article 126. Altres consideracions.

1. El Pla General conté un esquema d'ordenació de les diferents xarxes d'infraestructures i estableix les reserves del sòl necessàries per als elements destinats a aquestes fins o que els complementin.

2. Tanmateix, quan el desenvolupament urbanístic municipal exigeixi la instal·lació d'algun dels serveis abans assenyalats i no existeixi una reserva específica de sòl en aquestes Normes es podran situar en sòl no urbanitzable, d'acord amb el tràmit de l'article 44 del Reglament de Gestió Urbanística.

3. Només s'admetran les construccions i edificacions directament vinculades al servei.

4. Les noves construccions i instal·lacions situades en l'àmbit del cementiri municipal, han de complir els preceptes de l'article 100.bis.

Segon. Trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme el text refós verificat, a fi que procedeixi a l'aprovació definitiva i publicació posterior perquè entri en vigor"

Intervencions

El regidor Sr. Francesc Jesús Becerra, del grup SV-CP) manifesta que en els darrers anys és la 2a o 3a vegada que aquest projecte va a la Comissió d'Urbanisme i torna, s'han fet diverses modificacions i textos refosos. Pregunten si s'ha fet alguna reunió amb la Comissió d'Urbanisme per saber si aquesta serà la versió definitiva i saber la diferència que hi ha entre l'anterior versió i aquesta o, perquè es demana des de la Comissió d'Urbanisme aquest text refós. I paràmetres dins les claus b i d

Respon el Sr. Secretari que l'anterior Text Refós va ser requerit per la Comissió Territorial d'Urbanisme el dia 8 de maig de 2020 i es va verificar en el Ple del dia 1 de desembre de 2020. La finalitat bàsica era incloure una subclau específica dins l'equipament del cementiri per diferenciar-la de la subclau b) que és el sistema d'equipaments general.

Hi havia també una petició de concreció de definició de diferents usos en les claus b) i d) i no una remissió directa a l'art.99 del PGOU, així com també una reducció de la superfície de la zona clau d) de serveis tècnics a la mínima imprescindible. Finalment una resolució sobre la regulació dels accessos als diversos usos. Aquest text refós, el requeriment es va atendre però la Comissió d'Urbanisme va entendre que s'havia de concretar encara una mica més, és a dir, intentar mantenir l'àmbit de la deixalleria dins la clau d) perquè potser no els semblava prou clara la relació de la proposta d'adequació, tal com ha dit el Sr. Alcalde l'article 120 bis on s'emplacen els sistemes existents i previstos per excloure de la referència el sol urbà i també la previsió de redacció d'un Pla especial pel, desenvolupament de la zona prevista, diguem-ne que ha estat una mica laboriós però desitgem que aquest sigui ja l'última verificació que calgui fer.

Votació

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per majoria absoluta amb deu vots a favor (JUNTSxCAT-JUNTS, VST-ERC-AM) i dues abstencions (SV-CP) dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

3.0.- INTERVENCIÓ - TRESORERIA

3.1.- Donar compte al Ple de l'informe d'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i límit del deute corresponent al primer trimestre de 2021.

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació.

“Atès que l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació trimestral previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera, estableix que trimestralment s'han de remetre al MHAP les dades següents.

1. La actualización de los presupuestos en ejecución, incorporadas las modificaciones presupuestarias ya tramitadas y/o las previstas tramitar hasta el final de año, y de las previsiones de ingresos y gastos de las entidades sujetas al Plan general de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, y sus estados complementarios.

2. Las obligaciones frente a terceros, vencidas, líquidas, exigibles, no imputadas a presupuesto.

3. La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.

4. La actualización del informe de la intervención del cumplimiento del objetivo de estabilidad, de la regla del gasto y del límite de la deuda.

5. Un resumen del estado de ejecución del presupuesto acumulado a final de cada trimestre, de los ingresos y gastos del presupuesto, y de sus estados complementarios, con indicación de los derechos recaudados del ejercicio corriente y de los ejercicios cerrados y las desviaciones respecto a las previsiones.

Los estados de ejecución, para el mismo período, de los ingresos y gastos, para las entidades sujetas al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales.

6. La situación de los compromisos de gastos plurianuales y la ejecución del anexo de inversiones y su financiación.

7. El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

8. Las actualizaciones de su Plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva que contendrá al menos información relativa a:

a) Calendario y presupuesto de Tesorería que contenga sus cobros y pagos mensuales por rúbricas incluyendo la previsión de su mínimo mensual de tesorería.

b) Previsión mensual de ingresos.

c) Saldo de deuda viva

d) Impacto de las medidas de ahorro y medidas de ingresos previstas y calendario previsto de impacto en presupuesto.



- e) *Vencimientos mensuales de deuda a corto y largo plazo.*
- f) *Calendario y cuantías de necesidades de endeudamiento.*
- g) *Evolución del saldo de las obligaciones reconocidas pendientes de pago tanto del ejercicio corriente como de los años anteriores.*
- h) *Perfil de vencimientos de la deuda de los próximos diez años.*

Atès l'informe complimentat per la intervenció municipal en base a la informació proporcionada pel departament de comptabilitat de l'Ajuntament de Vidreres,

Atès que de l'informe esmentat es desprèn el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, amb una capacitat de finançament després dels ajustos de 889.116,70 €

Atès que es compleix amb el límit del deute, sense que en cap cas el deute viu sobrepassi el 75% dels recursos ordinaris liquidats;

Atès que les obligacions pendents de pagament en les quals s'estigui incomplint el termini legal a la data de tancament del trimestre natural és de 1.061,01 €. Correspon a dues factures que no ens han facilitat el compte bancari i l'altre proveïdor ens ha de fer un abonament del total pendent.

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021

L'Alcalde-President sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació l'adopció del següent

ACORD

Únic. Assabentar-se de l'informe d'intervenció corresponent al 1er. trimestre de l'exercici de 2021, en aplicació del que estableix l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació trimestral en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat financera.”

Intervencions.

No se'n produeixen.

Votació.

Els membres de la Corporació es donen per assabentats del contingut de la proposta

3.2.- Modificació de crèdits 7/2021. Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit mitjançant transferència d'altres partides i romanent de tresoreria

L'Alcalde explica el contingut de la proposta, que es transcriu a continuació.,.

“Atès que durant l'execució del pressupost de l'exercici 2021 han sorgit unes necessitats que per la seva execució es requereix consignació pressupostària adequada i suficient,

Atès que al pressupost no hi ha aplicacions pressupostàries ni vinculació jurídica pel seu tractament i es tracta de necessitats urgents que no es poden demorar fins l'exercici següent,

Atesa la necessitat d'atendre despeses que són necessàries i urgents i no poden ésser ajornades fins el proper exercici sense produir un greu afebliment dels interessos de l'Ajuntament i tenint present que el crèdit previst per aquestes despeses és insuficient o inexistent, sent necessària la tramitació d'un expedient de modificació de pressupost mitjançant suplementos i crèdits extraordinaris, finançat amb romanent líquid de Tresoreria, transferència d'altres aplicacions i conveni amb empresa privada, Vistes les bases d'execució del pressupost, i el que disposen els articles 177 a 181 del Real decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Llei reguladora de les hisendes locals, i els articles 40 a 44 del RD 500/90, amb relació a suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris,

Vist l'informe del Secretari-Interventor, es proposen els crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit *que es descriuen i quantifiquen a continuació:*

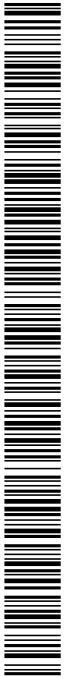
CRÈDITS EXTRAORDINARIS AMB TRANSFERÈNCIA ALTRES APLICACIONS

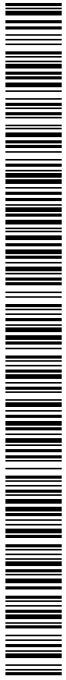
Baixa				Crèdit actual	Proposta	Dotació final
3	1531	61905	Millora vies públiques	78.705,50 €	9.075,00 €	69.630,50 €
Alta Nova partida				Dotació inicial	Proposta	Dotació final
3	150	62400	Adquisició vehicle	- €	9.075,00 €	9.075,00 €

SUPLEMENTS DE CRÈDIT AMB ROMANENT DE TRESORERIA

						Crèdit actual	Proposta	Dotació final
8	151	48037	T.C.: Ventós	Subvenció Puig	1.000,00 €	31.600,00 €	32.600,00 €	
					3.258,00 €			
1	920	64000	Honoraris projectes		5.000,00 €	8.258,00 €		
FINANÇAMENT								
		87000	Romanent de tresoreria		36.600,00 €			

Vist el dictamen favorable a la proposta, emès per la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021.





L'Alcalde sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació els següents

ACORDS :

Primer. Aprovar inicialment l'expedient núm. 7/2021, de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit finançats amb transferència d'altres aplicacions i romanent de tresoreria.

Segon. Sotmetre l'expedient a informació pública per termini de quinze dies, mitjançant anuncis al tauler d'anuncis, lloc web municipal i Butlletí Oficial de la Província de Girona, durant els quals es podrà examinar l'expedient i formular els suggeriments, al·legacions o reclamacions que es tinguin per convenients.

Tercer. Considerar definitivament aprovat l'expedient, sense necessitat de posterior acord, si durant l'esmentat termini no hi ha constància de la presentació de reclamacions. En altre cas, les reclamacions seran resoltes pel Ple en l'acte d'aprovació definitiva”.

Intervencions.

El regidor Sr. Francesc Jesús Becerra, del grup SV-CP, pregunta si la partida de la compra del vehicle que es vol adquirir, de 9.000,- € si és la mateixa quantitat i mateix vehicle del decret que també es dona compte i que va dictar el Sr. Alcalde el mes d'abril, també d'un import semblant, referent a una adquisició d'un vehicle. No saben si aquesta modificació ve per cobrir l'import del decret o bé són dos vehicles diferents.

El Sr. Secretari manifesta que ara mateix no li sabia concretar aquest decret perquè no el té present. No sap si és el mateix o no. Pregunta el Sr. Secretari si coincideix l'import

Respon el regidor Sr. Becerra que excepte l'IVA la resta sí, més o menys, 9.000,- € més IVA, representen 11.000,- € més o menys. El decret parla de rènting.

Respon el Sr. Secretari que segurament que no però ...

Respon el Sr. Gual que no té res a veure, i l'Alcalde manifesta que són dos temes diferents. Aquest vehicle que comenta és el de la Policia, perquè el que s'ha fet és allargar el rènting que tenim, que van subscriure en el seu dia un conveni amb l'Associació Catalana de Municipis i el que es fa és allargar el rènting un any més degut a que el vehicle es pot estirar un any més per les condicions que està. Si estigués en males condicions llavors es procediria a treure-se'l però en aquest cas encara es pot aprofitar un any més i el que s'ha fet és allargar un any més amb el rentin d'aquest vehicle, que hauria passat ja els quatre anys, sembla recordar, que s'havia subscrit. És el vehicle marca Nissan.

Votació

Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per majoria absoluta amb nou vots a favor (JUNTSxCAT-JUNTS i Sr .Becerra del grup SV-CP) i tres abstencions (VST-ERC-AM, i Sr. Baeza del grup (SV-CP) per ser part interessada aquest últim, dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

4.0.- ORDENANCES



4.1.- Aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança Reguladora dels ajuts econòmics d'urgència social.

L'Alcalde explica el contingut de la proposta, que es transcriu a continuació.

“Antecedents.-

L'Ajuntament de Vidreres disposa d'una ordenança municipal reguladora dels ajuts econòmics d'urgència social que l'ajuntament de Vidreres ha de finançar amb càrrec al pressupost municipal, d'a cord amb el que disposa l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.

Aquesta ordenança fou aprovada provisionalment pel Ple municipal de data 27 de març de 2021, i fou publicada en el BOP de Girona núm. 103 de 29 de maig de 2021.

En l'article 2, l'ordenança regula la finalitat dels ajuts, que han de ser destinats a garantir les necessitats bàsiques de les persones, i a donar suport temporal a necessitats sobrevingudes, sempre que aquestes es puguin vincular a un pla de millora.

Entre les despeses essencials a què poden ser destinats els ajuts hi figuren els productes bàsics de primera necessitat, com poden ser els aliments i el vestit, concordant amb el que estableix el punt primer de l'article 30 Llei 13/2006, anteriorment esmentat.

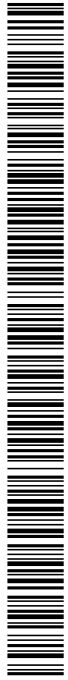
En tractar-se d'ajuts en espècies que son gestionats per mitjà del banc d'aliments i rober solidari, l'experiència aconsella d'introduir en l'ordenança una regulació específica d'aquesta prestació, d'acord amb el criteri fixat pels servis socials municipals.

S'incorpora a l'expedient un informe sobre el funcionament del servei d'aliments i productes no alimentaris (CDAP) de Vidreres, redactat per la coordinadora tècnica del servei.

La incorporació de la regulació esmentada s'efectua mitjançant una modificació de l'ordenança esmentada.

Fonaments de dret.-

- Els articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 58 i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic.
- Els articles 22.2 i 62.3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.



No es considera necessària la consulta prèvia establerta en l'article 133 de la Llei 39/2015, en tractar-se d'una regulació d'aspectes parcials d'una matèria regulada per Llei i per Reglament.

Amb la qual cosa, d'acord amb els antecedents i fonaments de dret esmentats, s'emet informe favorable a què pel Ple municipal, previ dictamen preceptiu i no vinculant de la Comissió informativa única, s'adoptin els següents

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021.

L'Alcalde sotmet a la consideració del Ple de la Corporació Municipal, per a la seva aprovació si procedeix, l'adopció dels següents

A C O R D S :

Primer. Aprovar inicialment la modificació de l'ordenança municipal reguladora dels ajuts econòmics d'urgència social vigent, per mitjà de la introducció de l'article 7 bis, amb el contingut següent:

Article 7 bis. AJUT SERVEI D'ALIMENTS

L'Ajuntament de Vidreres pot convenir amb tercers, el seu suport en concepte d'ajut alimentari a persones amb difícil accés a aquests recursos. En aquest sentit, l'ajut consisteix en la derivació a aquests tercers, per tal que concedeixin una cistella d'aliments bàsica amb l'objectiu d'oferir un suport en la cobertura de les necessitats alimentàries de la persona i/o família que ho sol·licita. És un ajut en espècie que es gestiona en col·laboració amb les entitats municipals amb les que s'ha acordat un procediment d'actuació, o bé amb les que hi ha un conveni establert, prèvia derivació per part dels serveis socials municipals.

Requisits

- 1 Estar empadronat a Vidreres
2. Haver esgotat les possibilitats de:
 - Obtenir ajut d'altres administracions
 - Ajuda de la família extensa o xarxa de relació
 - Pagar el deute o el servei que es necessita, en quantitats parcials
3. Facilitar la documentació i/o informació necessària per tal de poder valorar la situació socioeconòmica individual i familiar.
4. Disposar de la valoració emesa per part dels serveis socials municipals.

Criteris econòmics i socials

La fórmula per valorar la situació econòmica i donar accés o desestimar l'ajut serà:

$$I - D = R$$

I = Ingressos mensuals. Com a ingressos es comptabilitzaran tots els de la unitat de convivència.

D = Despesa habitatge (lloguer o hipoteca. S'exceptuen les segones residències

R = renda mensual

Quan la renda mensual resultant sigui inferior a 150€ per persona del nucli de convivència, el/a sol·licitant podrà ser beneficiari de l'ajut.

Import

Derivat de la naturalesa de l'ajut, que consisteix en la derivació de l'usuari a les entitats amb les que l'Ajuntament subscriu conveni, aquest no té un import directe.

La partida pressupostària destinada al servei d'aliments prové de la dotació econòmica que preveuen els convenis que es signen anualment amb les entitats prestadores d'aquest servei, l' assignada a la regidoria d'Acció Social, així com de les necessitats puntuals del mateix.

Es donarà una Cistella bàsica segons la puntuació de cada família , que s'assigna pels serveis socials en coordinació amb els serveis tècnics del banc d'aliments, d'acord amb el barem següent:

Membres unitat	Punts per període quinzenal
1 persona	màx. 7 punts
2 persones	màx. 9 punts
3 persones	màx. 12 punts
4 persones	màx. 15 punts
5 persones	Màx. 17 punts
6 o més	màx. 19 punts

Terminis

No hi ha un termini de sol·licitud establert sinó que la sol·licitud es pot formular en el moment en què es presenti la necessitat del mateix ajut.

Sol·licitud i documentació a aportar

La sol·licitud la pot formular el demandant o pot ser realitzada d'ofici pels professionals dels Serveis Socials Bàsics en l'espai de l'entrevista amb l'interessat o interessada.

Resolució i notificació

Els ajuts s'atorgaran ordinàriament per la Junta de Govern Local i, en cas d'urgència, per Decret d'Alcaldia. La resolució de l'ajut es comunicarà directament a la persona interessada i als tècnics dels Serveis Socials Municipals.

S'informarà a l'àrea d'Hisenda del conjunt dels ajuts d'urgència atorgats mitjançant les liquidacions pertinents.

Pagament i justificació

Per aquest tipus d'ajut, no s'estableix pagament ja que és un ajut en espècie.

Seguiment

S'estableix el seguiment en el pla de treball de la persona i/o família sol·licitant per part dels serveis socials municipals.

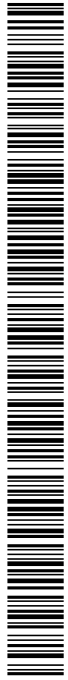
Obligacions dels beneficiaris

Els perceptors dels ajuts hauran de complir el pla de treball establert amb els serveis socials municipals.

Revocació

En els supòsits que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleixi qualsevol de les condicions i/o obligacions establertes en aquestes bases, la persona beneficiària perdrà el dret a rebre l'ajut.





Segon. Sotmetre a informació pública la proposta de modificació de l'Ordenança, per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en *el Butlletí Oficial de la Província*, en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè es pugui examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que s'estimin pertinents. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovat definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [*adreça <https://www.vidreres.cat>*].

Tercer. Facultar al Sr. Alcalde-President per subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte"

Intervencions

La regidora Sra. Anna Clapés, del grup VST-ERC-AM,. pregunta en relació al Banc d'Aliments, si els poden explicar a l'hora de decidir on es compren els aliments, si s'ha fet algun concurs o si es compra per igual a diversos establiments, a diverses carnisseries, a diversos supermercats, o bé com es decideix a l'hora de comprar els aliments.

Respon la regidora de Serveis Socials, Sra. Margarita Solé, s'intenta comprar a tots els comerços de la població, sigui carnisseries, sigui comestibles, etc. a tots els comerços. Durant la pandèmia del COVID, que no es podia comprar tot al municipi, llavors des del Departament de Compres van cercar altres proveïdors, com podia ser el Gros Mercat; però és que tothom anava molt ple i tenien feina a subministrar-los. En aquells moments es va fer el que es va poder, però habitualment el que es fa és comprar-ho tots als comerços del poble, a tots.

Contesta la regidora Sra. Clapés que com que té el 347, en tot cas ja ho repassarà. La regidora Sra. Solé manifesta que es compra a tothom.

Intervé l'Alcalde per dir que és una mica la línia que sempre s'ha intentat seguir de poder repartir les compres a tots els establiments del municipi, que aquestes quantitats que es compren d'aliments, excepte en algunes ocasions que es produeixen, que poden ser donacions per part d'empreses o inclús que portin aliments del que pugui fer falta pel Banc d'Aliments, o altres com podia ser l'Ato, Làctia en el seu moment, que puguin portar la llet directament.

Intervé la regidora per dir que, atès que la regidora Sta. Clapés ha preguntat com es feia, si es repartia a tothom, també s'han trobat algun establiment que no podien, que no donaven l'abast per subministrar-ho, i en aquest cas no se'ls ha pogut comprar. Però en aquest cas ha estat perquè ells mateixos els ho han dit, no perquè l'Ajuntament els hagin deixat; perquè això sí que ho tenen mot en comte, que és per a tothom.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

5.0.- REGISTRE CIVIL DEL JUTJAT DE PAU

5.1.- Acceptació de la renúncia de la Secretària del Registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres i nomenament de titular i suplent de la Secretària del Registre Civil del mateix Jutjat de Pau

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació.

“L'article 108 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que la Generalitat té competència sobre la justícia de pau, en els termes que estableix la Llei orgànica del Poder judicial.

L'ordre de 28 de maig de 1991 regula el procediment dels nomenament de la persona idònia que es faci càrrec de la Secretaria del Registre Civil Jutjat de Pau respecteiu en el cas d'agrupacions de secretaries, com és el cas de Vidreres.

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Vidreres el dia 27.04.2004 va nomenar la Sra. Eva Ramos Bayé com a Secretària del Registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres.

Atès que en data 22.04.2021 la Sra. Eva Ramos Bayé, Secretària del Registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres va presentar la seva renúncia al càrrec com a Secretària titular

Atès que cal nomenar una persona com a titular i una altra com a substituïda corresponent a la Secretaria del registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

- Ordre JUS/92/2018, de 27 de juny sobre el nomenament de persones idònies de les secretaria dels Jutjats de Pau de Catalunya.
- Art. 108 de l'estatut d'Autonomia de Catalunya en els termes que estableix la Llei Orgànica del Poder Judicial.
- Ordre de 28.05.1991 per la qual es regula el nomenament d'una persona idònia que exercir les funcions de Secretari/ària del Jutjat de Pau en cas d'agrupacions de secretaries de jutjats de pau.
- Articles 1,2,3,4,6 i 9 de l'ordre JUS/92/2018 pels quals es regula l'objecte, l'òrgan competent, les condicions que han de reunir les persones idònies, el procediment, el nomenament i el contingut de la resolució de l'aprovació del nomenament dels titulars i suplents de les Secretaries del Registre Civil dels Jutjats de Pau de Catalunya.

Vist l'informe de Secretaria de l'Ajuntament de Vidreres,

Vist l'informe de l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Vidreres.

Vist el dictamen favorable a la proposta emès la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària de Ple celebrada el dia 25 de maig de 2021.

L'Alcalde sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS :

Primer. Acceptar la renúncia de la Secretària del Registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres Sra. Eva Ramos Bayé amb efectes del dia 31.05.2021.

Segon. Nomenar la Sra. Estel Castro Mercader com a Secretària titular del registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres, amb efectes del dia 01.06.2021.

Tercer. Nomenar la Sra. Eva Ramos Bayé com a Secretària substituïda de la titular del registre Civil del Jutjat de Pau de Vidreres en casos d'absència, incapacitat o malaltia

Quart. Donar trasllat d'aquest acord a la Conselleria de Justícia de Catalunya, als efectes corresponents de nomenament de Secretària del Registre Civil del Jutjat de pau de Vidreres".

Intervencions

No se'n produeixen.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

6.0.- SERVEIS SOCIALS

6.1.- Aprovació inicial de les bases reguladores dels ajuts per l'adquisició de llibres i material escolar pel curs 2021-2022

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació

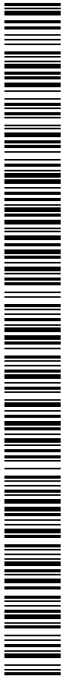
"Vistes les bases reguladores dels ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar per al curs 2021-2022,

Atesos el títol competencial propi, constituït per l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i l'article 66.3.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril;

Vista la normativa que resulta d'aplicació pel que respecta a contingut, tramitació i aprovació:

- Article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Articles 240 i 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova la Llei municipal de Catalunya
- Article 124 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya,

Vist l'informe de fiscalització d'intervenció,





Atès que L'aprovació de les bases correspon al ple de la corporació, sense que sigui exigible un quòrum especial ,segons estableixen els articles 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril i l'article 114 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril,

Vist l'informe-proposta de Secretaria-intervenció,

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió informativa Única en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021

L'Alcalde sotmet a la consideració del Ple de la Corporació Municipal, per a la seva aprovació si procedeix, l'adopció dels següents

A C O R D S :

Primer. Aprovar inicialment les bases reguladores dels ajuts per a l'adquisició de llibres i material escolar per al curs 2021-2022

Segon. Sotmetre les bases a un tràmit d'informació pública pel termini de 20 dies hàbils, mitjançant anuncis en l'E-tauler i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, inserint referència en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Determinar que un cop finalitzat el termini d'informació pública sense haver-se presentat al·legacions i/o reclamacions, l'acord inicialment adoptat esdevindrà definitiu, sense necessitat d'ulterior acord.

Quart. Autoritzar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2020 / 21 / 2311 / 48000 / 01 : Ajuts adquisició llibres i material escolar. Seguint l'expedient els seus tràmits.

Annex

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGULEN LA CONCESSIÓ D'AJUTS ECONÒMICS INDIVIDUALS PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES I DE MATERIAL ESCOLAR CORRESPONENTS AL CURS 2021-2022

Article 1.- Objecte de la convocatòria

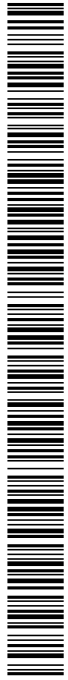
L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament per part de l'Ajuntament de Vidreres d'ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material escolar per al curs 2021-2022, a favor de persones (alumnes) de famílies amb una situació econòmica i social amb dificultats.

Article 2.- Import de la convocatòria

Els imports que es destinaran a aquests ajuts estan condicionats a la disponibilitat pressupostària prevista, essent la despesa màxima de 8.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació 2021 2 2311 48000 01

Article 3.- Quantia individualitzada de l'ajut

1. L'import màxim individualitzat de l'ajut per a l'adquisició de llibres de text i material escolar serà de 350,00€.



2. Les persones beneficiàries dels ajuts per a l'adquisició de llibres de text i material escolar no poden rebre per aquest concepte una quantitat superior al cost dels llibres i material adquirits. Per aquesta raó, la quantitat màxima fixada en el punt anterior es podrà disminuir per qualsevol de les dues circumstàncies següents:

- a) que el cost dels llibres de text i material escolar sigui inferior a l'atorgada.
- b) l'import que, pel mateix concepte, la persona beneficiària rebi d'altres administracions. En cap cas l'import de l'ajut atorgat podrà ser superior a la despesa justificada.

3. S'informarà a altres administracions de l'import concedit per l'ajuntament en aquest concepte per la persona beneficiària.

Article 4.- Persones beneficiàries

4.1 Podran obtenir la condició de beneficiàries dels ajuts les persones que compleixin els requisits següents i que, a més, obtinguin més de 55 punts del barem socioeconòmic establert en l'article 7è:

- a) Estar empadronades a Vidreres, com a mínim des de sis mesos abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds.
- b) Ser alumnes d'educació infantil, primària o secundària obligatòria de centres de Vidreres.
- c) Haver participat en el programa d'intercanvi de llibres de Vidreres en el cas que existeixin llibres intercanviables en el curs que realitzarà l'alumne (des de 3r de primària a 4t d'ESO). En el cas contrari, si l'alumne no participa a l'intercanvi podent-ho fer, la sol·licitud es desestimarà directament
- d) Presentar la sol·licitud en el termini i forma establerta.
- e) Haver satisfet la quota de soci de l'AMPA pel curs 2021-2022 del centre on realitza els estudis l'alumne. Excepcionalment i en casos molt justificats, es podrà accedir al programa d'intercanvis i reciclatge de llibres sense pagar quota de L'AMPA, quan la família que ho sol·liciti demostrï una situació de precarietat social i econòmica extrema. El criteri per caracteritzar aquesta determinació serà establert pels serveis socials, previ un estudi de la família rigorós i documentat.

Article 5.- Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà en el període que s'indiqui a la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província. En el cas que el període establert es vegi afectat o impossibilitat per la situació d'emergència producte del COVID-19, aquest període de presentació quedarà suspès i es reprendrà quan sigui possible.

2. Les sol·licituds s'han de formalitzar de conformitat amb el model de sol·licitud establerta per a aquesta convocatòria.

3. Les sol·licituds han d'estar signades per qualsevol dels representants legals de la persona menor i s'han de presentar acompanyades de la documentació següent:

- Instància signada per la persona
- Document identificatiu (DNI, NIE o passaport) de la persona que signa la sol·licitud i dels altres membres de la unitat familiar empadronats en el mateix domicili majors de 18 anys.
- En el cas de separació o divorci, resolució judicial que determini aquesta situació



- En el cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de demanda corresponent, etc.).

- Darrer rebut satisfet del lloguer o de la quota hipotecària

- Certificat d'empadronament.

- Justificant dels ingressos de la unitat familiar (de tots els majors de 18 anys empadronats al domicili dels/es alumnes): Declaració de la renda de l'any en curs corresponent a l'exercici anterior, esborrany de la mateixa o certificat d'ingressos expedit per l'Agència Tributària.

Si no es presenta la declaració de la renda o l'esborrany corresponent, s'haurà de presentar:

- Certificat del Departament de Treball i Afers Socials (SOC i ajudes a la infància) de no cobrar cap prestació.
- Certificat de l'INSS de no cobrar cap prestació.
- Certificat de l'Agència Catalana de l'Habitatge de no cobrar cap prestació.
- Moviments bancaris de l'últim any amb especificació dels moviments.

- Els justificants que acreditin qualsevol de les situacions socials objecte d'aquesta convocatòria.

4. Els documents aportats han de ser originals o fotocòpies compulsades pels funcionaris de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC).

5. Si l'ajut es sol·licita per a més d'un membre de la família només caldrà tramitar una única sol·licitud fent constar tots els possibles beneficiaris de l'ajut.

Article 6.- Procediment de la concessió

1. El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

2. La instrucció del procediment es realitzarà des de la regidoria de serveis socials.

3. Les sol·licituds presentades les valorarà la comissió de valoració, que estarà formada pels membres següents:

- President: La regidora de serveis socials o regidor que la substitueixi.

- Vocals:

- Cap de l'Àrea de Serveis a la Comunitat, o persona que el substitueixi.

- Educador social dels serveis socials, o persona que el substitueixi.

- Secretari/ària: tècnic/a de la Unitat de Serveis a les Persones, amb veu però sense dret a vot.

Un cop valorades, es remetrà la proposta de resolució del procediment a l'òrgan competent per a la seva concessió, la Junta de Govern Local.

Article 7.- Criteris de puntuació i import dels ajuts

1.- BAREMACIÓ ECONÒMICA (màxim 50 punts)

1.1. Es calcularà a partir de la renda disponible de la família. Per a la determinació de la renda dels membres computables, es tindrà en compte:

a.) Les persones que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques 2020 se sumarà el rendiment net (ingressos bruts mensuals restant la cotització a la seguretat social – casella 016 de la declaració de la renda -), rendiments de capital immobiliari (casella 060) i els rendiments del capital mobiliari (casella 415).

b.) Si les condicions econòmiques s'han modificat substancialment respecte les dades de la declaració de la renda, el càlcul de la renda disponible es realitzarà a partir de la documentació econòmica següent:

- Les últimes tres nòmines a la data de presentació de la sol·licitud, de les que es descomptarà la cotització a la seguretat social.

- Certificats d'ésser beneficiari de qualsevol pensió o prestació. No es compatibilitzarà en el còmput total d'ingressos les que tenen per finalitat atendre les despeses derivades de la necessitat del concurs d'una altra persona per a dur a terme els actes essencials de la vida (cuidadors/es per persones amb dependència

1.2.- S'afegirà 1 membre més en el cas de tractar-se de famílies monoparentals, nombroses o amb algun membre amb certificat de disminució. No podran sumar-se membres quan sigui el cas de criteris simultanis.

1.3.- Lloguer o hipoteca

Lloguer o hipoteca de 200€ a 350€	5 punts
Lloguer o hipoteca de més de 350€	10 punts

1.4.- IRSC Any 2015: 569,12€ (TAULA 1)

Segons la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, a l'article 15.2, estableix l'Indicador de Renda de Suficiència com el paràmetre per a avaluar les necessitats econòmiques de la família. A l'article 15.3 estableix que s'entén, amb caràcter general, que hi ha manca de recursos econòmics quan els ingressos personals són inferiors a l'indicador de renda de suficiència. Aquesta quantia s'incrementa d'un 30% per cada membre de la unitat familiar o de la unitat de convivència que no té patrimoni ni ingressos. No es tenen en compte com a ingressos personals els que pot percebre el beneficiari o beneficiària provinents d'ajuts de qualsevol naturalesa, si tenen la finalitat d'atendre les despeses derivades de la necessitat del concurs d'una altra persona per a dur a terme els actes essencials de la vida.

Per tant, el llindar d'ingressos econòmics d'una unitat de convivència en funció dels membres que la conformen, quedaria de la següent manera:

IRSC-569,12€	%	Llindar
1 persona	100,00%	569,12 €
2 persones	30,00%	739,85 €
3 persones	30,00%	910,58 €
4 persones	30,00%	1.081,31 €
5 persones	30,00%	1.252,04 €
6 persones	30,00%	1.593,50 €
7 persones	30,00%	1.764,23 €
8 persones	30,00%	1.934,96 €



TAULA DE CÀLCUL PER A LA BAREMACIÓ ECONÒMICA (TAULA 2)

Interval d'import de la renda de manteniment	Puntuació econòmica
Menys (entre 191€ i 220€)	60 punts
Menys (entre 161€ i 190€)	55 punts
Menys (entre 121€ i 160€)	50 punts
Menys (entre 80 i 120€)	45 punts
IPREM	40 punts
Més (entre 80€ i 120€)	30 punts
Més (entre 121€ i 160€)	20 punts
Més (entre 161€ i 190€)	15 punts
Més (entre 191€ i 220)	10 punts

2.- BAREMACIÓ SOCIAL (màxim 50 punts) (TAULA 3)

Indicadors	Puntuació social fins a
Familiars: · Separació en l'any anterior a la sol·licitud de la parella sense conveni de regulació ratificat per l'autoritat judicial o amb conveni de regulació ratificat però recusat per una de les parts	5 punts
Situació de risc social pels menors: 9. absentisme escolar 10. negligència/abandonament 11. alimentació insuficient 12. maltractaments familiars 13. violència de gènere o en l'àmbit residencial 14. expedient a Infància	10 punts
Dificultats socials per motius de salut: · drogodependències/ludopaties · salut mental · malalties orgàniques greus que impossibilitin l'exercici de l'activitat laboral principal · minusvalidesa d'algun membre de la unitat familiar de, com a mínim, el 33% · Reconeixement de Dependència amb qualsevol grau	10 punts
Condicions precàries de l'habitatge: Processos de desnonament per motius econòmics justificats En procés de negociació i/o lloguer social aprovat	10 punts
Condicions de l'habitatge: i) Viure en les urbanitzacions següents: Aiguaviva, Terrafortuna, La Goba i/o Puigventós	5 punts
Famílies en seguiment de serveis socials	5 punts
Situació d'atur d'algun membre >16 anys del nucli de	

convivència sense prestació econòmica	15 punts
Situació d'atur d'algun membre >16 anys del nucli de convivència amb prestació econòmica	5 punts
Família amb menors en acolliment regularitzat per la Generalitat	5 punts
Família amb menors en acolliment sense regularitzar per la Generalitat	10 punts
Família nombrosa	10 punts
Família monoparental	10 punts

3.- D'acord amb la documentació presentada, els SBAS valorarà amb criteris objectius la puntuació de cada sol·licitud d'acord amb les baremacions econòmiques i socio-familiars esmentades més amunt.

El recurs ha de tenir una coherència en l'acompliment dels objectius pels quals ha estat sol·licitat.

4.- Podran demanar ajuts econòmics municipals (beques) els casos que compleixin els requisits descrits més amunt i superin els 55 punts, d'un màxim de 110 punts, obtinguts de la suma de la baremació social i la baremació econòmica.

5.- Equivalència puntuació-percentatge de beca (TAULA 4)

110 punts	75%
90 punts	60%
85 punts	50%
75 punts	40%
55 punts	25%

6.- En casos excepcionals, avalats amb informe social complementària dels SBAS, es podrà accedir a ajuts del 100 %.

Article 8 - Procediment, publicació, esmenes i resolució

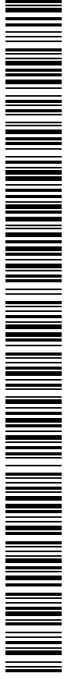
El procediment de la concessió dels ajuts en règim de concurrència competitiva s'ajustarà al que disposen els articles 23 a 26 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i d'acord amb els principis de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Tots els actes d'instrucció i tràmit es faran públics en la seu electrònica de l'ajuntament, per a coneixement i efectes dels interessats.

Article 9.- Obligacions de les persones beneficiàries

A més de les obligacions dels beneficiaris de subvencions establertes a l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els representants





legals de la persona menor beneficiària de l'ajut de llibres de text i material escolar estan obligats a comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres ajuts destinats a finançar l'adquisició de llibres de text i material escolar

El no compliment d'aquesta obligació pot comportar la denegació o l'anul·lació de l'ajut

Article 10.- Forma i termini de justificació

1. Per justificar els ajuts concedits, les entitats col·laboradores (centres escolars, comercials o AMPES) han de presentar a l'Ajuntament la documentació justificativa de la despesa realitzada en l'adquisició dels llibres de text i material escolar i no cobrada per motiu dels ajuts atorgats.

2. Els documents justificatius de les despeses realitzades han de ser de l'any 2021

3. Els centres escolars, comercials o AMPES que s'ocupin de la venda de llibres poden elaborar un document acreditatiu de la venda de llibres i material escolar lectiu, que serveixi com a justificació global de la compra de llibres a les famílies i que presentaran a l'Ajuntament un cop acabat el període de vendes.

Article 11.- Pagament de l'ajut

L'abonament dels ajuts concedits als beneficiaris dels ajuts per llibres es faran directament a les entitats col·laboradores (AMPA, comercial, centre escolar,...)"

Intervencions

El regidor Sr. Francesc Jesús Becerra, del grup SV-.CP, manifesta que a la Comissió Informativa l'Ajuntament ja va dir que es faria d'aquesta manera, però patien una mica perquè queda molt poc temps. Com que s'està en l'aprovació inicial si l'aprovació definitiva es produeix abans d'acabar el període lectiu demana que es faci difusió als centres escolars en relació a aquest tipus d'ajut, per tal que no s'acabi el curs sense saber aquesta informació. Suposo que s'arribarà però encara que no hi hagi l'aprovació definitiva els agradaria que es fes abans d'acabar el curs i d'aquesta manera que l'alumnat estigués informat . Suposa que es mantindran les dades, però és simplement perquè sempre hi ha cursos nous o persones que comencen de nou. Si aquesta difusió es fa abans d'acabar el període lectiu molt millor.

El regidor Sr. Baltrons comenta que a nivell de les Ampes, com de les direccions de les escoles, s'informa a tot l'alumnat, i en aquest sentit les xifres així ho corroboren. Estem parlant d'un 100% de participació a l'escola Salvador Espriu i un 96% de participació a l'Escola Sant Iscle. Això vol dir que la informació arriba i que els usuaris l'estan utilitzant.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

6.2.- Aprovació addenda al conveni marc per a la prestació de Serveis Socials bàsics i especialitzats al municipi de Vidreres corresponent a l'exercici 2021

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació

"A l'any 2011 el Consell Comarcal de la Selva i el Consorci de Benestar Social de la Selva varen formalitzar un conveni de delegació de competències pel desenvolupament i la prestació dels Serveis Bàsics i especialitzats en matèria de Serveis Socials a la comarca de La Selva, conveni marc que pel que fa a l'Ajuntament de Vidreres ha estat renovat per acord del Ple de la Corporació de data 02.02.2021.

A partir del dia 01.01.2015 aquests serveis es desenvolupen íntegrament a través del Consell Comarcal de la Selva, actualitzant-se a cada exercici mitjançant l'aprovació de la corresponent addenda.

L'Addenda de referència que es proposa per a l'exercici 2021 corresponent al servei delegat al Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats defineix la finalitat de la prestació i el finançament dels serveis socials bàsics (atenció social primària, servei d'ajuda a domicili, servei de teleassistència i ajuts d'urgència social) així com els serveis d'atenció especialitzada (informació i atenció a les dones (SIAD), el SAI LGTBI, informació i atenció a la infància i adolescència (SEAIA), el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), pla d'acció comunitària per a la inclusió social (PLACI), el servei de transport adaptat (TA) i els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS) en el municipi de Vidreres durant l'any 2021, a càrrec del Consell Comarcal de la Selva.

Atès que el cost dels serveis socials bàsics per al present exercici és de **76.575,84 €** (l'any 2020 l'import va ser de 83.671,32 €), i els serveis especialitzats de **15.978,64 €** (l'any 2020 van ser 15.838,11 €), fent un total anual de **92.554,48 €**, i que existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 2021.2.2311.46500.1 del pressupost municipal de 2021;

Atès que el conveni incorpora per a l'any 2021 les aportacions a l'Ajuntament de Vidreres per part del Consell Comarcal de la Selva per accions d'acollida d'immigrants (8.200 euros) i Centre obert (14.079,02 €), fent un total de 22.279,02 €

Atès que l'addenda ho és en el conveni marc de delegació de competències formalitzat l'any 2011 entre l'ajuntament de Vidreres, el Consell Comarcal i el Consorci de Benestar Social de la Selva i renovat per acord del Ple de la Corporació de data 02.02.2021, amb el qual es va subrogar el propi Consell Comarcal, sent que el Consell Comarcal té delegades les competències en matèria de serveis socials en municipis de menys de 20.000 habitants;

Atès que el cost d'aquest conveni ha estat sotmès al tràmit de fiscalització prèvia en data 20.05.2021 i amb càrrec a la partida pressupostària 2021.2.2311.4650. 1 de exercici 2021

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió Informativa Única en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021

L'Alcalde sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació Municipal, l'adopció els següents

A C O R D S :



Primer. Aprovar l'addenda corresponent a l'exercici 2021 per a l'execució dels Serveis Bàsics i Especialitzats de l'Ajuntament de Vidreres, que es portarà a terme pels professionals del Consell Comarcal de la Selva, amb càrrec a la partida pressupostària 2021.2.2311.46500.01.... i que comprendrà els serveis següents:

Serveis Socials Bàsics

QUOTES FIXES

- **Treball Social** 34.965,03 €
- **Educador Social** 23.326,20 €

QUOTES VARIABLES

- **SAD Social** 2.220,71 €
- **SAD Dependència** 14.011,61 €
- **Teleassistència** 2.052,29 €
- TOTAL S.SOCIALS BÀSICS..** 76.575,84 €

Serveis Socials Especialitzats

QUOTES VARIABLES

- **Transport adaptat** 9.654,64 €
- **Servei SIAD** 3.564,-- €
- **Servei SIS** 2.760,-- €
- **TOTAL SERVEIS ESPEC ..** 15.978,64 €

Aportació per part del Consell Comarcal

- **Acollida immigrants** 8.200,-- €
- **Centre obert** 14.079,02€
- TOTAL** 22.279,02 €

Segon. Donar trasllat al Consell Comarcal de la Selva i a la Tresoreria Municipal, seguint l'expedient els seus tràmits.”

Intervencions

No se'n produeixen

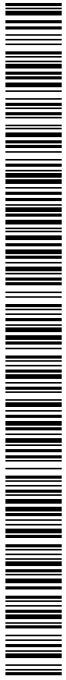
Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

6.3.- Aprovació conveni de col·laboració Ajuntament de Vidreres-Grup Intercultural Jamia Kafo

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació.

“Vista proposta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vidreres i el grup intercultural Jamia Kafo per la gestió del servei d'aliments de Vidreres, que s'incorpora



a l'expedient, acompanyada de la memòria/ projecte del servei , segons provisió de l'alcaldia,

Vist l'informe de secretaria;

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021.

L'Alcalde sotmet a l'aprovació del Ple de la Corporació l'adopció dels següents

ACORDS :

Primer. Aprovar inicialment la proposta de conveni de referència.

Segon. Sotmetre a informació pública la proposta pel termini de 20 dies hàbils, mitjançant anuncis en l'e-tauler i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Tercer. Després de la informació pública, a la vista de les al·legacions, s'elaborarà en el seu cas una proposta de text definitiu del conveni, de la qual es donarà vista a l'entitat o persona que haguessin negociat i subscrit el text inicial per a la seva acceptació, la formulació d'objeccions o, en el seu cas, renúncia. El Ple resoldrà sobre les al·legacions i sobre l'aprovació definitiva del conveni.

Quart. El conveni es podrà entendre definitivament aprovat, si durant el termini d'exposició pública no es presenten al·legacions, elevant-se l'aprovació a definitiva mitjançant Resolució de l'Alcaldia.

Cinquè. L'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, de conformitat amb el que disposa l'article 174 de la Llei reguladora de les hisendes locals".

Intervencions

No se'n produeixen.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació.

7.0.- MOCIONS

7.1.- Moció nova línia doble circuit a 400 kV E/S SE Riudarenes

L'Alcalde explica la proposta, que es transcriu a continuació-

"Amb motiu del rebuig a la comarca que provoca **la nova línia doble circuit a 400 kV E / S/SE Riudarenes**, coneguda com a MAT Riudarenes , i atès que en les darreres setmanes s'ha reunit la taula de treball tècnic en la que participa la Direcció General d'Energia de la Generalitat de Catalunya, Red Elèctrica España, ENDESA i el CILMA

com a representant del mon local i la subdelegació del Govern a Girona, l'Ajuntament de Vidreres sotmet a dictamen de la Comissió Informativa de Ple la següent

MOCIÓ

Nova línia doble circuit a 400 kV E / S SE Riudarenes

Vist l'estudi d'alternatives a la línia de Molt Alta Tensió (400kV) en el ramal projectat per REE de Santa Coloma de Farners a Riudarenes, obtingut pel CILMA el 20 de maig de 2015. L'estudi contempla els arguments per a proposar al govern estatal un replantejament de la necessitat actual de la línia i l'estudi d'alternatives més realistes a les demandes reals del territori. L'estratègia és promoure l'energia descentralitzada o distribuïda tot invertint en sistemes de generació local i transformant les xarxes elèctriques existents. Això reduiria la vulnerabilitat dels sistema i proveiria molts altres beneficis.

Vist que en data 5 d'octubre de 2016, el Congrés dels Diputats va aprovar una Proposició No de Llei sobre la derogació del projecte de ramal entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes de la línia de molt alta tensió Vic-Bescanó i l'adopció, en el seu cas d'una alternativa sostenible, presentada per pels grups parlamentaris Socialista, Confederal de Unidos Podemos-En Comú, Podem-En Marea, de Esquerra Republicana i Mixte.

Vista la moció que va aprovar en data 16 de setembre de 2019 l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes i per a una alternativa sostenible.

Vist el Pla de mandat de la Diputació de Girona 2020-2023 en que en l'àmbit del medi ambient es proposa desplegar un pla de xoc per lluitar contra el canvi climàtic amb una clara aposta per les energies renovables, l'eficiència energètica, l'autoconsum, la disminució de les emissions de CO₂, el reciclatge i per l'aplicació del Pacte d'Alcaldes per l'Energia i el Clima, tot acompanyant els ajuntaments, que són els agents i el principal motor de canvi, a l'hora d'impulsar polítiques que reverteixin el canvi climàtic i els seus efectes. En definitiva, aconseguir un nou model de transició energètica.

Vist que la Diputació de Girona en data 21 de juliol de 2020 va aprovar per Ple l'adhesió a la moció de la Plataforma No a la MAT que va ser presentada a l'ajuntament de Santa Coloma de Farners i a altres ajuntaments del territori, per a la derogació definitiva del Projecte del Ramal de la MAT entre Santa Coloma de Farners i Riudarenes.

Vist el dictamen favorable a la proposta emès per la Comissió Informativa de Ple en sessió ordinària celebrada el dia 25 de maig de 2021.

L'Alcalde sotmet a la consideració del Ple, per a la seva aprovació si s'escau, l'adopció dels següents

ACORDS :

Primer. Declarar la disconformitat amb el ramal previst de la MAT Selva, tal com s'ha expressat de manera reiterada els darrers anys en diverses mocions i en la PNL de l'any 2016 al Congrés dels Diputats, recollint el rebuig social i polític unànim a les línies de MAT en unes comarques sobradament castigades pel pas de grans infraestructures.

Segon. Reclamar que es realitzin tots els estudis necessaris, amb dades actualitzades, que analitzin i justifiquin les necessitats energètiques del territori des de la perspectiva de canvi de model energètic cap a una energia més neta i sostenible. Que s'avaluïn els desenvolupaments socials i econòmics del territori des de la visió del nou escenari de transició energètica amb una xarxa elèctrica ajustada i dimensionada a les necessitats reals del territori així com la integració amb energies renovables. Demanar també que s'analitzi la caiguda de demanda que es preveu en els pròxims anys provocada per la posada en funcionament de moltes instal·lacions d'autoconsum domèstic i industrial.

En aquest sentit demanar que se segueixi aprofundint en els estudis reclamats en la taula de treball tècnic en la que participa de la Direcció General d'Energia de la Generalitat de Catalunya, Red Eléctrica España, ENDESA, el CILMA representant al món local i la Subdelegació del Govern a Girona.

Tercer. En el cas que s'arribi a un consens tècnic entre totes les parts que assenyalen que és absolutament imprescindible una solució d'interconnexió elèctrica amb la subestació de Riudarenes, demanar que es proposin a la taula de treball tècnic les solucions existents per avaluar les que minimitzin el seu impacte mediambiental tot incorporant tantes mesures compensatòries sigui necessari amb l'objectiu de mitigar i reduir al màxim l'impacte ambiental i social d'aquesta infraestructura.

Que es traslladi als ajuntaments del territori les conclusions de la taula de treball tècnic perquè esdevinguin una solució acordada amb el territori.”,

Intervencions

No se'n produeixen

Votació

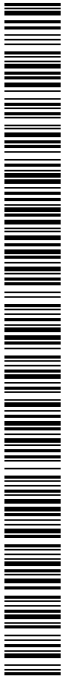
Sotmesa la proposta a votació s'aprova per majoria absoluta amb deu vots a favor (JUNTSxCAT-JUNTS, SV-CP) i dues abstencions (VST-ERC-AM) dels dotze membres presents a la sessió dels tretze que per dret integren la Corporació..

8.0.- DECRETS D'ALCALDIA

8.1.- Donar compte resolucions alcaldia mesos abril-maig 2021

Es dona compte de les resolucions de l'Alcaldia corresponent als mesos d'abril i maig de 2021, que es reproduïxen en extracte

DESCRIPCIÓ	DATA	NUM. RESOLUCIÓ
DEC. CONTRACTE MENOR MATERIAL SERVEI AIGÜES	31/03/2021	2021DECR000218
DEC CONTRACTE MENOR REPARACIONS SERVEI AIGÜES	31/03/2021	2021DECR000219
DEC INCOACIO EXP RETIRADA VEHICLE ABANDONAT A LA VIA PÚBLICA	31/03/2021	2021DECR000220
DEC PRÒRROGA RENTING VEHICLE POLICIA MUNICIPAL	31/03/2021	2021DECR000221
DEC APROV BASES SELECCIO 1 AGENT POLICIA LOCAL I BORSA DE TREBALL	31/03/2021	2021DECR000222
DEC CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI DIA 07.04.2021	31/03/2021	2021DECR000223
DEC ACTIVACIÓ RESERVISTA FORCES ARMADES	01/04/2021	2021DECR000224



SIGNATURES

1.- TCAT P JORDI CAMPS VICENTE (Alcalde), 28/07/2021 15:28
2.- ANTONI ESQUÉ RUBIOL (TCAT) (Secretari), 29/07/2021 10:26

DEC . ALTA BUSTIA CARRER BEDOLL 89	06/04/2021	2021DECR000225
DEC APROV MODIFICACIÓ CONTRACTE RECOLLIDA RESIDUS TERRAFORTUNA	06/04/2021	2021DECR000226
DEC INCOACIO EXP RETIRADA VEHICLE ABANDONAT A LA VIA PÚBLICA	07/04/2021	2021DECR000227
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC c/ CLAVELL 7	07/04/2021	2021DECR000228
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARCEL C/ GERANI 5	07/04/2021	2021DECR000229
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARCEL CARRER BOIX 9	07/04/2021	2021DECR000230
DEC CONVOCATÒRIA JUNTA GOVERN LOCAL DIA 07.04.2021	07/04/2021	2021DECR000231
DEC NOVA APROVACIÓ INICIAL CATÀLEG DE MASIES	09/04/2021	2021DECR000232
DEC ENCARREC DIRECCIÓ OBRES I COORDINACIO SS OBRA ENTORN PAVELLÓ	09/04/2021	2021DECR000233
DEC ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ENTORN DEL PAVELLÓ - FASE 1	09/04/2021	2021DECR000234
DEC. LIQUIDACIÓ ACA CANON AIGUA 1ER. TRIM. 2021	12/04/2021	2021DECR000235
DEC. CONVOCATÒRIA JGL DIA 12.04.202121	12/04/2021	2021DECR000236
DEC CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT TELÈFONS MÒBILS	13/04/2021	2021DECR000237
DEC RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	13/04/2021	2021DECR000238
DEC. RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	13/04/2021	2021DECR000239
DEC RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	13/04/2021	2021DECR000240
DEC RECTIFICACIO TERCER ALD PRORROGA RENTING VEHICLE POLICIAL	16/04/2021	2021DECR000241
DEC APROVACIÓ COMPTE JUSTIFICATIU BESTRETA CAIXA FIXA REIS 2021	16/04/2021	2021DECR000242
DEC RESERVA BIBLIOTECA GRUP ESPLAI VIDRERENC FORMACIO MONITORS	16/04/2021	2021DECR000243
DEC INCOACIO RETIRADA VEHICLE ABANDONAT	16/04/2021	2021DECR000244
DEC RESERVA BIBLIOTECA PENYA BARCELONISTA REUNIO ENTITAT	16/04/2021	2021DECR000245
DEC CONCESSIÓ PERMIS SENSE RETRIBUCIÓ A PERSONAL AJUNTAMENT	16/04/2021	2021DECR000246
DEC CONTRACTACIO TEI LLAR INFANTS SUBSTITUCIO EDUCADORA	16/04/2021	2021DECR000247
DEC INCOACIO BAIXES PADRÓ MUNICIPAL HABITANTS PER CADUCITAT	19/04/2021	2021DECR000248
DEC CONVOCATÒRIA JGL DIA 19.04.2021	19/04/2021	2021DECR000249
DEC APROVACIÓ DESPESA JUSTIFICADA REIS 2021	21/04/2021	2021DECR000250
DEC INCOACIO EXP. RETIRADA VEHICLE ABANDONAT	21/04/2021	2021DECR000251
DEC APROVACIO DESPESA PUBLICACIO ANUNCI CATÀLEG DE MASIES	22/04/2021	2021DECR000252
DEC APROV PLA DE SEG ACTUACIÓ ENTORN PAVELLÓ - FASE 1	23/04/2021	2021DECR000253
DEC NAPROVACIÓ PAGA PRODUCTIVITAT ABRIL 2021	23/04/2021	2021DECR000254
DEC CONTRACTE MENOR SERVEIS CLIMATITZACIÓ	23/04/2021	2021DECR000255
DEC MODF CONTRACTE MARC EQUIPS IMPRESIÓ	23/04/2021	2021DECR000256
DEC RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	23/04/2021	2021DECR000257
DEC RESOLUCIÓ RECURS DE REPOSICIÓ SAREB	27/04/2021	2021DECR000258
DEC APROVACIÓ DEFINITIVA REPARCEL·LACIO VOLUNTÀRIA UA 18	29/04/2021	2021DECR000259
DEC CONTRACTE MENOR SERVEIS ESCOLA SANT ISCLE	29/04/2021	2021DECR000260
DEC CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENTS	29/04/2021	2021DECR000261
DEC CONVOCATÒRIA JGL DIA 29.04.2021	29/04/2021	2021DECR000262
DEC DEVOLUCIÓ FIANÇA ENLLUMENAT MAS FLASSIÀ.	30/04/2021	2021DECR000263
DEC DEVOLUCIÓ FIANÇA ENLLUMENAT LES SERRES	30/04/2021	2021DECR000264
DEC ACTIVACIO RESERVISTA FORCES ARMADES	30/04/2021	2021DECR000265
DEC DEVOLUCIÓ SUBVENCIÓ I INTERESSOS	30/04/2021	2021DECR000266
DEC INCOMPLIMENT MESURES INDENDIS FORESTALS RONDA PARADÍS 24	03/05/2021	2021DECR000267
DEC INCOMPLIMENT MESURES INCENDIS FORESTALS TULIPA 13	03/05/2021	2021DECR000268

Codi Segur de Verificació: 8b0a26a5-9ac3-4c0a-8ab3-21848d2ce16f
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2021_12889007
 Data d'impressió: 27/12/2021 14:39:31
 Pàgina 32 de 37

SIGNATURES

1.- TCAT P JORDI CAMPS VICENTE (Alcalde), 28/07/2021 15:28
 2.- ANTONI ESQUÉ RUBIOL (TCAT) (Secretari), 29/07/2021 10:26

DEC MODI TAXES LLAR INFANTS EL SORRER PER CONFINAMENT MARÇ 2021	03/05/2021	2021DECR000269
DEC RESERVA CAN XIBERTA REUNIONS LA PAH MAIG 2021	03/05/2021	2021DECR000270
DEC RESERVA LOCAL SOCIAL AIGUAVIVA ASSOCIACIO VEINS AIGUAVIVA	03/05/2021	2021DECR000271
DEC CONVICATÒRIA JGL DIA 03.05.2021	03/05/2021	2021DECR000272
DEC RESERVA TEATRE CASINO LA UNIO PER PRODUCCIO TV3	04/05/2021	2021DECR000273
DEC ALTA BUSTIA CARRER PETUNIA 28	04/05/2021	2021DECR000274
DEC RECONeixEMENT IREGULARITZACIO TRIENNIS A PERSONAL AJUNTAMENT	04/05/2021	2021DECR000275
DEC APROVACIO HORES EXTRES I PLUSOS PER NOMINA ABRIL 2021	04/05/2021	2021DECR000276
DEC RECONeixEMENT TRIENNIS A PERSONAL AJUNTAMENT	04/05/2021	2021DECR000277
DEC APROVACIO PAGAMENT TAXES DIPSALUT ESCOLA SALVADOR ESPRIU	04/05/2021	2021DECR000278
DEC APROV PAGAMENT TAXA DIPSALUT ESCOLA SANT ISCLE	04/05/2021	2021DECR000279
DEC RECONeixEMENT OBLIGACIONS FACTURA TELEVISIO DE GIRONA S.L.	06/05/2021	2021DECR000280
DEC POSAR DE MANIFEST EXPEDIENT I DOCUMENTS	06/05/2021	2021DECR000281
DEC ORDRE EXECUCIO VORERES MALMESES AIGUAVIVA PARC	07/05/2021	2021DECR000282
DEC ORDRE EXECUCIO REPARACIO HIDRANTS	07/05/2021	2021DECR000283
DEC.DECLARACIÓ SERVEIS POLICIA A L'AJUNTAMENT DE VIDRERES	07/05/2021	2021DECR000284
DEC RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	07/05/2021	2021DECR000285
DEC ORDRE EXECUCIO REPARACIO HIDRANTS	07/05/2021	2021DECR000286
DEC RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	07/05/2021	2021DECR000287
DEC RETIRADA VEHICLE COM RESIDU SOLID	07/05/2021	2021DECR000288
DEC CONTRACTE MENOR SERVEIS RENTAT VEHICLES	07/05/2021	2021DECR000289
DEC CONTRACTE MENOR SERVEIS INSPECCIÓ CONTENIDORS C/ GAVARRES	07/05/2021	2021DECR000290
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARCEL VENUS 14 07052021	07/05/2021	2021DECR000291
DEC ALTA BUSTIA CARRER BEDOLL 123	07/05/2021	2021DECR000292
DEC ADJUDICACIO FINCA NUMERO 6913, 6914, 6915	07/05/2021	2021DECR000293
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC C/ VENUS	07/05/2021	2021DECR000294
DEC PROVISIO INICI CONTRACTE SERVEIS EN MATÈRIA D'HABITATGE	07/05/2021	2021DECR000295
DEC CONTRACTE MENOR SERVEIS DISTRIBUCIÓ PUBLICITAT	10/05/2021	2021DECR000296
DEC CONVOCA JUNTA GOVERN LOCAL DIA 10.05.2021	10/05/2021	2021DECR000297
DEC RECTIFIC EXERC PRESSUPOSTARI 2021	13/05/2021	2021DECR000298
DEC RESERVA PLAÇA 1 OCTUBRE FESTA FI RAMADÀ COMUNIT ISLAMICA DE VIDRERES	13/05/2021	2021DECR000299
DEC CONTRACTE MENOR SUBMINISTRA PANCARTES CAMPANYA SENSE FUM	13/05/2021	2021DECR000300
DEC POSAR DE MANIFEST EXPEDIENT I DOCUMENTACIO	13/05/2021	2021DECR000301
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARCEL CARRER PETUNIA 26	13/05/2021	2021DECR000302
DEC IMPOSICIO 1a MULTA COERCITIVA PROPIETARI POLÍGON 2 PARC 1	13/05/2021	2021DECR000303
DEC ALCALDIA ESMENA ACORD ADJUDICACIO CONTRACTE MENOR SERVEIS	13/05/2021	2021DECR000304
DEC BAIXA BUSTIA 227 CARRER POLLANCRE 36	13/05/2021	2021DECR000305
DEC CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT	13/05/2021	2021DECR000306
DEC ALTA BUSTIA CARRER FALGUERA 2	13/05/2021	2021DECR000307
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC C/ NOIGUERA 31	13/05/2021	2021DECR000308
DEC OCUPACIO VIA PÚBLICA CAMPANYA CONTRA L'HEMOFÒBIA	13/05/2021	2021DECR000309
DEC CONTRACTE MENOR DISTRIBUCIÓ FUTLLETONS	14/05/2021	2021DECR000310
DEC AMPLIACIÓ TERMINI PRESENTACIÓ OFERTES LICITACIÓ ROBA PERSONAL	14/05/2021	2021DECR000311
DEC RESERVA PISTA COBERTA ZONA ESPORTIVA ESCOLA SALVADOR ESPRIU	14/05/2021	2021DECR000312





DEC ADJUDICACIO CONTRACTE MENOR A TV GIRONA	14/05/2021	2021DECR000313
DEC PROVISIO INICI EXP. CONTRACTE MENOR NETEJA	14/05/2021	2021DECR000314
DEC RECTIFICACIO CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT	17/05/2021	2021DECR000315
DEC IMPOSICIO 1A. MULTA INCOMP ORDRE EXECUCIO C/ AVET 1	17/05/2021	2021DECR000316
DEC IMPOSICIO PRIMERA MULTA COERCITIVA CARRER GLADIOL 4	17/05/2021	2021DECR000317
DEC INCOMPLIMENT MESURES CONTRA INCENDIS CARRER LLIRI 40	17/05/2021	2021DECR000318
DEC INCOMPLIMENT MESURES CONTRA INCENDIS CARRER VIOLETA 2	17/05/2021	2021DECR000319
DEC CONVOCATÒRIA JUNTA GOVERN LOCAL DIA 17.05.2021	17/05/2021	2021DECR000320
DEC CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT	19/05/2021	2021DECR000321
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC c/ LLIRI 33	19/05/2021	2021DECR000322
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC LLIRI 42	19/05/2021	2021DECR000323
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARCEL LLIRI 49 18052021	19/05/2021	2021DECR000324
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARCEL LLIRI 37	19/05/2021	2021DECR000325
DEC SUSPENSIO OBRES SENSE LLICENCIA POLÍGON 11 PARCEL LA 20	19/05/2021	2021DECR000326
DEC INICI EXPEDIENT MOD.CONTRACTE ACTUACIONS EN MATÈRIA D'HABITATGE	19/05/2021	2021DECR000327
DEC INICI EXPE MOD.CONTRACTE PLANA WEB, COMUNICACIO, XARXES SOCIALS	19/05/2021	221DECR000328
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC C/ AVET 30	19/05/2021	2021DECR000329
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC c/ GREVOL 16	19/05/2021	2021DECR000330
DEC ORDRE EXECUCIO NETEJA PARC c/ BEGONIA 19	19/05/2021	2021DECR000331
DEC PAGAMENT RENOVACIO CARNET CONDUIR A PERSONAL AJUNTAMENT	20/05/2021	2021DECR000332
DEC COBTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT COMPRA VEHICLE BRIGADA	20/05/2021	2021DECR000333
DEC RESERVA CENTRE CIVIC CCS ACT JOVENTUT FORMACIÓ	20/05/2021	2021DECR000334
DEC SOLICITUD MATERIAL AJUNTAMENT A PARTICULAR	20/05/2021	2021DECR000335
DEC CONVOCATÒRIA COMISSIÓ INFORMATIVA PLE DIA 25.052021	20/05/2021	2021DECR000336
DEC INICI CONTRACTACIÓ MATERIAL NETEJA I PRODUCTES QUÍMICS	21/05/2021	2021DECR000337
DEC CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT VEHICLE BRIGADA	21/05/2021	2021DECR000338
DEC CONTRACTE MENR SUBMINISTRAMENT MATERIAL SERVEI AIGÜES	21/05/2021	2021DECR000339
DEC CONTRACTE MENR SERVEIS CURS SOLDADOR PERSONAL BRIGADA	24/05/2021	2021DECR000340
DEC ALTA BUSTIA CARRER CRISANTEM 86	24/05/2021	2021DECR000341
DEC CONVOCATÒRIA PROCÉS SELECCIÓ BRIGADES JOVES 2021	24/05/2021	2021DECR000342
DEC DESIGNACIO DEFENSA JURÍDICA CONTENCIÓS 27/2021 JCA 2 GIRONA	24/05/2021	2021DECR000343

Intervencions

El regidor Sr. Francesc Becerra, del grup SV-CP, pregunta sobre 4 decrets relacionats amb la borsa de treball pel que fa a la Policia Local, que hi havia una plaça. Pregunta si se sap ja la persona seleccionada i si es pot dir, o com a mínim saber si ja ha finalitzat el període de presentació de sol·licituds o bé si encara queda temps per presentar-ne.

- La recollida de residus i neteja de Terrafortuna veuen que s'ha modificat veuen que el decret de modificació no s'explica en quin sentit, si és una qüestió d'horaris o una qüestió de capacitat, i els agradaria saber en quin sentit va aquesta modificació respecte Terrafortuna.

- Respecte de l'entorn del pavelló volen preguntar que, potser estan errats, però veuen dos decrets simultanis, un que és encarregar el projecte d'execució però simultàniament a l'endemà ja s'adjudica l'execució a una empresa. El nom del que rep el projecte, o sigui "Execució de l'entorn del pavelló", almenys la denominació és la mateixa i llavors no entenen com sense el projecte, o almenys així sembla el decret, no hi ha temps material, perquè és pràcticament el mateix dia decret dient que es faci el projecte i al die següent adjudicació a una empresa. Llavors els agradaria saber si estan confosos o és que potser el decret te algun error, o no s'ha explicat bé, perquè la denominació és la mateixa.

Respon l'Alcalde que el primer tema, el de la Policia que comentava el regidor, es farà aviat. És la plaça d'un agent i després els aspirants que no surtin escollits quedaran en una borsa d'interins.

- El tema de la recollida de residus de Terrafortuna, que comenta el regidor, en tot cas ja es posaran en contacte amb el regidor i li explicaran millor en què acaba consistint. Al final és una modificació, si no va errat, relacionada amb temes de freqüència. El que farien és explicar-li bé, però va relacionat amb això, amb el tema de la freqüència.

- Pel que fa a l'entorn del pavelló el Sr. Secretari manifesta que ara mateix no li sabia dir. Si li vol dir el número de decret per prendre'n nota o la referència de la ata. Els decrets són el 233/2021 i el 234/2021. Ja ho mirarà i l'informarà.

La regidora Sra. Anna Clapés, del grup VST-ERC-AM, manifesta que el Sr. Becerra se'ls ha avançat, i demana que les respostes que facilitin al grup SV-CP se'ls traslladi també al grup VST-ERC-AM.

Intervé el Sr. Secretari per dir que el decret 233/2021 és l'encàrrec de la direcció d'obres i la coordinació de seguretat i salut i precedeix al que és l'adjudicació, objecte del decret 234/2021. No s'encarrega el projecte sinó la direcció de l'obra i la coordinació de seguretat i salut en fase d'execució.

L'Alcalde manifesta que el que resta per informar és el de Terrafortuna.

9.0.- INFORMACIÓ DE L'ALCALDIA

L'Alcalde manifesta que en el darrer plenari se'ls van fer un seguit de preguntes, com era el tema del parc de salut d'Aiguaviva Parc, del qual l'Ajuntament s'havia posat en contacte amb Dipsalut per veure si podien procedir a fer-nos entrega d'un Parc de Salut. Hi ha els contactes fets amb Dipsalut per tal que es posin en contacte amb el regidor Sr. Lluís Galobart i en tot cas tenir-ho en fitxa per després procedir a posar aquesta instal·lació al Parc de Salut d'Aiguaviva. Això també ho van transmetre a l'Associació de Veïns, fa unes tres setmanes aproximadament.

- L'altre dubte que s'havia generat era la plaça d'Inspector, com estava el procediment. S'han presentat 5 candidats i estan pendents de dues qüestions: la configuració del tribunal, que està tardant molt. Calen inspectors i els nomenaments per la Direcció General i per altra banda hi ha la consulta que s'ha fet a la Direcció

General. Cadascun dels passos que s'estan duent a terme s'ha consultat a la Direcció General abans, i aquesta consulta a la Direcció General de la Policia, del Departament d'Interior, depèn del que els diguin, pot condicionar el procés, fins i tot aturar-lo. A les bases es preveu que l'inspector interí fes el curs de formació d'inspector i sembla que hi ha dubtes sobre la legalitat que un funcionari no de carrera pugui dur a terme aquesta formació. S'ha fet aquesta consulta a la Direcció General i confien que aviat els puguin donar resposta al respecte. És un tema en què tot el procediment s'ha estat parlant amb ells i a l'Ajuntament se li ha generat aquest dubte i ara s'està a l'espera., perquè si s'ha de continuar amb tot el procediment, sigui el correcte.

- En el tema de la consulta del correbus que també havien preguntat, s'han d'iniciar les converses amb les dues entitats durant aquest mes de juny per després procedir a buscar la data per poder celebrar la consulta del referèndum del Correbous a Vidreres. Per tant, durant aquest mes de juny hauríem de parlar amb ambdues entitats.

La regidora Sra. Anna Clapés, del grup VST-ERC-AM, manifesta que mancaria donar resposta a un tema del Ple anterior que afecta el tema de la ràdio. Ho va preguntar i se li va dir que li respondrien i a data d'avui encara no ha rebut cap resposta.

Contesta el Sr. Baltrons dient que la ràdio que tenim, continua estant en període de proves i efectivament hi ha una memòria d'una proposta de la posta en marxa d'una ràdio a Vidreres que s'està valorant per tal de demanar les llicències i s'efectuarà un mini estudi per saber què costaria poder emetre.

Manifesta la regidora que llavors entén que és un procés que està obert i que va avançant.

Va avançant respon el Sr. Baltrons, però l que passa és que s'ha de generar partida pressupostària, perquè el que tenim és un cost força elevat i s'ha de valorar.

10.0.- PRECS I PREGUNTES

El regidor Sr. Francesc Jesús Becerra, pel grup SV-CP, manifesta tres temes molt breus però importants pel poble.

- Pregunta com està el tema de la gestió directa de l'aigua, un mini resum de la situació actual, què queda i com, saber la situació actual

- Pregunta pel Centre de Dia, en quina situació estem i passos a fer, perquè encara hi ha el cartell de la fase 1 des de fa 2 ó 3 anys, i saber com estem i com avançarà.

- El tema de recepció d'urbanitzacions. Són tres temes importants dels quals demana, simplement, un breu resum per saber com estan.

- Per últim van posar sobre la taula, en diferents plens, i se'ls va comentar que variem una reunió perquè potser hi havia alguna qüestió a debatre amb els informàtics o els tècnics de la Diputació o la persona que porti a terme la carpeta de regidors, van assenyalar que tant el registre d'entrada com el de sortida hi ha salts numèrics, però no un ni dos, sinó que a vegades es donen salts numèrics de 200 registres d'entrada o 100 i escaig registres de sortida. Varen fer una relació molt llarga, que han anat repetint en diferents plens, que han passat per instància, i també ho van passar a Secretaria, ho han anat reclamant en diferents plens per saber què està succeint.

SIGNATURES

1.- TCAT P JORDI CAMPS VICENTE (Alcalde), 28/07/2021 15:28
2.- ANTONI ESQUÉ RUBIOL (TCAT) (Secretari), 29/07/2021 10:26

Volen sortir de dubtes perquè volen tenir accés a tota la informació, no que hi hagi aquests salts numèrics. A l'últim ple se'ls va comentar, el propi Alcalde, que es convocaria una reunió tranquil·lament, en breu, per intentar aclarir aquest aspecte. Simplement, com que ha passat molt de temps, es permet recordar-li per tal que se celebri aquesta reunió i aclarir-ho.

Contesta l'Alcalde que cap problema. Per diversos motius, en aquest cas seria per la part tècnica, per no tenir disponibilitat, com hagués estat el correcte, no s'ha pogut celebrar la reunió perquè en el moment en què s'hagués pogut portar a terme s'ha d'avançar en agilitat. Esperen que la situació que han tingut durant aquests dos-tres mesos el permeti promptament asseure's i que es pugui analitzar correctament. Sí que és veritat que els salts que comenta el regidor, de 200, 100 registres i similars solen ser errors, errors numèrics, errors del sistema, això ja li avança. No obstant, sí que és bo que es puguin asseure's, que en puguin parlar, cosa que sí que els demana, que puguin tenir aquesta estigmatització en breu per tal que després tot aquest funcionament de l'Administració sigui el correcte i el normal per poder analitzar més a fons aquest punt.

En relació a aquest tema la regidora Sr. Anna Clapés, del grup VST-ERC-AM, es dirigeix al regidor Sr. Francesc Jesús Becerra, del grup SV-CP, i li fa saber que respecte aquest tema es va adreçar al Síndic de Greuges la setmana passada i li va traslladar aquesta problemàtica que tenen per tal que els ajudi. Li ho volia explicar.

L'Alcalde respon que no hi haurà cap problema perquè li sembla que la resposta la tindran per part d'ell però ja la tindran per part de l'Ajuntament. Els està dient quina és la situació del perquè no s'ha pogut procedir a fer una reunió abans, hi ha hagut altres temes que han hagut de passar al davant i que esperen que aquella estabilitat que hauria d'haver-hi en certs temes de l'Administració a nivell jurídic que puguin continuar sent-hi i d'aquesta manera podrien dedicar una estona a parlar d'aquests punts.

Contesta la regidora que apart d'aquests errors que poden haver-hi té constància, perquè per altra banda els han fet arribar còpies d'instàncies que no les poden consultar, i són temes en concret, temes de personal, temes de policia. Llavors, a part d'aquests errors que no dubta que puguin ser-hi, hi ha altres instàncies que els veïns els han fet arribar com a grup a l'oposició, que des de la web dels regidors no les poden consultar. Per aquest motiu es va dirigir al defensor del ciutadà.

Respon l'Alcalde que per part de l'Ajuntament cap problema. Es registre està controlat per la part tècnica de l'Ajuntament, on hi ha un responsable del registre i les coses es fan correctament. Quan es pugui procedir a efectuar aquesta reunió, que espera que sigui en breu, es podran aclarir tots els dubtes que tinguin.

Pregunta el regidor Sr. Becerra quina seria la persona responsable del registre d'entrada i sortida.

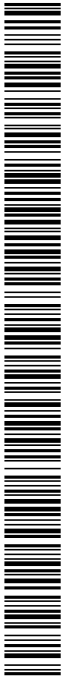
Respon l'alcalde que la responsabilitat seria la part jurídica de l'Ajuntament.

Demana el regidor si secretaria, intervenció, o quin departament, gerència..., quina figura jurídica?

Contesta l'Alcalde que la part jurídica. Gerència no estaria dins la part jurídica.

Llavor, manifesta el Sr. Becerra, entén que seria el Sr. Secretari-Interventor

Manifesta el Sr. alcalde que Secretaria-Intervenció ha de capitanejar una mica el que és el registre, però si els sembla bé el dia que puguem mantenir la reunió s'asseuran i en parlaran.



L'Alcalde dona resposta a les preguntes plantejades.

- Pel que fa al tema de l'aigua està al Tribunal Suprem el que seria la municipalització. Això seria la part jurídica. Es va avançant i estan a les portes finals, i en breu els agradarà poder seure i poder-ne parlar, que es facin els tràmits que s'hagin de fer i que es puguin asseure's i parlar-ne.

A nivell del centre de dia la previsió és que es pugui treure a concurs. Comentar-los que el fet que s'hagi allargat més el procediment de construcció del Centre de Dia és perquè Endesa havia de retirar el seu quadre elèctric i el comptador després del tema del concurs, que es pot dir que ja s'ha finalitzat i esperen que els industrials propers al municipi puguin aconseguir treballar en aquest centre de dia com fa anys enrere també havien pogut fer algunes obres grans i per tant el que es pretén és que puguin treballar els industrials de Vidreres, i esperen que en breu es puguin treure a concurs el Centre de Dia i per tant es pugui iniciar, no vol dir que a principis del mes de juliol, perquè tot té un procediment, però sí després de l'estiu,. De cares al mes d'octubre i que les obres es poguessin començar per aquelles dates. Quan comencen unes obres se sap quan s'inicien però no quan s'acaben, i podria ser que de cara el 2022 poguessin ser ja una realitat.

- Pel que fa a la recepció de les urbanitzacions tindriem que La Goba, Terrafortuna i Aiguaviva ja haurien passat a ser barris del municipi i els quedaria aclarir el tema de Puig Ventós perquè acabés sent també un barri del municipi. Per això també hauran pogut veure que hem fet aquestes aportacions avui, amb una modificació de crèdit a l'entitat urbanística de Puig Ventós perquè puguin cobrir les despeses i esperen que abans de finalitzar l'exercici aquest punt es pugui tancar i tal com es van comprometre el més ràpid possible Puig Ventós pugui esdevenir un barri de Vidreres.

L'Alcalde manifesta que si no hi ha més preguntes es comprometen a dur a terme aquesta reunió el més ràpid possible.

I sense cap altre assumpte d'interès per tractar ni senyor que vulgui fer ús de la paraula, es dona per acabada la sessió quan són tres quarts de nou del vespre, de la que se n'estén aquesta acta que signa el Sr. Alcalde juntament amb mi, el Secretari que en dono fe.

Vist i plau
L'alcalde

El secretari

Signat electrònicament